

第28回 JCG総会議事次第（草案）

2026年1月31日

- | | |
|---------------------------|-------------|
| 1. 役員の改選 | JCG-GA-28-1 |
| 2. 2025年度事業報告 会員の推移及び活動報告 | JCG-GA-28-2 |
| 3. 2025年度会計報告及び監査報告 | JCG-GA-28-3 |
| 4. 2026年度事業計画 | JCG-GA-28-4 |
| 5. 2026年度予算案 | JCG-GA-28-5 |
| 6. 在ジュネーブ領事事務所からのお知らせ | |

JCG2026年度役員一覧（案）

2026年1月31日

役職		担当	名前	所属先
名誉会長			尾池 厚之	在ジュネーブ国際機関日本政府代表部 常駐代表特命全権大使
会 長	1	統括	齋藤 智	サンスター
副会長	1	商工部会長	田中 晋	JETRO
	2	総務	西田 千鶴	元 WHO
	3	経営予算	明石 達也	伊東電機ヨーロッパ
	4	事業	藤内 省吾	JTI
理 事	1	商工部会	アベル 美穂	ANA
	2	事業・文化部会	一戸 良江	ILO
	3	事業・文化部会	井上 伸	全農グローバルホールディングス
	4	事業・文化部会	本田 希里子	World Economic Forum
	5	広報編集	加藤 彰浩	ITU
	6	広報編集	黒崎 正也	共同通信社
	7	広報編集	船越 翔	読売新聞社
	8	ユースブランチ	日下 えみ	MDS+
	9	安全対策	豆野 朋雄	ジュネーブ日本語補習学校
監 事	1		瀬谷 武寛	SFP、住友商事
	2		中西 俊介	JTI
顧 問	1		内富 龍也	UCHITOMI SA

以上

会員数の推移

2026年1月31日

総務担当

	2025 年 2 月 1 日 427 名*	2026 年 1 月 31 日 404 名*
法人会員	32 社 188 名	32 社 174 名
個人会員	206 名	198 名
賛助法人会員	10 社 15 名	9 社 13 名
賛助個人会員	5 名	7 名
OB/OG 会員	13 名	12 名

*新規入会/会費未納/下半期入会含む

2025年度活動報告

2026年1月31日

事業担当

1. 2025年新年会

2025年2月1日（土）、クラウンプラザジュネーブ・ホテルにおいて新年会を開催した。前年秋より22名の実行委員メンバーの協力を得て開催準備を進め、前年に続き駐スイス4名の大使をはじめ、約160名の参加者を迎え、賑やかに新年を祝うことができた。

2025年はJCG創立25周年の記念の年であり、その一環としてオリジナル枡を製作し、鏡開きでの乾杯を行った。また、ITを活用したテーブル対抗クイズや明石バンドの演奏、さらに多くの企業や会員から提供された賞品によるトンボラなど、華やかな新年会となった。

1. 新年会・最終予算報告： [添付ファイル](#)参照
2. 当日の様子： 「[2025年2月号会報](#)」 参照

2. 2025年日本祭り

9月28日（日）第12回JCG日本祭りをカルーージュ市サルデーニュ広場で開催。

1) 総括

当日肌寒さは残ったものの天候はよく、約16,000～18,000名の方がご来場され、国籍や世代を超えた交流が実現。これらは一重に、実行委員27名、ボランティア約100名による綿密な準備と進行と、協賛企業・来場者のお陰であり、改めて深く御礼申し上げます。

2) アンケート結果報告

今回、出店料を大幅に引き上げたにもかかわらず、期待通りあるいは期待以上の効果があった店舗があり、次回以降の参加希望も大半を占めている。一方で、店舗数の増加に伴い、会場レイアウトの見直しを希望する意見もあり、これは次回以降の課題とする。

3) 収支報告（添付ファイル参照）

支出が前年より約1万CHF増加したものの、最終赤字は約5,900CHFに留まった。特記事項として、今年より電気配線コントロール費用として1,204CHFの支出が新たに発生するようになり、本費用は来年度以降も継続して発生する予定である。今回の購入により、来年度以降は購入が見込まれない品目が3,000CHF程度ある。また、レンタル食器返却のデポジット担当等をボランティアで対応することによりコスト軽減が見込める。

以上

2025年度日本祭り口座決算報告

2026年1月31日

1. 収入（単位：CHF）

	実 績
出店料	31,000.00
飲食店 売上	10,252.27
子ども広場 縁日 売上	5,054.65
子ども広場 体験コーナー 売上	1,124.22
インフォメーションデスク 売上	1,432.04
Tシャツ販売	940.00
その他入金（返金）	2,324.00
合計	52,127.18

2. 支出（単位：CHF）

	実 績
会場費	4,058.40
音響／照明	5,027.37
警備	4,631.00
保険	1,086.75
救急隊員	730.00
飲料店運営費	5,972.79
ステージイベント運営費	1,098.75
備品・会場装飾費	150.07
Tシャツ製作費用	3,823.51
ごみ処理費用（外注）	3,194.79
チラシ・ポスター印刷費用	779.40
雑費	5,109.45
レンタル食器運営	5,288.74
清掃外注（トイレ・開場）	8,719.95
賄い（ボランティアへの軽食）	1,802.00
その他支払い（両替など）	4,000.00
販売品購入費用	726.05
JCG屋台レンタル食器デポジット	1,542.00
銀行費用	69.10
合計	57,810.12
年度収支	-5,682.94

3. 余剰金（単位：CHF）

	2025年度実績
前年度からの繰越金	9,135.95
収支	-5,682.94
2025年度繰越金	3,453.01

2025年度商工部会活動報告

2026年1月31日

商工部会会長

1. セミナー（含むウェビナー）・視察等情報提供

欧州関係機関からのセミナー、視察等に関する情報を会員企業に提供。

2. 在欧州8カ国日本商工会議所連絡会

2025年5月29～30日にジュネーブで開催。会員数の推移、事務運営等に関し情報交換。

3. 商工部会ウェビナー

「2025年版ジェトロ世界貿易投資報告」ウェビナーをジェトロと共催、チューリッヒ日本商工会（JCCIZ）の協力のもと、2025年10月1日に開催。26名が参加（うちJCG商工部会から8名参加）。

4. 全スイス合同商工会

第5回全スイス合同商工会をチューリッヒ日本商工会（JCCIZ）と共催で、2025年10月31日に在スイス日本大使館の多目的ホールにて3年ぶりに開催。66名が参加（うちJCG商工部会から21名参加）。

以上

文化部会（ユースブランチ）、各クラブ2025年度活動報告

2026年1月31日
事業・文化部会担当

	開催日	ブランチ・クラブ	活動内容	人数
1	2月9日	スキークラブ	スキー会	6名
2	3月9日	スキークラブ	スキー会	6名
3	3月14日	ユースブランチ	交流会	18名
4	3月15日	文化部会	常本選手応援サッカー観戦会（Servette vs Yverdon Sport）	82名
5	3月22日	ユースブランチ	ハイキングイベント	5名
6	3月23日	テニスクラブ	ILOテニスクラブとの親善対抗試合（ILO10名：計21名）	11名
7	3月30日	ゴルフクラブ	第183回 春爛漫のコンペ（Manchette）	17名
8	5月9日	ユースブランチ	交流会	12名
9	5月10日	ジュネーブ領事事務所 文化部	日本関連の美術館見学ツアー 第1回：バウアー財団東洋美術館	27名
10	5月11日	文化部会	常本選手応援サッカー観戦会（Servette vs Young Boys）	57名
11	5月11日	ゴルフクラブ	第184回 幹事杯（Golf Parc Signal de Bougy）	15名

8	開催日	ブランチ・クラブ	活動内容	人数
12	5月25日	山の会	水仙鑑賞ハイキングと山菜採り	20名
13	5月24~26日	ゴルフクラブ	合宿： Golf de Vuissens・Golf Club Crans- sur-Sierre Golf Club Montreux	16,23,15名
14	6月7日	ジュネーブ領事事務所 文化部会	日本関連の美術館見学ツアー 第2回：アリアナ美術館	22名
15	7月11日	文化部会	小澤アカデミーコンサート	60名
16	7月12日	文化部会	ボウリング大会	16名
17	8月2日	ユースブランチ	BBQ大会	19名
18	8月24日	ゴルフクラブ	第189回 Mont Blanc杯（Golf Club de Chamonix）	34名
19	9月7日	ゴルフクラブ	第190回 大使杯（Evian Resort Golf Club）	26名
20	10月5日	ゴルフクラブ	第191回 秋の紅葉コンペ（G&C Club de Maison Blanche）	24名
21	10月12日	ゴルフクラブ	JAPAN CUP 番外編（Manchette）全体：95名	14名
22	10月26日	ゴルフクラブ	第192回 JCG会長杯（Aix les Bains）	20名
23	11月30日	テニスクラブ	会長杯&納会	14名
24	11月30日	ゴルフクラブ	ゴルフクラブ納会	20名

以上、文化部会6回（領事事務所共催含）、ユースランチ4回、ゴルフクラブ9回、スキークラブ2回、山の会1回、テニスクラブ2回実施された。ワインクラブは、2025年度は幹事の都合により活動を休止したが、次年度以降の活動再開に向け準備を進めている。ウィメンズランチは、2024年下半年期より活動を休止しており、2025年度をもって活動を終了する。

以上

広報編集委員会2025年度活動報告

2026年1月31日

広報編集委員長

1. 「BONJOUR!れまん」の編集と発行

1) 2025年2月号から2025年12月/2026年1月合併号まで（7/8月および12月/1月は合併号）10回発行。

印刷版および電子版（PDF）を作成。

- 発行数（2025年12月末現在）

印刷版：40 部（法人 4社10名、個人 26名、関係団体 4団体）

電子版：約460通（会員、家族会員、友好団体）

2) 会報発行前に編集会合を行い（年10回）、記事校正や内容チェックほか、テーマ提案や問題点について検討。

3) 各組織担当に、会報発行前に発行日および掲載情報の原稿締め切り日をお知らせし、JCG活動関連の情報の提供を依頼。

2. 会報の構成

- スイスやジュネーブの時事（政治・社会・経済）
- 生活に役立つ情報（暮らし、地理・歴史、イベント紹介など）
- JCG の活動関連（新年会・日本祭り事業や部会・クラブの活動案内、報告など）
- 会員の方々によるリレー（「レマンの輪」「我が家のレシピ」）
- 連載コラム（テーマ別「三人三色」、「ジャーナリストのつぶやき」、インタビューなど）
- 過去記事の再掲（ジュネーブ回顧録）

- 11
- チューリッヒ日本人会会報の記事転載（「チューリッヒの建築散歩」）
 - 特別寄稿（旅行記など）

3. 広報編集委員（2025年12月末現在）

加藤彰浩／浅井由加／内富龍也／黒崎正也／近藤雅世／船越翔／山本ファーヴルいづみ／事務局

以上

2025年度会計報告及び監査報告

2026年1月31日

経営予算担当

1. 2025年度の収支

2025年度の総収入、総支出、および最終収支は以下の通り。

項 目	金 額
総収入	51,959.00 CHF
総支出	49,623.62 CHF
収支	2,335.38 CHF
2025年度繰越金	64,426.83 CHF

別添：2025 年度決算報告、会計監査報告書

* 収支増加：広告増加、経費節約など。

2025年度決算報告

2026年1月31日

1. 収入（単位：CHF）

			予 算	2025年度実績	差 異	2024年度実績
年会費	個人	個人	15,860.00	15,880.00	20.00	16,500.00
		学生	80.00	180.00	100.00	160.00
		小計	15,940.00	16,060.00	120.00	16,660.00
	法人	法人会費年登録費	10,600.00	10,600.00	0.00	10,800.00
		法人人頭費	15,260.00	15,100.00	-160.00	15,500.00
		小計	25,860.00	25,700.00	-160.00	26,300.00
	賛助	個人	400.00	280.00	-120.00	280.00
		法人	4,400.00	4,880.00	480.00	4,160.00
		小計	4,800.00	5,160.00	360.00	4,440.00
	OG・OB会員		300.00	500.00	200.00	100.00
年会費小計		46,900.00	47,420.00	520.00	47,500.00	
広告代・その他	会報広告		1,600.00	2,854.00	1,254.00	530.00
	バナー広告		1,020.00	1,580.00	560.00	1,380.00
	その他		1,500.00	105.00	-1,395.00	44.58
広告代・その他小計			4,120.00	4,539.00	419.00	1,954.58
合計			51,020.00	51,959.00	939.00	49,454.58

2. 支出（単位：CHF）

		予 算	2025年度実績	差 異	2024年度実績
総会・理事会		0.00	0.00	0.00	0.00
活動費	商工部会	2,500.00	970.80	-1,529.20	943.57
	文化部会	1,000.00	274.00	-726.00	332.50
	広報・編集委員会	1,300.00	1,181.00	-119.00	1,275.00
活動費小計		4,800.00	2,425.80	-2,374.20	2,551.07
事務費	コピー使用料	750.00	645.40	-104.60	647.80
	事務用品	1,370.00	1,293.11	-76.89	430.85
事務費小計		950.00	1,938.51	988.51	1,078.65
設備費（OA機器・ソフト等）・郵便・電話		3,070.00	1,486.11	-1,583.89	1,513.57
事務局（給与・在宅補償費・法定福利）		40,400.00	41,319.21	919.21	42,795.90
日本祭り備品火災保険		25.00	20.70	-4.30	20.70
銀行費用		130.00	73.83	-56.17	102.83
活動補助（新年会）		2,500.00	1,916.36	-583.64	3,223.80
予備費（ゴルフイベント・寄付・花代など）		1,000.00	443.10	-556.90	1,172.00
その他支出		0.00	0.00	0.00	0.00
合計		51,925.00	49,623.62	-2,301.38	52,458.52
年度収支		-905.00	2,335.38	3,240.38	-3,003.94

3. 余剰金（単位：CHF）

	2025年度予算	2025年度実績	2024年度実績
2024年度繰越金	65,095.39	62,091.45	65,095.39
収支	-905.00	2,335.38	-3,003.94
2025年度繰越金	64,190.39	64,426.83	62,091.45

4. その他資産

「さくらプロジェクト」前年度からの残高

895.95 CHF

会計監査報告

2026 年 1 月 30 日、ジュネーブ日本倶楽部 2025 年度会計監査を行ったところ、適正に処理されていることを認めます。

監 事

中西俊介

中西 俊介

中西 俊介 (Jan 30, 2026 16:50:39 GMT+1)

監 事

瀬谷武寛

瀬谷 武寛

瀬谷 武寛 (Jan 30, 2026 16:53:40 GMT+1)

2026年度事業計画

2026年1月31日

事業担当

1. 新年会（本総会の後、同会場にて実施）

日 時：2026年1月31日（土）18時00分（17時30分受付開始）

申込人数：186名

2. 小澤征爾アカデミーコンサート鑑賞

7月（日程未定）

3. 日本祭り

9月27日（日）開催決定

4. FIFAワールドカップパブリックビューイングでの日本戦観戦会

開催期間：2026年6月11日～7月19日

6月14日（日）22:00～日本 vs オランダ

5. 日本関連の美術館見学ツアー第3回目Fondation Martin Bodmer

現在、改修工事中で2026年秋再開予定。スケジュールが合わない場合は2027年に開催。

6. ボウリング大会

昨年夏休みに開催した際には、参加人数は限られていたものの、参加者から好意的な評価を得た。今年度はその実績を踏まえ、夏休み前に企画を検討し、より多くの参加者を募る。

以上

商工部会2026年度活動計画

2026年1月31日

商工部会会長

1. セミナー（含むウェビナー）・視察等情報提供

欧州関係機関からのセミナー、視察等に関する情報を会員企業に提供。

2. 在欧州8カ国日本商工会議所連絡会

2026年6～7月頃にプラハで開催予定。

3. 第6回全スイス合同商工会

継続開催するかについて、今後、チューリッヒ日本商工会（JCCIZ）と協議していく予定。

4. 商工部会交流会

商工部会会員のニーズを踏まえて、今後検討。

以上

広報編集委員会2026年度活動計画

2026年1月31日

広報編集委員長

1. 「BONJOUR !れまん」の編集と発行：10回発行

昨年度の掲載内容を継続する他、会員の方々の要望やアイデアを取り入れ、役に立ちまた楽しめる会報作りを行っていききたい。

2. 編集ソフト変更に伴うレイアウトの変更

現在使用している Microsoft Office Publisher は 2026年10月にサービスを終了する予定であるため、編集ソフトを変更する予定である。これに伴い、誌面のレイアウトが若干変更される見込みである。

3. 編集委員募集

JCGの情報配信や交流の中核となる会報作りに協力いただける方を募集。

以上

ユースブランチ、各クラブ2026年度活動計画

2026年1月31日

事業・文化部会担当

1. ユースブランチ

- | | |
|---------------------------------|-------|
| 1) 交流会（定期開催） | 20名程度 |
| 2月6日（土）18時半より、2026年度第1回交流会開催予定。 | |
| 2) カラオケパーティー | 15名程度 |
| 3) BBQ(夏季) | 20名程度 |
| 4) スポーツイベント(ハイキングなど) | 10名程度 |
| 5) キャリアイベント、訪問会 | 10名程度 |
| 6) 日本食/スイス料理パーティー | 10名程度 |

2026年は、定期的な交流会に加えて、季節に合わせたBBQやスポーツイベントなども企画していきたいと考えています。また、世代を超えたカラオケパーティーやキャリアイベントなども企画できればと思います。ご意見やアイデアがあれば、ぜひお気軽に幹事までお知らせください！

ユースブランチではWhatsAppグループでの情報交換も行っています。興味のある方は幹事までご連絡ください。

ユースブランチ幹事：jcg.youth.branch@gmail.com

2. ゴルフクラブ

実施日	開催地	大会名
3 月 29 日	Manchette	春爛漫のコンペ（第 192 回）
4 月 19 日	Signal de Bougy	幹事杯（第 193 回）
5 月 3 日	Aix les Bains	新緑リベンジコンペ（第 194 回）
5 月 23 日	Gouverneur	ゴルフ部合宿-1（第 195 回）
5 月 24 日	Gouverneur	ゴルフ部合宿-2（第 196 回）
5 月 25 日	Bresse	ゴルフ部合宿-3（第 197 回）
6 月 14 日	Vuissens	未定（第 198 回）
6 月 21 日	Manchette	Japan Cup（番外編）
8 月 23 日	Chamonix	Mont Blanc 杯（第 199 回）
9 月 13 日	Evian	大使杯（第 200 回）
10 月 11 日	Montreux	会長杯（第 201 回）
11 月 29 日	JIAWEI	納会

JCGゴルフ部は、初級者・中級者を中心に約50名のメンバーで活動しています。年間約10回開催されるゴルフ大会ではジュネーブ近郊だけでなく、フランスやスイスの名門コースでプレーすることもできます。また例年6月には、地元のゴルファーの方々との交流を目的とした親睦コンペも開催しています。男女、年齢、技量に関係なく、楽しく和気藹々とゴルフを楽しんで親睦を深めています。ご興味のある方は是非、幹事までご連絡ください。

ゴルフクラブ幹事：jcg-golf-organizer@googlegroups.com

3. テニスクラブ

実施日	開催地	大会名
4 月	Manchette	ILO テニスチーム親善試合
5 月	Esery	緒方杯
10 月	Vuissen	JCG 会長杯
11 月	Montreaux	納会テニス大会

JCGテニスクラブでは、年数回のテニス大会の開催に加え、毎週土曜日の夜にカルージュテニスクラブにて練習会を行っています。2025年度は、最小参加人数に達せず開催できなかった大会もありましたが、2026年度は参加の声掛けを行い、できるだけ多くの大会を開催していきたいと考えています。

会員の皆様の中でテニス経験のある方がいらっしゃいましたら、ぜひお声がけいただけますと幸いです。

テニスクラブ幹事： jcgtennisclub@googlegroups.com

4. 山の会

5 月にナルシス鑑賞ハイキング、8 月か 9 月に夏山ハイキングを予定しています。

山の会幹事： jcg.yamanokai@gmail.com

5. ワインクラブ

昨年度は幹事の都合により開催できませんでしたが、今年は楽しい企画を検討中です。

ワインクラブ幹事： jcg-wineclub@japanclubge.ch

6. スキークラブ

幹事多忙につき今シーズン（25-26冬）の活動なし。

以上

2026 年度予算案

2026年1月31日

経営予算担当

1. 予算案

項 目	金 額
総収入	48,370.00 CHF
総支出	50,425.00 CHF
収支	- 2,055.00 CHF
2026年度繰越金	62,371.83 CHF

2. 今年度予算の背景と対策

昨年度の収支実績が2,335.38 CHFであるのに対して、今年度予算案では収支が－2,055.00 CHFになると考えられる理由は、主に以下2点。

- 1) 会員数の減少により、減収が見込まれるため。
- 2) 経費についてはすでに見直しを進めており、これ以上の大幅な縮減は困難であるためである。

なお、本予算案は、昨年度の増収分の範囲内に収めた内容となっている。

以上

2026年度予算案

2026年1月31日

1. 収入（単位：CHF）

		2025年度実績	予 算	差 異	2024年度実績
年会費	個人				
	個人	15,880.00	15,240.00	-640.00	16,500.00
	学生	180.00	160.00	-20.00	160.00
	小計	16,060.00	15,400.00	-660.00	16,660.00
	法人				
	法人会費年登録費	10,600.00	10,200.00	-400.00	10,800.00
	法人人頭費	15,100.00	14,100.00	-1,000.00	15,500.00
	小計	25,700.00	24,300.00	-1,400.00	26,300.00
	賛助				
	個人	280.00	400.00	120.00	280.00
	法人	4,880.00	3,920.00	-960.00	4,160.00
	小計	5,160.00	4,320.00	-840.00	4,440.00
	OG・OB会員	500.00	300.00	-200.00	100.00
	年会費小計	47,420.00	44,320.00	-3,100.00	47,500.00
広告代・その他	会報広告	2,854.00	2,470.00	-384.00	530.00
	バナー広告	1,580.00	1,580.00	0.00	1,380.00
	その他	105.00	0.00	-105.00	44.58
	広告代・その他小計	4,539.00	4,050.00	-489.00	1,954.58
合計		51,959.00	48,370.00	-3,589.00	49,454.58

2. 支出（単位：CHF）

	2025年度実績	予 算	差 異	2024年度実績
総会・理事会	0.00	0.00	0.00	0.00
活動費	商工部会	970.80	2,000.00	943.57
	文化部会	274.00	500.00	332.50
	広報・編集委員会	1,181.00	1,300.00	1,275.00
	活動費小計	2,425.80	3,800.00	2,551.07
事務費	コピー使用料	645.40	750.00	647.80
	事務用品	1,293.11	1,370.00	430.85
	事務費小計	1,938.51	2,120.00	1,078.65
設備費（OA機器・ソフト等）・郵便・電話	1,486.11	950.00	-536.11	1,513.57
事務局（給与・在宅補償費・法定福利）	41,319.21	40,900.00	-419.21	42,795.90
日本祭り備品火災保険	20.70	25.00	4.30	20.70
銀行費用	73.83	130.00	56.17	102.83
活動補助（新年会）	1,916.36	1,500.00	-416.36	3,223.80
予備費（ゴルフイベント・寄付・花代など）	443.10	500.00	56.90	1,172.00
その他支出	0.00	500.00	500.00	0.00
合計	49,623.62	50,425.00	801.38	52,458.52
年度収支	2,335.38	-2,055.00	-4,390.38	-3,003.94

3. 余剰金（単位：CHF）

	2025年度実績	2026年度予算
前年度からの繰越金	62,091.45	64,426.83
収支	2,335.38	-2,055.00
2025年度繰越金	64,426.83	62,371.83

4. その他資産

「さくらプロジェクト」前年度からの残高

895.95 CHF

旅券手数料の改定(案)

令和7年(2025年)12月
外務省

令和7年12月23日、外務大臣は、国際観光旅客税の税率引上げ(令和8年7月1日以後に適用する方向で調整中)を前提に、旅券手数料の引下げに向けて調整を行う考えを表明しました。改定後の手数料の案は次のとおりです。今後、改定に必要な法令改正に向けた手続きに取り組み、改定が決定されれば改めてお知らせいたします。

年齢	旅券種別	現行手数料	改定後手数料 (案)	備考
18歳以上	10年	電子申請 15,900円 窓口申請 16,300円	電子申請 8,900円 窓口申請 9,300円	7,000円 減額
	5年	電子申請 10,900円 窓口申請 11,300円	×	18歳以上 5年旅券 廃止
18歳未満 (12歳以上)	5年	同上	電子申請 4,400円 窓口申請 4,800円	6,500円 減額
(12歳未満)	5年	電子申請 5,900円 窓口申請 6,300円	電子申請 4,400円 窓口申請 4,800円	1,500円 減額

※電子申請とは、マイナンバーカードとスマートフォンを利用し、マイナポータルから行うオンライン申請のことです。
日本国外からは、オンライン在留届(ORRネット)に登録して、オンラインで申請を行うことができます。

e-証明書の対象拡大

現在は在留証明のみ

2月24日から

出生や婚姻など戸籍の内容等も対象に

在留証明 (e-証明書) サンプル

SE 30-30307-0070

5/2/1

在 留 証 明 書

令和〇年〇月〇日

電子ビザ・電子在留証明取得書 用

申請者氏名 延滞者 姓 名	姓 名	生 年 月 日	有効期限 有効期限
代理人氏名 (※ 1)		申請者の印 (※ 1)	
申請者の 本 籍 地 (※ 2)	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地		
送 出 国 家	発給国大使館	出 発 地	発給国

※申請者が所持し、有効期限内に使用していることを証明してください。

送 出 国 家	アメリカ合衆国ニューヨーク州ニューヨーク市バークレーズ区
送 出 地	206 Park Avenue, New York, NY 10017, USA
この証明に署名 (又は捺印) を された年月日 (※ 2)	平成 20 年 2 月 15 日

(注 1) 本人署名の場合は必要です。

(注 2) 申請者が本人、代理人または代理人の委任状を提出し、または本人が署名した
こととなります。

① 証明書番号

在 留 証 明

証 書 番号 SE 30-30307-0070 用

上記申請者の在留の事実を証明します。

令和〇年〇月〇日

電子ビザ・電子在留証明取得書 用

発給国大使館 署名 氏 名

電子ビザ・電子在留証明取得書 用

アクセスコード: 2NTN

証明書の提出可能期間: 令和〇年〇月〇日

交付場所は 〇〇 及び 〇〇 国境です。

URL: <http://www.phsis.hktd.jp/0070net/electronic/confirm.html>

② アクセスコード



- ・在留届のオンライン提出
- ・手数料はカード決済
- ・戸籍は紙でなく電子の識別符号を利用