

Aprovado em Assembleia Geral 30-3-2025
Associação Humanitária



Relatório e Contas

ANO

2024

Handwritten signature and initials in blue ink.

INDICE

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | RELATÓRIO DE GESTÃO | |
| | Introdução | 2 |
| 2. | CONTAS | |
| | Demonstração de Resultados por natureza | 3 |
| | Balanço..... | 4 |
| 3. | ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS | 5 |
| 4. | FLUXOS DE CAIXA | 8 |
| 5. | ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS E INTANGÍVEIS | 9 |
| 6. | INVENTÁRIOS..... | 9 |
| 7. | RÉDITOS..... | 10 |
| 8. | INSTRUMENTO FINANCEIRO | 11 |
| 9. | OUTRAS | 12 |
| | INFORMAÇÕES | |
| 10. | GASTOS COM O PESSOAL | 12 |
| 11. | INFORMAÇÕES | 13 |
| | COMPLEMENTARES | |
| 12. | ACTA DO PARECER DO CONCELHO FISCAL | 15 |

Apian
dos
Alf
Pacheco
H
de

1. RELATÓRIO DE GESTÃO

-INTRODUÇÃO

Ao apresentar o presente relatório, a Direção da Associação Humanitária D. Ana Pacheco dá cumprimento à alínea b) nº 2 do artigo 30º dos Estatutos da Associação Humanitária Dª Ana Pacheco.

Nos termos do Dec. Lei nº 534/80, de 7 de Novembro, a Direção informa que a Instituição não apresenta quaisquer dívidas à Autoridade Tributária em situação de mora. A Direção informa ainda, dando cumprimento ao estipulado no artº 210º do Código Contributivo, publicado pela Lei nº 110/2009 de 16 de Setembro, que a situação perante a Segurança Social se encontra regularizada dentro dos prazos legalmente estipulados.

A Associação Humanitária Dª Ana Pacheco, é cada vez mais a resposta aos que, por uma qualquer razão, se encontram em situação de vulnerabilidade económica, social, física ou psíquica. A todos temos procurado dar uma resposta.

Houve um aumento significativo nos Gastos com o Pessoal, por força do aumento com os vencimentos.

Este ano de 2024, obtivemos um resultado líquido de 16.964,85€.

-ÁREA SOCIAL

Dinamizou-se e rentabilizou-se todos os recursos humanos existentes na instituição, reforçando o papel importante que a Associação Humanitária Dª Ana Pacheco tem perante a comunidade onde se insere.

Nas valências de **Lar e Centro de Dia**, nomeadamente na área da Animação Sócio-Cultural foi possível concretizar durante 2024, várias ações elaboradas pelo Animador Sociocultural da Instituição em parceria com os Técnicos de Serviço Social oferecendo no decorrer do ano vários momentos traduzidos num aumento da qualidade de vida ao nível físico, cognitivo e na estimulação das relações sociais e humanas.

O trabalho desenvolvido durante o ano de 2024, encontra-se no Relatório de Atividades, que se encontra em anexo.

A Direcção

Apian

Manuel Inês Maria

Manuel Inês Maria

Maximiliano Francisco Augusto

A Contabilista

Ute Rose

Handwritten signature and initials in blue ink.

2. CONTAS

-DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADOS POR NATUREZA

Exercício 2024 Moeda: Euro

| Conta Pos | Neg | Rendimentos e Gastos | 2024 | 2023 |
|-----------|-------|---|---------------|-------------|
| 71/72 | | Vendas e serviços prestados | 750.941.29 | 765.901.66 |
| 75 | | Subsídios à exploração | 740.303.74 | 756.270.29 |
| 73 | | Variação de Inventários na produção | | |
| 74 | | Trabalho para a própria entidade | | |
| | 61 | Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | -195.093.75 | -264.545.49 |
| | 62 | Fornecimentos e serviços externos | -298.221.51 | -303.607.05 |
| | 63 | Gastos com o pessoal | -1.023.367.02 | -991.406.52 |
| 7622 | 652 | Ajustamentos de inventários (perdas/ reversões) | | |
| 7621 | 651 | Imparidade de dívidas a receber (perdas /reversões) | | |
| 763 | 67 | Provisões (aumentos/ reduções) | | |
| 7623/ | 653/8 | Imparidade de ativos não depreciables / amortizáveis | | |
| 8 | | (perdas/reversões) | | |
| 77 | 66 | Aumentos/ reduções de justo valor | | |
| 78 | | Outros rendimentos e ganhos | 83.684.22 | 86.316.77 |
| | 68 | Outros gastos e perdas | -1.902.77 | -947.97 |
| | | Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos | 56.344.20 | 47.961.69 |
| 761 | 64 | Gastos/ reversões de depreciação e de amortização | -39.379.35 | -39.375.35 |
| | | Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos) | 16.964.85 | 8.606.34 |
| 79 | | Juros e rendimentos similares obtidos | | 112.53 |
| | 69 | Juros e gastos similares suportados | | |
| | | Resultados antes de impostos | 16.964.85 | 8.718.87 |
| 812 | | Impostos sobre o rendimento do período | | |
| | | Resultado líquido do período | 16.964.85 | 8.718.87 |

Relatório de Atividades e Contas - Ano de 2024



Handwritten signatures and initials in blue ink.

- BALANÇO:

| Rubricas | 2024 | 2023 |
|--|---------------------|---------------------|
| ATIVO | | |
| Ativo não corrente | | |
| Ativos fixos tangíveis | | |
| Ativos Intangíveis | 883.705.05 | 923.084.40 |
| Prop. De Investimento | | |
| Investimentos Financeiros | | |
| Subtotal | 883.705.05 | 923.084.40 |
| Ativo corrente | | |
| Inventários | | |
| Clientes | 24.658.68 | 12.180.18 |
| Estado e outros entes públicos | 6.224.65 | 34.029.89 |
| Outra contas a receber | | |
| Diferimentos | 3.000.00 | |
| Caixa e depósitos bancários | 3.203.14 | 3.203.14 |
| Subtotal | 113.303.09 | 144.871.91 |
| Subtotal | 150.389.56 | 194.285.12 |
| Total do ativo | 1.034.094.61 | 1.117.369.52 |
| Capital Próprio e Passivo | | |
| Capital Próprio | | |
| Fundos | | |
| Outras Reservas | 101.250.58 | 101.250.58 |
| Resultados transitados | 4.987.98 | 4.987.98 |
| Outras variações de Fundos Patrimoniais | 477.935.29 | 469.216.42 |
| Subtotal | 247.894.86 | 327.616.84 |
| Subtotal | 832.068.71 | 903.071.82 |
| Resultado liquidado do exercício | 16.964.85 | 8.718.87 |
| Total do capital próprio | 849.033.56 | 911.790.69 |
| PASSIVO | | |
| Passivo não corrente | | |
| Financiamentos obtidos | | |
| Subtotal | | |
| Passivo corrente | | |
| Fornecedores | | |
| Adiantamento de clientes | | |
| Estado e outros entes públicos | | |
| Financiamentos obtidos | 23.494.80 | 23.723.27 |
| Outras contas a pagar | | |
| Diferimentos | 161.566.25 | 156.818.40 |
| Subtotal | 185.061.05 | 205.578.83 |
| Total do Passivo | 185.061.05 | 205.578.83 |
| Total do capital próprio e do passivo | 1.034.094.61 | 1.117.369.52 |

ADJO
W. F. i
A. H.
V. L.

3. ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

-IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Designação da entidade:

Associação Humanitária D. Ana Pacheco

Sede:

Rua Luis Serrano

7665-843 Sabóia

NIPC :

502348747

Natureza da atividade

A Associação Humanitária D. Ana Pacheco é uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), tutelada pelo Ministério da solidariedade e da segurança social, que tem como atividade principal a Atividade de apoio social para pessoas idosas, com alojamento- CAE 87301, tem ainda atividades noutras áreas como:

- Apoio social para pessoas idosas sem alojamento;
- Apoio Domiciliário
- Apoio à família
- Apoio à integração social e comunitária
- Empresa de Inserção Social na área limpeza

Sempre que não exista outra referência os montantes encontram-se expressos em unidade de euro.

Adrian
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

- REFERENCIAL CONTABILÍSTICO DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística para as Entidades do Setor Não Lucrativo (SNC-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei nº 36-A/2011, de 9 de Março.

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com os registos contabilísticos da Entidade.

Indicação e comentário das contas do balanço e da demonstração dos resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior

a) Os valores constantes das demonstrações financeiras do período findo em 31 de Dezembro de 2024 são comparáveis em todos os aspetos significativos com os valores do período de 2023.

-PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS:

Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras:

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas a partir dos registos contabilísticos da Instituição e em conformidade com a normalização contabilística do sector não lucrativo – SNC-ESNL, fato já anteriormente sinalizado.

Caixa e depósitos bancários

Os montantes incluídos na rubrica caixa e seus equivalentes correspondem aos valores em caixa e depósitos bancários, ambos imediatamente realizáveis.

- Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis adquiridos após aquela data encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações.

As depreciações são calculadas, após a data em que os bens estejam disponíveis para serem utilizados, pelo método da linha reta ou em conformidade com o período da vida útil estimado para cada grupo de bens, em Sistema de duodécimos.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

| Ativos Fixos Tangíveis | Vida útil estimada |
|--------------------------------|--------------------|
| Edifícios e outras construções | 20 a 50 anos |
| Equipamento de transporte | 5 anos |
| Equipamento administrativo | Entre 2 a 8 anos |
| Outros ativos fixos tangíveis | Entre 2 a 8 anos |

Rédito

O rédito foi escriturado de acordo com o justo valor da contra-prestação recebida ou a receber.

Instrumentos financeiros

Os instrumentos financeiros encontram-se valorizados de acordo com os seguintes critérios;

Clientes e outras dívidas a terceiros

As dívidas de clientes estão mensuradas ao custo menos qualquer perda de imparidade e as dívidas de «outros terceiros» ao custo.

Fornecedores e outras dívidas a terceiros

As contas de fornecedores e de outros terceiros encontram-se mensuradas pelo método do custo.

Empréstimo

Os empréstimos são registados no passivo pelo custo.

Periodizações

As transações são contabilisticamente reconhecidas quando são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas «Outras contas a receber e a pagar» e «Diferimentos».

Handwritten notes and signatures:
H. Pacheco
H. Pacheco
H. Pacheco

Benefícios de empregados

Os benefícios de curto prazo dos empregados incluem salários, diuturnidades, subsídio de transporte, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de Natal, bolsas de formação e de estágio e quaisquer outras retribuições adicionais decididas pontualmente pela Direção.

As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo são reconhecidas como gastos no período em que os serviços são prestados, numa base não descontada por contrapartida do reconhecimento de um passivo que se extingue com o pagamento respetivo.

4. FLUXO DE CAIXA

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários.

| Descrição | Conta | Montante | Observação |
|-------------------|-------|-------------------|------------|
| Caixa | 11 | 3.189,23 | |
| Depósitos à ordem | 12 | 67.270,99 | |
| Depósitos a Prazo | 13 | 42.842,87 | |
| Total | | 113.303,09 | |

– Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:

Todos os erros detetados relativamente a períodos anteriores são corrigidos por reexpressão retrospectiva pelo que o comparativo reexpresso respeita a característica qualitativa da comparabilidade.

5. ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS E INTANGÍVEIS

- Os ativos fixos tangíveis e intangíveis adquiridos encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações.
- As depreciações foram efetuadas pelo método da linha reta, em sistema de duodécimos.
- Vidas úteis foram determinadas de acordo com a expectativa de afetação do desempenho. A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período mostrando as adições e as amortizações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

– Ativos Fixos Tangíveis

| Descrição do Ativo Fixo Tangível | 31-12-2023 | Adições | Revalorizações | Abate | Transferências | 31-12-2024 |
|--|---------------------|------------------|----------------|-------|----------------|---------------------|
| Terrenos e recursos naturais | 14.963.98 | | | | | 14.963.98 |
| Edifícios e outras construções | 1.228.374.91 | | | | | 1.228.374.91 |
| Equipamento básico | 434.793.97 | | | | | 434.793.97 |
| Equipamento de Transporte | 366.785.82 | | | | | 366.785.82 |
| Equipamento administrativo | 99.791.74 | | | | | 99.791.74 |
| Outros Ativos fixos tangíveis | 142.017.55 | | | | | 142.017.55 |
| Ativo tangível bruto | 2.286.727.97 | | | | | 2.286.727.97 |
| Depreciações acumuladas | 1.363.643.57 | 39.379.35 | | | | 1.403.022.92 |
| Perdas por imparidade e reversões acumuladas | | | | | | |
| Depreciações acumuladas | 1.363.643.57 | 39.379.35 | | | | 1.403.022.92 |
| Ativo tangível líquido | 923.084.40 | 39.379.35 | | | | 883.705.05 |

6. INVENTÁRIOS

Quantia de inventários reconhecida como gastos durante o período:

Quantia de inventários reconhecida como gastos durante os períodos findos em 31 de Dezembro de 2024, detalham-se conforme segue:

| Movimentos | Matérias-primas, subsidiárias e de consumo |
|---------------------|--|
| Saldo Inicial | 12.180.18 |
| Compras | 207.272.25 |
| Regularizações | |
| Saldo Final | 24.658.68 |
| Gastos do Exercício | 195.093.75 |

7.RÉDITO

Quantia de cada categoria significativa de rédito reconhecida durante o período incluindo o rédito proveniente de:

| Rubricas | 31-12-2024 | 31-12-2023 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Mensalidades Lar | 565.081.82 | 525.067.86 |
| Mensalidades Centro de Dia | 29.846.60 | 40.516.96 |
| Mensalidades Apoio Domiciliário | 96.434.77 | 90.240.70 |
| Limpolar | 26.697.25 | 20.798.25 |
| Outras Prestações de Serviços | 32.880.85 | 89.277.89 |
| Total Prestações de Serviço | 750.941.29 | 765.901.66 |
| C.R.S.S. | 608.670.06 | 638.543.25 |
| Outros | 118.633.68 | 112.727.04 |
| Câmara Municipal de Odemira | 9.500.00 | 3.000.00 |
| Junta de Freguesia | 3.500.00 | 2.000.00 |
| Total dos Subsídios | 740.303.74 | 756.270.29 |

Handwritten signature and initials

8. INSTRUMENTOS FINANCEIROS

-Políticas contabilísticas

Bases de mensuração utilizadas para instrumentos financeiros e outras políticas contabilísticas utilizadas para a contabilização de instrumentos financeiros relevantes para a compreensão das demonstrações financeiras.

- Fornecedores/Clientes/ outras contas a receber e a pagar/ pessoal

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica de fornecedores/clientes/ outras contas a receber e a pagar apresentava a seguinte composição:

| Descrição | 31-12-2024 | | | 31-12-2023 | | |
|-------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| | Ativos financeiros mensurados a custo | Perdas por imparidade acumuladas | Total | Ativos financeiros mensurados a custo | Perdas por imparidade acumuladas | Total |
| Ativos | | | | | | |
| Clientes | 6.224.65 | | 6.224.65 | 34.029.89 | | 34.029.89 |
| Diferimentos | 3.203.14 | | 3.203.14 | 3.203.14 | | 3.203.14 |
| Outras contas a receber | 3.000.00 | | 3.000.00 | | | |
| Total do ativo | 12.427.79 | | 12.427.79 | 37.233.03 | | 12.195.87 |
| Passivos | | | | | | |
| Fornecedores | | | | | | |
| Outras contas a pagar | 17.500.00 | | 17.500.00 | 17.500.00 | | 17.500.00 |
| Remunerações a liquidar | 139.318.40 | | 139.318.40 | 139.318.40 | | 139.318.40 |
| Financiamentos Obtidos | | | | | | |
| Diferimentos | 4.747.85 | | 4.747.85 | 25.037.16 | | 25.037.16 |
| Total do Passivo | 161.566.25 | | 161.566.25 | 181.855.56 | | 156.818.40 |
| Total Líquido | (149.138.46) | | (149.138.46) | (144.622.53) | | (144.622.53) |

Handwritten notes and signatures in the right margin.

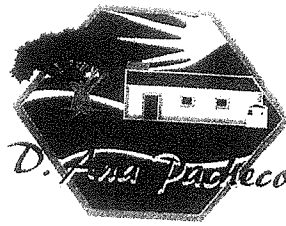
11. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

| CATEGORIA PROFISSIONAL | PERCENTAGEM DE AFECTAÇÃO | | | N.º Funcionários |
|--------------------------------------|--------------------------|----------------|--------------|------------------|
| | ERPI | C.D | SAD | |
| Chefe de Escritório | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 1 |
| Administrativa | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 1 |
| Ecónomo | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 1 |
| Encarregada Geral | ERPI - 60% | C.D - 20% | SAD - 20% | 1 |
| Diretora Técnica | ERPI - 33.33% | C.D - 33.33% | SAD - 33.33% | 1 |
| Assistente Social | | C.D - 20% | SAD - 80% | 1 |
| Animadora Sociocultural | ERPI - 80% | C.D - 20% | | 1 |
| Enfermeira | ERPI - 100% | | | 1 |
| Enfermeiro - Situação de Avença | ERPI - 25h semanais | | | 1 |
| Médico - Situação de Avença | ERPI - 2 x p/ semana | | | 1 |
| Ajudante de Enfermaria | ERPI - 100% | | | 1 |
| Ajudante Acção Directa | ERPI - 50% | C.D - 25% | SAD - 25% | 1 |
| Ajudante Acção Directa | ERPI - 100% | | | 10 |
| Auxiliar Serviço Gerais | ERPI - 100% | | | 9 |
| Auxiliar Serviços Gerais | ERPI - 50% | C.D - 50% | | 2 |
| Ajudante Acção Directa | ERPI - 50% | C.D - 50% | | 1 |
| Cozinheira | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 3 |
| Ajudante Cozinha | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 5 |
| Auxiliar Serviços Gerais - cozinha | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 3 |
| Auxiliar Serviço Gerais - lavandaria | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 2 |
| Auxiliar Serviços Gerais | | C.D - 5% | SAD - 90% | 2 |
| Ajudante Acção Directa | | C.D - 5% | SAD - 90% | 3 |
| Motorista | ERPI - 15% | C.D - 15% | SAD - 70% | 1 |
| Auxiliar Serviço Gerais - manutenção | ERPI - 60% | C.D - 15% | SAD - 25% | 2 |
| Auxiliar Serviço Gerais | ERPI - 40% | LIMPOLAR - 60% | | 2 |
| Auxiliar Serviços Gerais | ERPI - 100% | | | 1 |
| Auxiliar Serviços Gerais | | | SAD - 100% | 1 |
| Psicólogo | EMAR (protocolo) - 100% | | | 1 |
| Assistente Social | EMAR (protocolo) - 100% | | | 1 |
| Ajudante Acção Directa | EMAR (protocolo) - 100% | | | 3 |

UTENTES POR VALÊNCIA – ANO DE 2024

| Mês | Serviço de Apoio Domiciliário | Centro de Dia | Estrutura Residencial para Idosos |
|-----------|-------------------------------|---------------|-----------------------------------|
| Janeiro | 44 | 11 | 65 |
| Fevereiro | 46 | 10 | 65 |
| Março | 45 | 10 | 65 |
| Abril | 47 | 10 | 65 |
| Maio | 47 | 9 | 65 |
| Junho | 42 | 9 | 65 |
| Julho | 47 | 9 | 65 |
| Agosto | 46 | 8 | 65 |
| Setembro | 47 | 8 | 65 |
| Outubro | 47 | 7 | 65 |
| Novembro | 48 | 7 | 65 |
| Dezembro | 48 | 7 | 65 |

Associação Humanitária



Instituição Particular de Solidariedade Social

Acta nº 52

No dia dezoito de março de 2025 reuniu o Conselho Fiscal da Associação Humanitária D^a Ana Pacheco, reuniu-se com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto único: Apreciação e parecer sobre o relatório e as contas de exercício do ano 2024-----

A presente sessão foi declarada aberta pelo Presidente do Conselho Fiscal tendo-se procedido de imediato à análise e discussão em conjunto pelos presentes dos documentos que tinham sido enviados por email pela Direção. -----

Foi constatado pelos presentes que o relatório da Direção exprime com clareza e de forma como a atividade da Associação foi exercida neste exercício nas diferentes áreas da mesma. -----

Tivemos oportunidade de observar o cuidado com que as contas do exercício findo em 31 de dezembro de 2024 foram contabilizadas, com rigor todas as despesas e receitas afectas ao funcionamento do Lar, Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Limpolar. -----

Foram devidamente elaborados os quadros de Análise Financeira, essenciais a uma boa compreensão do conteúdo das contas do período. A sua análise permitiu uma adequada compreensão da situação financeira em 31 de dezembro de 2024. -----

Os elementos contabilísticos encontram-se arquivados e autorizados de acordo com as normas internas em vigor. -----

A contabilidade respeita os princípios exigidos pelas Entidades competentes. -----

Finalmente, pela observação que lhe foi possível desenvolver, o Conselho Fiscal constatou que as contas do exercício reflectem a realidade desta Associação, não tendo verificado quaisquer actos que violassem os Estatutos. -----

Assim, e pelo exposto, ficou decidido por unanimidade propôr à Assembleia-geral a aprovação do relatório e as contas do exercício de 2024. -----
E não havendo mais nada a tratar foi a mesma encerrada da qual se extraiu a presente acta que depois de lida em voz alta vai ser assinada. -----

O Presidente do Conselho Fiscal

Vasco Pedro Silvério Cordeiro

(Vasco Pedro Silvério Cordeiro)

1º Vogal

Inês Isabel Casinhas Ventura

(Inês Isabel Casinhas Ventura)

2º Vogal

António Guerreiro da Silva

(António Guerreiro da Silva)

1º Suplente

Daniela da Silva Bernardo Martins

(Daniela da Silva Bernardo Martins)

2º Suplente

Vanessa Isabel Dias Afonso

(Vanessa Isabel Dias Afonso)