

Aprovado em Assembleia Geral 30-3-2025  
*Associação Humanitária*



## Relatório e Contas

ANO

2024

Asocias  
do  
Vila  
Oliveira

## ÍNDICE

<b>1. RELATÓRIO DE GESTÃO</b>	
Introdução .....	2
<b>2. CONTAS</b>	
Demonstração de Resultados por natureza .....	3
Balanço.....	4
<b>3. ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS</b> .....	5
<b>4. FLUXOS DE CAIXA</b> .....	8
<b>5. ATIVOS FIXOS TANGIVEIS E INTANGIVEIS</b> .....	9
<b>6. INVENTÁRIOS.....</b>	9
<b>7. RÉDITOS.....</b>	10
<b>8. INSTRUMENTO FINANCEIRO</b> .....	11
<b>9. OUTRAS</b> .....	12
	<b>INFORMAÇÕES</b>
<b>10. GASTOS COM O PESSOAL</b> .....	12
<b>11. INFORMAÇÕES</b> .....	13
	<b>COMPLEMENTARES</b>
<b>12. ACTA DO PARECER DO CONCELHO FISCAL</b> .....	15

*Aspas  
des  
afas  
apar  
el*

## 1. RELATÓRIO DE GESTÃO

### -INTRODUÇÃO

Ao apresentar o presente relatório, a Direção da Associação Humanitária D. Ana Pacheco dá cumprimento à alínea b) nº 2 do artigo 30º dos Estatutos da Associação Humanitária Dª Ana Pacheco.

Nos termos do Dec. Lei nº 534/80, de 7 de Novembro, a Direção informa que a Instituição não apresenta quaisquer dívidas à Autoridade Tributária em situação de mora. A Direção informa ainda, dando cumprimento ao estipulado no artº 210º do Código Contributivo, publicado pela Lei nº 110/2009 de 16 de Setembro, que a situação perante a Segurança Social se encontra regularizada dentro dos prazos legalmente estipulados.

A Associação Humanitária Dª Ana Pacheco, é cada vez mais a resposta aos que, por uma qualquer razão, se encontram em situação de vulnerabilidade económica, social, física ou psíquica. A todos temos procurado dar uma resposta.

Houve um aumento significativo nos Gastos com o Pessoal, por força do aumento com os vencimentos.

Este ano de 2024, obtivemos um resultado líquido de 16.964,85€.

### -ÁREA SOCIAL

Dinamizou-se e rentabilizou-se todos os recursos humanos existentes na instituição, reforçando o papel importante que a Associação Humanitária Dª Ana Pacheco tem perante a comunidade onde se insere.

Nas valências de **Lar e Centro de Dia**, nomeadamente na área da Animação Sócio-Cultural foi possível concretizar durante 2024, várias ações elaboradas pelo Animador Sociocultural da Instituição em parceria com os Técnicos de Serviço Social oferecendo no decorrer do ano vários momentos traduzidos num aumento da qualidade de vida ao nível físico, cognitivo e na estimulação das relações sociais e humanas.

O trabalho desenvolvido durante o ano de 2024, encontra-se no Relatório de Atividades, que se encontra em anexo.

A Direcção

*4 Dias*

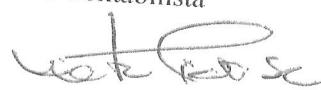
*Andréa Ferreira Moreira Pacheco*



*Manuel Pires Almeida*

*Hélcia Gomes Ferreira Augusto*

A Contabilista



Asoci  
do  
W  
fit  
ve

**2. CONTAS**

**-DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADOS POR NATUREZA**

**Exercício 2024 Moeda: Euro**

Conta Pos	Neg	Rendimentos e Gastos	2024	2023
71/72		Vendas e serviços prestados	750.941,29	765.901,66
75		Subsídios à exploração	740.303,74	756.270,29
73		Variação de Inventários na produção		
74		Trabalho para a própria entidade		
	61	Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-195.093,75	-264.545,49
	62	Fornecimentos e serviços externos	-298.221,51	-303.607,05
	63	Gastos com o pessoal	-1.023.367,02	-991.406,52
7622	652	Ajustamentos de inventários (perdas/ reversões)		
7621	651	Imparidade de dívidas a receber (perdas /reversões)		
763	67	Provisões (aumentos/ reduções)		
7623/	653/8	Imparidade de ativos não depreciáveis / amortizáveis (perdas/reversões)		
8		Aumentos/ reduções de justo valor	83.684,22	86.316,77
77	66	Outros rendimentos e ganhos		
78	68	Outros gastos e perdas	-1.902,77	-947,97
		Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	56.344,20	47.961,69
761	64	Gastos/ reversões de depreciação e de amortização	-39.379,35	-39.375,35
		Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	16.964,85	8.606,34
79		Juros e rendimentos similares obtidos		
	69	Juros e gastos similares suportados		112,53
		Resultados antes de impostos	16.964,85	8.718,87
812		Impostos sobre o rendimento do período		
		<b>Resultado líquido do período</b>	<b>16.964,85</b>	<b>8.718,87</b>

*Relatório de Atividades e Contas - Ano de 2024*



**- BALANÇO:**

Rubricas	2024	2023
<b>ATIVO</b>		
<b>Ativo não corrente</b>		
Ativos fixos tangíveis	883.705,05	923.084,40
Ativos Intangíveis		
Prop. De Investimento		
Investimentos Financeiros		
	<b>Subtotal</b>	<b>883.705,05</b>
<b>Ativo corrente</b>		
Inventários	24.658,68	12.180,18
Clientes	6.224,65	34.029,89
Estado e outros entes públicos		
Outra contas a receber	3.000,00	
Diferimentos	3.203,14	3.203,14
Caixa e depósitos bancários	113.303,09	144.871,91
	<b>Subtotal</b>	<b>150.389,56</b>
	<b>Total do ativo</b>	<b>1.034.094,61</b>
<b>Capital Próprio e Passivo</b>		
<b>Capital Próprio</b>		
Fundos	101.250,58	101.250,58
Outras Reservas	4.987,98	4.987,98
Resultados transitados	477.935,29	469.216,42
Outras variações de Fundos Patrimoniais	247.894,86	327.616,84
	<b>Subtotal</b>	<b>832.068,71</b>
<b>Resultado liquidadado do exercício</b>	<b>16.964,85</b>	<b>903.071,82</b>
		<b>8.718,87</b>
	<b>Total do capital próprio</b>	<b>849.033,56</b>
<b>PASSIVO</b>		<b>911.790,69</b>
<b>Passivo não corrente</b>		
Financiamentos obtidos		
	<b>Subtotal</b>	
<b>Passivo corrente</b>		
Fornecedores		
Adiantamento de clientes		
Estado e outros entes públicos		
Financiamentos obtidos	23.494,80	23.723,27
Outras contas a pagar		
Diferimentos	161.566,25	156.818,40
	<b>Subtotal</b>	<b>185.061,05</b>
	<b>Total do Passivo</b>	<b>185.061,05</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>	<b>1.034.094,61</b>	<b>1.117.369,52</b>

Adio  
C  
U  
L  
A  
L

### 3. ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

#### **-IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE**

**Designação da entidade:**

Associação Humanitária D. Ana Pacheco

**Sede:**

Rua Luis Serrano

7665-843 Sabóia

**NIPC :**

502348747

#### **Natureza da atividade**

A Associação Humanitária D. Ana Pacheco é uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), tutelada pelo Ministério da solidariedade e da segurança social, que tem como atividade principal a Atividade de apoio social para pessoas idosas, com alojamento- CAE 87301, tem ainda atividades noutras áreas como:

- Apoio social para pessoas idosas sem alojamento;
- Apoio Domiciliário
- Apoio à família
- Apoio à integração social e comunitária
- Empresa de Inserção Social na área limpeza

Sempre que não exista outra referência os montantes encontram-se expressos em unidade de euro.

## **- REFERENCIAL CONTABILÍSTICO DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística para as Entidades do Setor Não Lucrativo (SNC-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei nº 36-A/2011, de 9 de Março.

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com os registos contabilísticos da Entidade.

**Indicação e comentário das contas do balanço e da demonstração dos resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior**

a) Os valores constantes das demonstrações financeiras do período findo em 31 de Dezembro de 2024 são comparáveis em todos os aspetos significativos com os valores do período de 2023.

## **-PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS:**

Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras:

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas a partir dos registos contabilísticos da Instituição e em conformidade com a normalização contabilística do sector não lucrativo – SNC-ESNL, fato já anteriormente sinalizado.

### **Caixa e depósitos bancários**

Os montantes incluídos na rubrica caixa e seus equivalentes correspondem aos valores em caixa e depósitos bancários, ambos imediatamente realizáveis.

### **- Ativos Fixos Tangíveis**

Os ativos fixos tangíveis adquiridos após aquela data encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações.

As depreciações são calculadas, após a data em que os bens estejam disponíveis para serem utilizados, pelo método da linha reta ou em conformidade com o período da vida útil estimado para cada grupo de bens, em Sistema de duodécimos.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Ativos Fixos Tangíveis	Vida útil estimada
Edifícios e outras construções	20 a 50 anos
Equipamento de transporte	5 anos
Equipamento administrativo	Entre 2 a 8 anos
Outros ativos fixos tangíveis	Entre 2 a 8 anos

### Rérito

O rérito foi escriturado de acordo com o justo valor da contra-prestação recebida ou a receber.

### Instrumentos financeiros

Os instrumentos financeiros encontram-se valorizados de acordo com os seguintes critérios;

### Clientes e outras dívidas a terceiros

As dívidas de clientes estão mensuradas ao custo menos qualquer perda de imparidade e as dívidas de «outros terceiros» ao custo.

### Fornecedores e outras dívidas a terceiros

As contas de fornecedores e de outros terceiros encontram-se mensuradas pelo método do custo.

### Empréstimo

Os empréstimos são registados no passivo pelo custo.

### Periodizações

As transações são contabilisticamente reconhecidas quando são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas «Outras contas a receber e a pagar» e «Diferimentos».

*Adriano  
Luz  
Viviane  
H. Pacheco  
M. Pacheco*

### Benefícios de empregados

Os benefícios de curto prazo dos empregados incluem salários, diuturnidades, subsídio de transporte, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de Natal, bolsas de formação e de estágio e quaisquer outras retribuições adicionais decididas pontualmente pela Direção.

As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo são reconhecidas como gastos no período em que os serviços são prestados, numa base não descontada por contrapartida do reconhecimento de um passivo que se extingue com o pagamento respetivo.

### 4. FLUXO DE CAIXA

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários.

Descrição	Conta	Montante	Observação
Caixa	11	3.189,23	
Depósitos à ordem	12	67.270,99	
Depósitos a Prazo	13	42.842,87	
<b>Total</b>		<b>113.303,09</b>	

#### – Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:

Todos os erros detetados relativamente a períodos anteriores são corrigidos por reexpressão retrospectiva pelo que o comparativo reexpresso respeita a característica qualitativa da comparabilidade.

### 5. ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS E INTANGÍVEIS

- Os ativos fixos tangíveis e intangíveis adquiridos encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações.
- As depreciações foram efetuadas pelo método da linha reta, em sistema de duodécimos.
- Vidas úteis foram determinadas de acordo com a expectativa de afetação do desempenho. A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período mostrando as adições e as amortizações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

*Relatório de Atividades e Contas - Ano de 2024*



**– Ativos Fixos Tangíveis**

Descrição do Ativo Fixo Tangível	31-12-2023	Adições	Revalorizações	Abate	Transferências	31-12-2024
Terrenos e recursos naturais	14.963,98					14.963,98
Edifícios e outras construções	1.228.374,91					1.228.374,91
Equipamento básico	434.793,97					434.793,97
Equipamento de Transporte	366.785,82					366.785,82
Equipamento administrativo	99.791,74					99.791,74
Outros Ativos fixos tangíveis	142.017,55					142.017,55
Ativo tangível bruto	2.286.727,97					2.286.727,97
Depreciações acumuladas	1.363.643,57	39.379,35				1.403.022,92
Perdas por imparidade e reversões acumuladas						
Depreciações acumuladas	1.363.643,57	39.379,35				1.403.022,92
Ativo tangível líquido	923.084,40	39.379,35				883.705,05

**6. INVENTÁRIOS**

**Quantia de inventários reconhecida como gastos durante o período:**

Quantia de inventários reconhecida como gastos durante os períodos findos em 31 de Dezembro de 2024, detalham-se conforme segue:

Movimentos	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo
Saldo Inicial	12.180,18
Compras	207.272,25
Regularizações	
Saldo Final	24.658,68
Gastos do Exercício	195.093,75

## 7. RÉDITO

Quantia de cada categoria significativa de rédito reconhecida durante o período incluindo o rédito proveniente de:

Rubricas	31-12-2024	31-12-2023
Mensalidades Lar	565.081,82	525.067,86
Mensalidades Centro de Dia	29.846,60	40.516,96
Mensalidades Apoio Domiciliário	96.434,77	90.240,70
Limpolar	26.697,25	20.798,25
Outras Prestações de Serviços	32.880,85	89.277,89
<b>Total Prestações de Serviço</b>	<b>750.941,29</b>	<b>765.901,66</b>
C.R.S.S.	608.670,06	638.543,25
Outros	118.633,68	112.727,04
Câmara Municipal de Odemira	9.500,00	3.000,00
Junta de Freguesia	3.500,00	2.000,00
<b>Total dos Subsídios</b>	<b>740.303,74</b>	<b>756.270,29</b>

*Apia  
D  
M*

## 8. INSTRUMENTOS FINANCEIROS

### -Políticas contabilísticas

Bases de mensuração utilizadas para instrumentos financeiros e outras políticas contabilísticas utilizadas para a contabilização de instrumentos financeiros relevantes para a compreensão das demonstrações financeiras.

### - Fornecedores/Clientes/ outras contas a receber e a pagar/ pessoal

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica de fornecedores/ clientes/ outras contas a receber e a pagar apresentava a seguinte composição:

Descrição	31-12-2024			31-12-2023		
	Ativos financeiros mensurados a custo	Perdas por imparidade acumuladas	Total	Ativos financeiros mensurados a custo	Perdas por imparidade acumuladas	Total
<b>Ativos</b>						
Clientes	6.224,65		6224,65	34.029,89		34.029,89
Diferimentos	3.203,14		3.203,14	3.203,14		3.203,14
Outras contas a receber	3.000,00		3.000,00			
<b>Total do ativo</b>	<b>12.427,79</b>		<b>12.427,79</b>	<b>37.233,03</b>		<b>12.195,87</b>
<b>Passivos</b>						
Fornecedores						
Outras contas a pagar	17.500,00		17.500,00	17.500,00		17.500,00
Remunerações a liquidar	139.318,40		139.318,40	139.318,40		139.318,40
Financiamentos Obtidos						
Diferimentos	4.747,85		4.747,85	25.037,16		25.037,16
<b>Total do Passivo</b>	<b>161.566,25</b>		<b>161.566,25</b>	<b>181.855,56</b>		<b>156.818,40</b>
<b>Total Líquido</b>	<b>(149.138,46)</b>		<b>(149.138,46)</b>	<b>(144.622,53)</b>		<b>(144.622,53)</b>

## 11. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

CATEGORIA PROFISSIONAL	PERCENTAGEM DE AFECTAÇÃO			N.º Funcionários
	ERPI	C.D	SAD	
Chefe de Escritório	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	1
Administrativa	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	1
Económico	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	1
Encarregada Geral	ERPI - 60%	C.D - 20%	SAD - 20%	1
Diretora Técnica	ERPI - 33,33%	C.D - 33,33%	SAD - 33,33%	1
Assistente Social		C.D - 20%	SAD - 80%	1
Animadora Socioultural	ERPI - 80%	C.D - 20%		1
Enfermeira	ERPI - 100%			1
Enfermeiro - Situação de Avença	ERPI - 25h semanais			1
Médico - Situação de Avença	ERPI - 2 x p/ semana			1
Ajudante de Enfermaria	ERPI - 100%			1
Ajudante Ação Directa	ERPI - 50%	C.D - 25%	SAD - 25%	1
Ajudante Ação Directa	ERPI - 100%			10
Auxiliar Serviço Gerais	ERPI - 100%			9
Auxiliar Serviços Gerais	ERPI - 50%	C.D - 50%		2
Ajudante Ação Directa	ERPI - 50%	C.D - 50%		1
Cozinheira	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	3
Ajudante Cozinha	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	5
Auxiliar Serviços Gerais - cozinha	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	3
Auxiliar Serviço Gerais - lavandaria	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	2
Auxiliar Serviços Gerais		C.D - 5%	SAD - 90%	2
Ajudante Ação Directa		C.D - 5%	SAD - 90%	3
Motorista	ERPI - 45%	C.D - 15%	SAD - 70%	1
Auxiliar Serviço Gerais - manutenção	ERPI - 60%	C.D - 15%	SAD - 25%	2
Auxiliar Serviço Gerais	ERPI - 40%	LIMPOLAR - 60%		2
Auxiliar Serviços Gerais	ERPI - 100%		SAD - 100%	1
Auxiliar Serviços Gerais		EMAR (protocolo) - 100%		1
Psicólogo		EMAR (protocolo) - 100%		1
Assistente Social		EMAR (protocolo) - 100%		1
Ajudante Ação Directa		EMAR (protocolo) - 100%		3

UTENTES POR VALÊNCIA – ANO DE 2024

Mês	Serviço de Apoio Domiciliário	Centro de Dia	Estrutura Residencial para Idosos
Janeiro	44	11	65
Fevereiro	46	10	65
Março	45	10	65
Abril	47	10	65
Maio	47	9	65
Junho	42	9	65
Julho	47	9	65
Agosto	46	8	65
Setembro	47	8	65
Outubro	47	7	65
Novembro	48	7	65
Dezembro	48	7	65

# Associação Humanitária



Instituição Particular de Solidariedade Social

## Acta nº 52

No dia dezoito de março de 2025 reuniu o Conselho Fiscal da Associação Humanitária D<sup>a</sup> Ana Pacheco, reuniu-se com a seguinte ordem de trabalhos:

**Ponto único: Apreciação e parecer sobre o relatório e as contas de exercício do ano 2024**

A presente sessão foi declarada aberta pelo Presidente do Conselho Fiscal tendo-se procedido de imediato à análise e discussão em conjunto pelos presentes dos documentos que tinham sido enviados por email pela Direção.

Foi constatado pelos presentes que o relatório da Direção exprime com clareza e de forma como a atividade da Associação foi exercida neste exercício nas diferentes áreas da mesma.

Tivemos oportunidade de observar o cuidado com que as contas do exercício findo em 31 de dezembro de 2024 foram contabilizadas, com rigor todas as despesas e receitas afectas ao funcionamento do Lar, Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Limpolar.

Foram devidamente elaborados os quadros de Análise Financeira, essenciais a uma boa compreensão do conteúdo das contas do período. A sua análise permitiu uma adequada compreensão da situação financeira em 31 de dezembro de 2024.

Os elementos contabilísticos encontram-se arquivados e autorizados de acordo com as normas internas em vigor.

A contabilidade respeita os princípios exigidos pelas Entidades competentes. Finalmente, pela observação que lhe foi possível desenvolver, o Conselho Fiscal constatou que as contas do exercício reflectem a realidade desta Associação, não tendo verificado quaisquer actos que violassem os Estatutos.

Assim, e pelo exposto, ficou decidido por unanimidade propôr à Assembleia-geral a aprovação do relatório e as contas do exercício de 2024. E não havendo mais nada a tratar foi a mesma encerrada da qual se extraiu a presente acta que depois de lida em voz alta vai ser assinada.

**O Presidente do Conselho Fiscal**

Vasco Pedro Silvério Cordeiro

(Vasco Pedro Silvério Cordeiro)

**1º Vocal**

Inês Isabel Casinhas Ventura

(Inês Isabel Casinhas Ventura)

**2º Vocal**

António Guerreiro da Silva

(António Guerreiro da Silva)

**1º Suplente**

Daniela Martins

(Daniela da Silva Bernardo Martins)

**2º Suplente**

Vanessa Isabel Dias Afonso

(Vanessa Isabel Dias Afonso)