

FORMAZIONE UPSKILLING (RRSP) MIRATA ALLE COMPETENZE DIGITALI LIVELLO INTERMEDIO - PER DESTINATARI DI ASSEGNO GOL PERCORSO 2 – MARGHERA (VE) - CODICE OPAL GOL25-2-044/095



14/01/2026 – 6/03/2026



Dalle ore 9.00 alle ore 18.00



Massimo 8 partecipanti

DESTINATARI

Sono destinatari del corso tutti coloro in possesso del Patto di Servizio e relativo Assegno GOL rilasciato dal Centro per l'Impiego - Percorso 2 "Aggiornamento (Upskilling)". I partecipanti avranno diritto ad una indennità di frequenza di € 3,5/h se parteciperanno almeno al 70% del corso.

Per informazioni circa le modalità di adesione al Programma GOL clicca qui:
<https://www.cliclavoroveneto.it/es/programma-gol-veneto>

OBIETTIVI

Il percorso formativo si pone come obiettivo le seguenti competenze: interagire attraverso diverse tecnologie digitali, riconoscendo gli strumenti di comunicazione più appropriati nei vari contesti; organizzare, archiviare e recuperare dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali, nonché organizzarli ed elaborarli in un ambiente strutturato; condividere dati, informazioni e contenuti digitali in modo efficace e responsabile, rispettando le corrette prassi di citazione delle fonti e di attribuzione della titolarità; utilizzare strumenti e tecnologie per collaborare, co-costruire e co-creare dati, risorse e know-how; creare e modificare contenuti digitali in diversi formati, esprimendosi attraverso linguaggi e mezzi digitali; integrare, affinare e migliorare informazioni e contenuti all'interno di un corpus di conoscenze esistente, generando prodotti nuovi, originali e rilevanti; impiegare tecnologie digitali per creare conoscenza e innovare processi e prodotti; partecipare in modo individuale e collettivo ai processi cognitivi necessari per comprendere e risolvere problemi concettuali e situazioni complesse negli ambienti digitali.

PROGRAMMA

Il programma prevede la formazione per le seguenti competenze:

1. **GESTIRE DATI, INFORMAZIONI E CONTENUTI DIGITALI** (area di competenza: *Alfabetizzazione su informazioni e dati*)
2. **INTERAGIRE CON GLI ALTRI ATTRAVERSO LE TECNOLOGIE** (area di competenza: *Comunicazione e collaborazione*)

3. **CONDIVIDERE INFORMAZIONI ATTRAVERSO LE TECNOLOGIE DIGITALI** (area di competenza: *Comunicazione e collaborazione*)
4. **COLLABORARE ATTRAVERSO LE TECNOLOGIE DIGITALI** (area di competenza: *Comunicazione e collaborazione*)
5. **SVILUPPARE CONTENUTI DIGITALI** (area di competenza: *Creazione di contenuti digitali*)
6. **INTEGRARE E RIELABORARE CONTENUTI DIGITALI** (area di competenza: *Creazione di contenuti digitali*)
7. **UTILIZZARE IN MODO CREATIVO LE TECNOLOGIE DIGITALI** (area di competenza: *Risolvere problemi*)

Verranno approfondite le seguenti competenze, d'importanza focale per l'inserimento ed applicazione in contesti lavorativi:

- manipolare informazioni, dati e contenuti per facilitarne l'organizzazione, l'archiviazione e il recupero - organizzarli ed elaborarli in un ambiente strutturato - adeguare la gestione di informazioni, dati e contenuti affinché vengano recuperati e archiviati nel modo più facile e opportuno - adeguarli affinché vengano organizzati ed elaborati nell'ambiente strutturato più adatto. **(area di competenza: Alfabetizzazione su informazioni e dati)**
- utilizzare molteplici tecnologie digitali per l'interazione - adeguare una varietà di tecnologie digitali per l'interazione più appropriata - adeguare i mezzi di comunicazione più appropriati per un determinato contesto - condividere dati, informazioni e contenuti digitali attraverso svariati strumenti digitali - proporre diversi strumenti e tecnologie digitali per i processi collaborativi - variare l'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie digitali più appropriati per i processi collaborativi - scegliere gli strumenti e le tecnologie digitali più appropriati per co-costruire e co-creare dati, risorse e know-how **(area di competenza: Comunicazione e collaborazione)**
- applicare modi per creare e modificare contenuti digitali in diversi formati - mostrare modalità per esprimersi attraverso la creazione di materiali digitali - modificare contenuti digitali utilizzando i formati più appropriati - adattare atti espressivi attraverso la creazione di materiali digitali più opportuni **(area di competenza: Creazione di contenuti digitali)**
- applicare diversi strumenti e tecnologie digitali per creare know-how e processi e prodotti innovativi - applicare individualmente e collettivamente processi cognitivi per risolvere diversi problemi concettuali e situazioni problematiche negli ambienti digitali - adattare gli strumenti e le tecnologie digitali più appropriati per creare know-how e innovare processi e prodotti - risolvere individualmente e collettivamente problemi concettuali e situazioni problematiche negli ambienti digitali **(area di competenza: Risolvere problemi)**

Competenza: ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI
Argomento/attività pratiche
Manipolare informazioni, dati e contenuti per facilitarne l'organizzazione, l'archiviazione e il recupero.
Organizzarli ed elaborarli in un ambiente strutturato.
Adeguare la gestione di informazioni, dati e contenuti affinché vengano recuperati e archiviati nel modo più facile e opportuno.

Competenza: COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE
Argomento/attività pratiche
Saper utilizzare molteplici tecnologie digitali per l'interazione.
Adeguare una varietà di tecnologie digitali per l'interazione più appropriata.
Condividere dati, informazioni e contenuti digitali attraverso svariati strumenti digitali
Scegliere gli strumenti e le tecnologie digitali più appropriati per co-costruire e co-creare dati, risorse e know-how

Competenza: CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI
Argomento/attività pratiche
Applicare modi per creare e modificare contenuti digitali in diversi formati.
Mostrare modalità per esprimersi attraverso la creazione di materiali digitali.
Modificare contenuti digitali utilizzando i formati più appropriati
Adattare atti espressivi attraverso la creazione di materiali digitali più opportuni.

Competenza: RISOLVERE PROBLEMI
Argomento/attività pratiche
Applicare diversi strumenti e tecnologie digitali per creare know-how e processi e prodotti innovativi.
Adattare gli strumenti e le tecnologie digitali più appropriati per creare know-how e innovare processi e prodotti.
Risolvere individualmente e collettivamente problemi concettuali e situazioni problematiche negli ambienti digitali.
Applicare individualmente e collettivamente processi cognitivi per risolvere diversi problemi concettuali e situazioni problematiche negli ambienti digitali.

Al termine del percorso verrà rilasciata l'attestazione di messa in trasparenza delle competenze.

MODALITA' DI EROGAZIONE

Il Corso formativo, *finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, inizia in data **14/01/26** e termina il **6/03/26**. Si svolgerà in modalità in **presenza, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 18:00**, presso la sede in: **Via Banchina dell'Azoto 15, 30175 Marghera (VE)** per un totale di **80 ore**.

DOCENTI

Il Corso si terrà a cura di docenti con pluriennale esperienza nella materia di insegnamento.

CONTATTI



politicheattive@myjob.pro



049 0963848