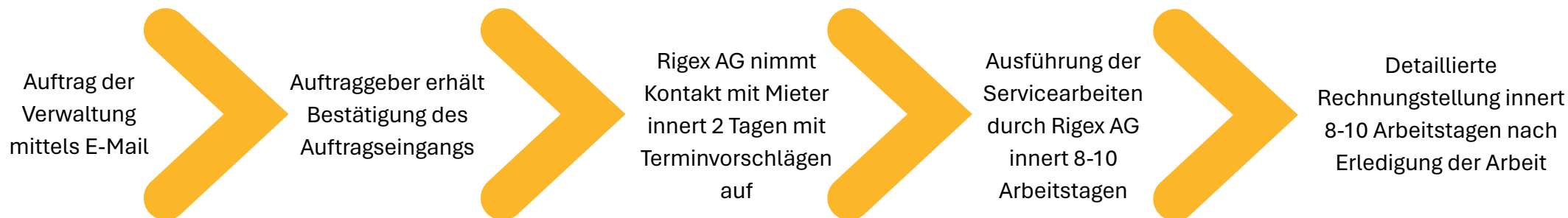


Vorgehen bei einem Reparaturauftrag

Für Sie als Verwaltung ist der einzige Aufwand die Auftragserteilung.



Inhalt E-Mail Auftrag:

- Kostendach*
- Auftragsnummer
- Liegenschaftsadresse inkl. allenfalls Liegenschaftsnummer
- Eigentümername
- Mietername
- Tel.-Nummer des Mieters
- Emailadresse des Mieters
- Kontakt bei Verwaltung
- kurzer Beschrieb der auszuführenden Arbeit

Kosten:

Serviceschreiner inkl. Servicefahrzeug Fr. 130.00 pro Stunde, exkl. MWST (Stand 2025)

*Aufträge innerhalb des Kostendachs werden gleich ausgeführt. Bei Aufträgen, die es übersteigen wird eine Offerte erstellt.

