INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Allegato C all'Avviso pubblico di selezione delle destinatarie

(artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR" e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.)

Progetto "D.O.N.N.A." (ID 397) – Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna" – PR Sicilia FSE+ 2021-2027

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, "GDPR") e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, si forniscono alle interessate le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali raccolti ai fini della partecipazione alla selezione e del successivo svolgimento del progetto "D.O.N.N.A." (istanza ID 397), nell'ambito dell'Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna" – PR Sicilia FSE+ 2021-2027.

1. Titolare del trattamento. Titolare del trattamento è Fondazione Consulenti per il Lavoro, con sede legale in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 456, in qualità di capofila e mandataria dell'ATI "ATI Fondazione Consulenti per il Lavoro – MESH S.r.l." (PEC: info@pec.fondazionelavoro.it; e-mail: politicheattive@fondazionelavoro.it). MESH S.r.l., con sede legale in Ragusa, Corso Umberto n. 460, opera in qualità di responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR, limitatamente alle operazioni necessarie allo svolgimento delle attività di propria competenza (azione 2 – formazione), in forza di separato atto di nomina.

2. Responsabile della protezione dei dati (DPO). Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati ai sensi dell'art. 37 GDPR:

- nominativo e recapiti: Auditaly Srl - dati di contatto del Dott. Francesco Di Martino: - Telefono: 3392614219; - Mail: auditaly@gmail.com; - Pec: auditalysrl@pec.it.

Le interessate possono comunque rivolgersi al Titolare ai recapiti indicati al punto 1 per ogni richiesta relativa al trattamento dei propri dati.

3. Finalità del trattamento e base giuridica. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: a) selezione delle candidate e verifica del possesso dei requisiti di ammissione; b) gestione amministrativa, organizzativa e didattica del percorso (orientamento, formazione, tirocinio, supporto all'autoimpiego o all'inserimento lavorativo); c) monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controllo del progetto nei confronti della Regione Siciliana e degli organismi dell'Unione Europea; d) adempimento di obblighi di legge. La base giuridica del trattamento è costituita, a seconda dei casi, dall'art. 6, par. 1, lett. b) (esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessata, per la partecipazione volontaria alla selezione), lett. c) (adempimento di un obbligo legale) e lett. e) (esecuzione di un compito di interesse pubblico, trattandosi di attività cofinanziata con fondi pubblici dell'Unione Europea) del GDPR. Per le eventuali categorie particolari di dati raccolte (ad es. condizioni attestanti lo stato di svantaggio occupazionale), la base giuridica è l'art. 9, par. 2, lett. g) GDPR, per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione e nazionale.

4. Natura del conferimento. Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della partecipazione alla selezione e dell'ammissione al progetto; il rifiuto di fornirli, in tutto o in parte, comporta l'impossibilità di essere ammesse alla selezione o di proseguire nel percorso.

5. Modalità del trattamento. I dati sono trattati con strumenti informatici e cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle misure tecniche e organizzative di cui all'art. 32 GDPR.

6. Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a: Regione Siciliana – Dipartimento regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative, quale Autorità di Gestione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027; Centro per l'Impiego territorialmente competente; soggetti

ospitanti il tirocinio; Commissione Europea, Corte dei Conti europea, OLAF e altri organismi di controllo dell'Unione Europea; Autorità di Audit e altri organismi di controllo nazionali e regionali; eventuali fornitori di servizi strumentali all'erogazione del progetto (es. piattaforme informatiche), nominati responsabili del trattamento ove necessario. I dati potranno inoltre essere pubblicati nell'elenco delle operazioni di cui all'art. 46 del Regolamento (UE) 2021/1060.

7. Trasferimento dei dati extra-UE. I dati non sono trasferiti verso Paesi terzi extra-UE né verso organizzazioni internazionali, salvo quanto eventualmente necessario per gli adempimenti verso le istituzioni dell'Unione Europea nell'ambito dei sistemi informativi comunitari.

8. Periodo di conservazione. I dati sono conservati per il periodo previsto dalla normativa applicabile in materia di fondi strutturali e, in particolare, per un periodo non inferiore a cinque anni dal 31 dicembre dell'anno di presentazione della rendicontazione finale del progetto, ai sensi dell'art. 82 del Regolamento (UE) 2021/1060, salvi i diversi termini previsti da specifici obblighi di legge o dall'eventuale instaurazione di un contenzioso.

9. Diritti dell'interessata. In qualsiasi momento le interessate possono esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, portabilità dei dati, opposizione), rivolgendo richiesta scritta ai recapiti indicati al punto 1.

10. Diritto di reclamo. Le interessate hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, secondo le modalità previste dall'art. 77 GDPR, fatta salva ogni altra tutela in sede amministrativa o giurisdizionale.

Letto, compreso e sottoscritto per presa visione.

Cognome e nome _____

Data _____ Firma _____

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DELLE DESTINATARIE

Avviso n. 23/2024 "OCCUPAZIONE DONNA"

Percorsi per migliorare l'accesso al mercato del lavoro delle donne in situazione di svantaggio – Orientamento, Formazione specialistica, Tirocinio, Supporto all'autoimpiego/Inserimento lavorativo

Progetto: **"D.O.N.N.A."** – Istanza ID 397

Ambito provinciale: Trapani

FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO (C.F. 97322850583, P. IVA 07979231003), con sede legale in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 456, e sede operativa in Marsala (TP), Vicolo delle Saline n. 8, in qualità di Agenzia per il lavoro capofila e mandataria dell'ATI "ATI Fondazione Consulenti per il Lavoro – MESH S.r.l.", in ATI con **MESH S.R.L.** (C.F. e P. IVA 01659300881), con sede legale in Ragusa, Corso Umberto n. 460, e sede operativa in Marsala (TP), Corso Antonio Gramsci n. 121, ente di formazione accreditato per la macrotipologia "Formazione continua e permanente",

visti

a) l'Avviso pubblico n. 23/2024 "Occupazione Donna", approvato con D.D.G. n. 4535 del 23/12/2024 e nella versione aggiornata approvata con D.D.G. n. 3212 del 07/08/2025, a valere sul PR Sicilia FSE+ 2021-2027;

b) il D.D.G. n. 3420 del 12/08/2026 di approvazione dell'elenco definitivo nel quale è ricompresa l'istanza ID 397, e il comunicato n. 34401 dell'11/09/2026;

c) l'art. 8, comma 11, dell'Avviso, che prevede la selezione delle destinatarie da parte dei beneficiari attraverso avviso pubblico;

d) il Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia 2021-2027, versione n. 1.1, approvato con D.D.G. n. 1217 del 02/04/2026, parr. 6.4, 6.8, 6.9 e 12.1;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto e finalità

È indetta una selezione pubblica per l'individuazione delle destinatarie da inserire nel progetto "D.O.N.N.A. – Donatrice di visione, Orgogliosa dei propri traguardi, Non convenzionale, Nuova nell'approccio, Ambiziosa con etica" (istanza ID 397), finanziato dalla Regione Siciliana a valere sul PR Sicilia FSE+ 2021-2027, Priorità 1 "Occupazione", nell'ambito dell'Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna".

Il progetto ha la finalità di favorire la partecipazione delle donne in situazione di svantaggio al mercato del lavoro attraverso un percorso integrato e personalizzato di orientamento, formazione, tirocinio e supporto all'autoimpiego o all'inserimento lavorativo. Le attività si svolgono nell'ambito provinciale di Trapani e la partecipazione è **gratuita**.

Art. 2 – Articolazione del percorso

Il percorso, di durata massima complessiva di 18 mesi dall'avvio della prima azione, si articola in quattro azioni consecutive e integrate:

Azione	Contenuti	Durata
1 – Orientamento iniziale e specialistico	Colloquio individualizzato, counseling, bilancio delle competenze in entrata, ricostruzione delle esperienze formative e professionali, individuazione dei gap di competenza. Attività svolta dall'APL.	10 ore individuali per ciascuna destinataria (max 45 giorni)
2 – Formazione mirata all'inserimento lavorativo	Competenze digitali finalizzate al rilascio della certificazione informatica coerente con i principi DigiComp 2.2 e Competenze framework (e-CF) – (100 ore); Lingua inglese per il conseguimento della certificazione di livello almeno B1 – (100 ore); Nozione di igiene e Formazione sicurezza per i lavoratori – Rischio alto (16 h); Nozioni di pari opportunità nel mercato del lavoro (6 h); Sostenibilità ambientale (18 h).	240 ore (giornata formativa minimo 4h, max 6h)
3 – Tirocinio extracurriculare	Presso soggetti ospitanti con sede operativa in provincia di Trapani, con progetto formativo per competenze riferito a uno specifico profilo professionale e tutoraggio didattico e aziendale. Indennità di partecipazione: 500 € lordi mensili. Partecipazione minima parti al 70% del monte ore su base mensile, ridotta proporzionalmente in caso contrario.	Da 3 a 6 mesi (max 720 ore), minimo 20 ore settimanali e massimo 120 ore mensili
4 – Orientamento in uscita e supporto all'autoimpiego / inserimento lavorativo	Bilancio delle competenze (12h) Orientamento in uscita al termine del tirocinio (6 h) Creazione CV (2 h) Azione 4a: supporto all'autoimpiego e alla creazione d'impresa (max 100h) Azione 4b: inserimento lavorativo e incontro domanda-offerta (16h)	20 ore + [100 ore (4a) oppure 16 ore di colloquio individuale (4b)]

Alle allieve è riconosciuta un'indennità di frequenza di 3,50 euro per ogni ora di effettiva presenza nelle azioni di orientamento, formazione e supporto (azioni 1, 2 e 4); le uditrici partecipano senza indennità. Per proseguire nel percorso è richiesta la frequenza di almeno il 70% delle ore previste per ciascuna azione. Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e la tirocinante conserva lo status di disoccupata/inoccupata.

Sedi di svolgimento:

- Orientamento (azioni 1 e 4) presso la sede operativa di Fondazione Consulenti per il Lavoro, Marsala (TP), Vicolo delle Saline n. 8;
- Formazione (azione 2) presso la sede operativa di MESH S.r.l., Marsala (TP), Corso Antonio Gramsci n. 121;
- Tirocinio presso i soggetti ospitanti aderenti al progetto in provincia di Trapani.
- La frequenza a tutte le azioni, comprese quelle non formative, è obbligatoria e deve essere documentata.
- L'orario giornaliero delle attività d'aula (azione 2) non potrà iniziare prima delle ore 8:00 né terminare oltre le ore 23:00 e non si svolgerà nei giorni festivi; il calendario e l'orario giornaliero saranno comunicati alle ammesse con il Regolamento di cui all'art. 7.

Art. 3 – Destinatarie e requisiti di ammissione

Possono presentare domanda le donne che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, possiedono **tutti** i seguenti requisiti:

a) Essere in stato di disoccupazione o di non occupazione ai sensi del D.Lgs. n. 150/2015 e del Decreto MLPS del 17 ottobre 2017, comprovato dal possesso della dichiarazione di immediata disponibilità (DID) e dalla sottoscrizione del patto di servizio (artt. 19, c. 1, e 20 D.Lgs. 150/2015);

b) avere un'età compresa tra 18 anni e 56 anni compiuti;

c) essere iscritte presso un Centro per l'Impiego (CPI) della Regione Siciliana;

d) essere in possesso della cittadinanza italiana oppure, se cittadine extracomunitarie, del permesso di soggiorno di lungo periodo o di asilo/protezione sussidiaria in Italia da almeno 24 mesi;

e) essere residenti o domiciliate nel territorio regionale da almeno sei mesi alla data di pubblicazione del presente Avviso 23/2024 e nella provincia di Trapani, in cui operano i soggetti ospitanti il tirocinio;

f) non avere rapporti coniugali, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il titolare, il legale rappresentante, gli amministratori, i componenti del consiglio di amministrazione e i soci di Fondazione Consulenti per il Lavoro e di MESH S.r.l..

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione dalla selezione. Ciascuna destinataria può essere inserita in una sola proposta progettuale finanziata a valere sull'Avviso n. 23/2024.

Art. 4 – Posti disponibili

Il progetto prevede l'inserimento di un minimo di 8 ed un massimo di 12 destinatarie. Possono essere inoltre ammesse, nel rispetto dell'ordine di graduatoria e nei limiti della capienza delle sedi, uditrici in numero massimo pari al 20% delle destinatarie previste (quindi fino a 3 unità), a discrezione del beneficiario e senza oneri aggiuntivi per il Dipartimento. Le uditrici partecipano senza indennità, hanno diritto al materiale didattico e alla partecipazione alle prove finali, e possono subentrare come destinatarie effettive in caso di rinuncia o decadenza di un'ammessa, secondo l'ordine di graduatoria e comunque entro il limite del 20% delle ore già svolte per l'azione formativa. Il percorso sarà avviato con almeno 8 destinatarie ammesse.

Art. 5 – Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda, redatta sul modello **Allegato A** (basato sull'Allegato 3 "Domanda di iscrizione agli interventi FSE+" del Vademecum, comprensivo dei dati di monitoraggio richiesti dall'Allegato I del Regolamento (UE) 2021/1057) e corredata della dichiarazione sostitutiva **Allegato B**, deve pervenire **entro le ore 13 del 04 DICEMBRE 2026** con le seguenti modalità: [PEC: info@pec.fondazionelavoro.it / e-mail: politicheattive@studiovalentig.com/ consegna a mano presso Vicolo delle Saline n. 8, Marsala, nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 13.

Alla domanda vanno allegati:

a) copia di un documento di identità in corso di validità;

b) curriculum vitae datato e firmato;

c) copia della DID e del patto di servizio, o attestazione del CPI di iscrizione e stato occupazionale;

d) per le cittadine extracomunitarie, copia del permesso di soggiorno di lungo periodo o del provvedimento di asilo/protezione sussidiaria;

e) informativa privacy (Allegato C) sottoscritta per presa visione.

Sono escluse le domande pervenute oltre il termine, prive di firma o del documento di identità, o mancanti degli allegati essenziali. Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sono soggette a verifica, anche presso il CPI; le dichiarazioni non veritiere comportano le conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

Art. 6 – Procedura di selezione

Scaduto il termine di presentazione delle domande, si applicano le seguenti regole, in conformità al par. 6.8 del Vademecum:

a) se il numero delle aspiranti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 è pari o inferiore ai posti disponibili, non si darà luogo a selezione e tutte le aspiranti idonee saranno ammesse; di tale circostanza è comunque redatto apposito verbale;

b) se il numero delle aspiranti idonee è superiore ai posti disponibili, il beneficiario procederà, sotto la propria responsabilità, alla selezione secondo i criteri indicati nel progetto approvato, attraverso una commissione di valutazione nominata dal beneficiario e composta dal dottor Gianfranco Valenti, signora Giusy Trapani, dott.ssa Rossana Giacalone; la data delle prove selettive sarà comunicata al Servizio Gestione competente con congruo anticipo.

La selezione, ove necessaria, si articola nelle seguenti fasi:

a) **verifica di ammissibilità**: regolarità formale della domanda e possesso dei requisiti di cui all'art. 3, con controllo dello stato di iscrizione, DID e patto di servizio;

b) **valutazione** delle candidate ammesse, secondo i criteri indicati nella tabella seguente, coerenti con quanto dichiarato nel progetto approvato;

c) **graduatoria di merito**, espressa in punti, con indicazione delle idonee ammesse, delle idonee escluse per esaurimento dei posti e delle non idonee.

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
Colloquio motivazionale e attitudinale	[60]
Coerenza tra titolo di studio/esperienze formative e professionali e i profili del tirocinio	[10]

Durata dello stato di disoccupazione/non occupazione	[10]
Coerenza dell'obiettivo professionale con le azioni del progetto	[20]
Totale	**100**

Soglia minima di idoneità: [60/100]. In caso di parità di punteggio, ai sensi del par. 6.8 del Vademecum, prevale, nell'ordine: 1) la maggiore anzianità di disoccupazione/non occupazione, oggettivamente risultante da certificazione rilasciata dal CPI competente; 2) il genere, con priorità per quello femminile (criterio non discriminante, essendo le destinatarie tutte donne); 3) la maggiore anzianità anagrafica. I colloqui si terranno presso la sede di Marsala in Vicolo delle Saline, 8; il calendario sarà pubblicato sul sito e comunicato alle candidate via e-mail/PEC. Le prime [12] candidate in graduatoria sono ammesse come destinatarie; le successive, fino al limite del 20% di cui all'art. 4, sono ammesse come uditrici; le altre idonee restano in graduatoria per eventuali subentri.

Le operazioni di selezione sono documentate in una check-list controfirmata dal responsabile del progetto e in un verbale firmato da tutti i componenti della commissione. Gli esiti sono comunicati alle candidate nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e comunque almeno dieci giorni prima della richiesta di avviamento al CPI competente per territorio. Entro lo stesso termine le candidate possono presentare al beneficiario motivate osservazioni alla graduatoria; in caso di mancato accoglimento, possono proporre motivato ricorso al CPI competente per territorio, che decide in via definitiva. Le comunicazioni indicano il termine entro cui proporre le osservazioni e il ricorso, nonché l'Ufficio competente a decidere sulla controversia.

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della decadenza di una candidata ammessa saranno assegnati mediante scorrimento della graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa, compatibilmente con le esigenze organizzative e con lo svolgimento delle attività progettuali.

Per le attività formative già avviate, il subentro sarà consentito esclusivamente entro il limite del 20% delle ore di formazione già svolte. Non è consentita la frequenza contemporanea a due attività formative finanziate con risorse FSE+

Pertanto, le candidate risultate utilmente collocate in più graduatorie dovranno scegliere l'attività formativa alla quale intendono partecipare entro tre giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Art. 7 – Adempimenti successivi alla selezione e informazioni alle partecipanti

Le destinatarie selezionate sono inserite nell'elenco destinatarie (Allegato 9 dell'Avviso regionale), che è trasmesso al CPI competente per la vidimazione e caricato sul Sistema Informativo Sicilia FSE+ ai fini della dichiarazione di avvio delle attività. Le ammesse sono tenute a confermare l'accettazione, frequentare le attività nel rispetto della soglia minima del 70% e comunicare tempestivamente ogni variazione dello stato occupazionale o dei requisiti. La perdita dei requisiti prima dell'avvio comporta la decadenza e la sostituzione mediante scorrimento della graduatoria.

Prima dell'avvio delle attività, ai sensi del par. 6.9 del Vademecum, il beneficiario consegna a ciascuna ammessa, comprese le eventuali uditrici, un Regolamento contenente: il riferimento al finanziamento FSE+ e Regione Siciliana; la descrizione dell'intervento; l'attestato o certificazione rilasciata e le modalità delle eventuali prove finali; la sede di svolgimento; la gratuità della partecipazione; l'indennità di frequenza e di tirocinio; i possibili sbocchi occupazionali; il limite di assenze consentite ai fini della certificazione e dell'indennità; le regole per la comunicazione delle assenze; gli obblighi del beneficiario e delle destinatarie. La consegna è attestata da ricevuta controfirmata da ciascuna partecipante.

Entro cinque giorni dall'avvio delle attività il beneficiario comunica al Servizio Gestione competente l'elenco delle iscritte, con i dati di monitoraggio richiesti, e il relativo calendario.

Art. 8 – Informazione e pubblicità

Il progetto è cofinanziato dall'Unione Europea nell'ambito del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 – Regione Siciliana, Dipartimento regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative. La partecipazione comporta l'inclusione della destinataria nell'elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell'art. 46 del Regolamento (UE) 2021/1060.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per le finalità di selezione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del progetto, e possono essere comunicati alla Regione Siciliana, ai Centri per l'Impiego e agli organismi di controllo nazionali ed europei. Titolare del trattamento: Fondazione Consulenti per il Lavoro, in qualità di capofila (PEC info@pec.fondazionelavoro.it). L'informativa completa è riportata nell'Allegato C.

Art. 10 – Pubblicazione e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito https://sites.google.com/studiovalentig.com/studiovalentigianfranco/home?pli=1&authuser=0

dal 18/11/2026 al 04/12/2026 ed è trasmesso al CPI di Marsala per la diffusione. Per informazioni: e-mail: politicheattive@studiovalentig.com/ indirizzo: Vicolo delle Saline n. 8, Marsala, ricevimento nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 13 Responsabile: Dott. Gianfranco Valenti. Il soggetto beneficiario si riserva di prorogare o riaprire i termini qualora non sia raggiunto il numero minimo di domande ammissibili.

Roma, 18/11/2026

Il Legale Rappresentante di Fondazione Consulenti per il Lavoro – Vincenzo Silvestri

(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da: Vincenzo SILVESTRI
Organizzazione: FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO/07979231003
Data: 18/11/2026 12:33:54

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Progetto "D.O.N.N.A." (ID 397) – Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna" – PR Sicilia FSE+ 2021-2027

Spett.le Fondazione Consulenti per il Lavoro (capofila ATI) / MESH S.r.l. – sede operativa di Marsala (TP), Vicolo delle Saline n. 8 – PEC info@pec.fondazionelavoro.it

La sottoscritta, consapevole di quanto previsto dall'avviso pubblico di selezione di cui all'oggetto, **chiede di essere ammessa alla selezione** per la partecipazione al progetto in oggetto e, a tal fine, fornisce i seguenti dati:

Dato	Da compilare
Cognome e nome	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
Cittadinanza	
Residente in (via, n., comune, prov.)	
Domiciliata in (se diverso dalla residenza)	
Telefono	
E-mail / PEC	
Titolo di studio	
CPI di iscrizione	
Data DID / data patto di servizio	

Dichiara di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne integralmente le condizioni, e di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato C).

Allega: Allegato B (dichiarazione sostitutiva); copia del documento di identità; curriculum vitae; copia di DID e patto di servizio (o attestazione del CPI);

Data _____ Firma _____

ALLEGATO B – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta _____, nata a _____ il _____, codice fiscale _____, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici ai sensi dell'art. 75,

DICHIARA

☐ di essere in stato di disoccupazione/non occupazione ai sensi del D.Lgs. 150/2015, di aver rilasciato la DID in data _____e di aver sottoscritto il patto di servizio in data _____ presso il CPI di _____;

☐ di avere un'età compresa tra 18 anni e 56 anni compiuti;

☐ di essere iscritta al Centro per l'Impiego di _____(Regione Siciliana);

☐ di essere cittadina italiana; ☐ oppure di essere cittadina extracomunitaria in possesso di (permesso di soggiorno di lungo periodo / asilo / protezione sussidiaria) n. _____in Italia da almeno 24 mesi;

☐ di essere ☐ residente ☐ domiciliata nel territorio della Regione Siciliana da almeno sei mesi alla data del 12/08/2026 e nella provincia di Trapani, al seguente indirizzo: _____;

☐ di non avere rapporti coniugali, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il titolare, il legale rappresentante, gli amministratori, i componenti del consiglio di amministrazione e i soci di Fondazione Consulenti per il Lavoro e di MESH S.r.l.;

☐ di non essere inserita in altre proposte progettuali finanziate a valere sull'Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna";

☐ di impegnarsi a frequentare almeno il 70% delle ore di ciascuna azione e a comunicare tempestivamente ogni variazione dello stato occupazionale o dei requisiti dichiarati;

☐ che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato sono veritiere.

Data _____ Firma _____

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità.

REGOLAMENTO DEL PERCORSO

Avviso n. 23/2024 "OCCUPAZIONE DONNA" – Progetto "D.O.N.N.A." (ID 397)

PR Sicilia FSE+ 2021-2027 – documento consegnato ai sensi dell'art. 7 dell'avviso pubblico di selezione delle destinatarie e del par. 6.9 del Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia 2021-2027

Il presente Regolamento è consegnato a ciascuna destinataria e a ciascuna uditrice ammessa al progetto "D.O.N.N.A.", realizzato da **FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO** (capofila) in ATI con **MESH S.R.L.**, a valere sull'Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna", PR Sicilia FSE+ 2021-2027. La partecipante è tenuta a prenderne visione integrale prima dell'avvio delle attività e a restituire firmata la ricevuta di consegna allegata.

Art. 1 – Finanziamento e riferimenti normativi

Il percorso è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e dalla Regione Siciliana, nell'ambito del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI 2021IT05SFPR014), in attuazione dell'Avviso pubblico n. 23/2024 "Occupazione Donna", approvato con D.D.G. n. 4535 del 23/12/2024 e aggiornato con D.D.G. n. 3212 del 07/08/2025, in esito all'approvazione dell'elenco definitivo delle istanze ammissibili con D.D.G. n. 3420 del 12/08/2026, nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2021/1060 e del Regolamento (UE) n. 2021/1057.

Progetto: "D.O.N.N.A. – Donatrice di visione, Orgogliosa dei propri traguardi, Non convenzionale, Nuova nell'approccio, Ambiziosa con etica", istanza ID 397

Art. 2 – Descrizione dell'intervento

Il percorso ha durata massima complessiva di 18 mesi dall'avvio della prima azione e si articola in quattro azioni consecutive e integrate, rivolte a donne in situazione di svantaggio residenti o domiciliate in Sicilia:

Azione	Contenuti	Durata
1 – Orientamento iniziale e specialistico	Colloquio individualizzato, counseling, bilancio delle competenze in entrata, ricostruzione delle esperienze formative e professionali, individuazione dei gap di competenza. Attività svolta dall'APL.	10 ore individuali (max 45 giorni)
2 – Formazione mirata all'inserimento lavorativo	Competenze digitali finalizzate al rilascio della certificazione informatica coerente con i principi DigiComp 2.2 e Competenze framework (e-CF) – (100 ore); Lingua inglese per il conseguimento della certificazione di livello almeno B1 – (100 ore); Nozione di igiene e Formazione sicurezza per i lavoratori – Rischio alto (16 h); Nozioni di pari opportunità nel mercato del lavoro (6 h); Sostenibilità ambientale (18 h).	240 ore (giornata formativa minimo 4h, max 6h)
3 – Tirocinio extracurriculare	Presso soggetti ospitanti con sede operativa in provincia di Trapani, con progetto formativo per competenze riferito a uno specifico profilo professionale e tutoraggio didattico e aziendale. Indennità di partecipazione: 500 € lordi mensili. Partecipazione minima pari al 70% del monte ore su base mensile, ridotta proporzionalmente in caso contrario.	Da 3 a 6 mesi (max 720 ore)

4 – Orientamento in uscita e supporto all'autoimpiego/inserimento lavorativo	Bilancio delle competenze (12h) Orientamento in uscita al termine del tirocinio (6 h) Creazione CV (2 h) Azione 4a: supporto all'autoimpiego e alla creazione d'impresa (max 100h) Azione 4b: inserimento lavorativo e incontro domanda-offerta (16h)	20 ore + [100 ore (4a) / 16 ore (4b)]

Sedi di svolgimento: orientamento e supporto in uscita (azioni 1 e 4) presso Fondazione Consulenti per il Lavoro, Marsala (TP), Vicolo delle Saline n. 8; formazione (azione 2) presso MESH S.r.l., Marsala (TP), Corso Antonio Gramsci n. 121; tirocinio (azione 3) presso i soggetti ospitanti aderenti al progetto, con sede in provincia di Trapani. Non sono previsti vitto e alloggio.

Art. 3 – Gratuità, indennità e sbocchi occupazionali

La partecipazione al percorso è **gratuita**. Alle destinatarie effettive è riconosciuta un'indennità di frequenza pari a 3,50 euro per ogni ora di effettiva presenza nelle azioni di orientamento, formazione e supporto (azioni 1, 2 e 4); le uditrici partecipano senza alcuna indennità.

Per l'azione 3 (tirocinio) è riconosciuta un'indennità di partecipazione di 500 euro lordi mensili, corrisposta per intero in presenza di almeno il 70% del monte ore mensile e ridotta proporzionalmente in caso contrario. Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e non comporta assunzione di responsabilità dirette; la tirocinante conserva lo status di disoccupata/non occupata.

Il percorso è finalizzato a migliorare l'occupabilità delle destinatarie e a favorirne l'inserimento lavorativo o l'avvio di un'attività autonoma

Art. 4 – Calendario, orario e obbligo di frequenza

La frequenza a tutte le azioni, comprese quelle non formative, è obbligatoria e deve essere documentata attraverso i registri di presenza. Il calendario delle attività sarà comunicato con congruo anticipo e sarà reso disponibile presso le sedi di svolgimento.

Le attività d'aula (azione 2) si svolgono con un orario giornaliero non superiore a sei ore in caso di lezione continuata, non prima delle ore 8:00 né oltre le ore 23:00, e non nei giorni festivi. Il tirocinio (azione 3) si svolge con un minimo di 20 ore e un massimo di 120 ore mensili, presso la sede indicata dal soggetto ospitante.

Art. 5 – Certificazione e prove finali

Al termine delle azioni formative previste è rilasciato apposito attestato, previo superamento di una prova finale, secondo le modalità indicate nel progetto approvato.

La partecipante che non frequenti almeno il 70% delle ore previste per ciascuna azione, corrispondente al limite massimo del 30% di assenze stabilito dal Vademecum, non ha diritto alla certificazione né al riconoscimento della relativa indennità, salvo i casi di cui all'art. 6.

Art. 6 – Assenze e decadenza

Le assenze devono essere comunicate tempestivamente a alla referente Giusy Trapani, con indicazione del motivo. Non sono ammesse assenze superiori al 30% delle ore previste, e comunque per non più di dieci giorni consecutivi, pena l'esclusione dal progetto, salvo i casi debitamente giustificati indicati di seguito.

Non costituiscono causa di esclusione: l'assunzione della partecipante da parte di un'impresa per una durata almeno semestrale; una grave patologia certificata insorta durante il percorso; altre situazioni eccezionali debitamente documentate. In tali casi va prodotta idonea documentazione a supporto.

La perdita dei requisiti di ammissione, il mancato rispetto della soglia minima di frequenza o assenze prolungate senza comunicazione comportano la decadenza dal percorso e la sostituzione mediante scorrimento della graduatoria, secondo quanto previsto dall'art. 6 dell'avviso di selezione.

Art. 7 – Obblighi del beneficiario

a) garantire lo svolgimento delle attività secondo il progetto approvato e il presente Regolamento;

b) tenere e aggiornare i registri di presenza e la documentazione didattica, amministrativa e contabile prevista dal Vademecum;

c) corrispondere le indennità spettanti nei termini e nei modi previsti;

d) garantire la copertura assicurativa delle partecipanti, incluso il rischio "in itinere";

e) comunicare tempestivamente al Servizio Gestione competente eventuali variazioni di sede, calendario o composizione del gruppo, nei termini previsti dal Vademecum;

f) trattare i dati personali delle partecipanti nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

g) garantire la visibilità del cofinanziamento FSE+ e Regione Siciliana in ogni comunicazione relativa al progetto.

Art. 8 – Obblighi delle destinatarie e delle uditrici

a) frequentare con regolarità tutte le azioni del percorso, rispettando gli orari e il calendario comunicati;

b) comunicare tempestivamente le assenze e ogni variazione dello stato occupazionale o dei requisiti dichiarati in fase di selezione;

c) partecipare alle prove di verifica e agli esami finali previsti;

d) osservare le norme di comportamento, sicurezza e igiene vigenti presso le sedi di svolgimento delle attività, incluse quelle dei soggetti ospitanti il tirocinio;

e) rendere dichiarazioni veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni mendaci;

f) non frequentare contemporaneamente altre attività formative finanziate con risorse FSE+.

Le uditrici sono tenute agli stessi obblighi di frequenza e comportamento delle destinatarie effettive, pur non percependo alcuna indennità; hanno diritto al materiale didattico individuale e alla partecipazione alle prove finali.

Art. 9 – Informazioni utili

Referente di progetto: Gianfranco Valenti – tel. 0923712879 – e-mail [politicheattive@studiovalentig.com]. Per informazioni sulle attività di orientamento e tirocinio: Fondazione Consulenti per il Lavoro, Vicolo delle Saline n. 8, Marsala (TP), tel. 06/59648413, e-mail politicheattive@fondazionelavoro.it. Per informazioni sulla formazione: MESH S.r.l., Corso Antonio Gramsci n. 121, Marsala (TP), tel. +39 0932 1850585, e-mail info@meshitalia.com, PEC mesh@legalmail.it.

Il trattamento dei dati personali delle partecipanti è disciplinato dall'informativa di cui all'Allegato C all'avviso pubblico di selezione (Regolamento (UE) 2016/679), di cui ciascuna partecipante ha preso visione al momento della presentazione della domanda.

RICEVUTA DI CONSEGNA DEL REGOLAMENTO

Progetto "D.O.N.N.A." (ID 397) – Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna" – PR Sicilia FSE+ 2021-2027

La sottoscritta _____, nata a _____il _____, codice fiscale _____, ammessa in qualità di ☐ destinataria ☐ uditrice al progetto in oggetto,

DICHIARA

di aver ricevuto e preso visione del Regolamento del percorso in ogni sua parte, di averne compreso il contenuto, in particolare per quanto riguarda gli obblighi di frequenza, le regole sulle assenze, le indennità spettanti e le conseguenze della decadenza, e di impegnarsi al loro rispetto.

Dichiara altresì di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato C dell'avviso di selezione).

Data _____ Firma _____