



TIETOSUOJASELOSTE – YKSITYISET PALVELUASUMISEN JA KOTIHOIDON ASIAKKAAT

Tietosuoja-asetuksen 2016/679 mukainen REKISTERISELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry
Luolavuorentie 4, 20810 TURKU
Y-tunnus 0451805-0

2. Yhteyshenkilö tietosuoja-asioissa

Tietosuojavastaava: Irina Kurkela
sähköposti: irina.kurkela@kotikunnas.fi
puhelinnumero: 044 382 0210

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden toteuttamiseksi, asiakas-suhteen hallintaan sekä palvelun suunnitteluun ja toteutukseen.

4. Rekisteröidyt

Rekisteriin kuuluvat yksityiset palveluasumisen asiakkaat, mukaan lukien kotihoidon palvelu-seteliä käyttävät asiakkaat.

5. Rekisterinpitäjä ja roolit

Kotihoidon palveluseteliasiakkaat: Rekisterinpitäjä Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha),
Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry toimii henkilötietojen käsittelijänä.
Yksityisasiakkaat: Rekisterinpitäjä Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry.

6. Käsiteltävät henkilötiedot

- perustiedot
- asiakas- ja palvelutiedot
- terveystiedot
- palvelun toteutukseen liittyvät tiedot

7. Oikeusperuste

Käsittely perustuu sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöön, rekisterinpitäjän lakisääteisiin velvoitteisiin sekä sopimukseen yksityisasiakkaiden osalta.



8. Henkilötietojen luovutukset

Henkilötietoja luovutetaan vain silloin, kun se on tarpeen palvelun toteuttamiseksi tai lainsäädännön perusteella.

Tietoja voidaan luovuttaa:

- hoitoon ja palveluun osallistuville sosiaalihuollon- ja terveydenhuollon ammattilaisille palvelun toteuttamiseksi, arvioimiseksi ja laskutusta varten
- jatkohoitopaikkaan hoidon ja palvelun jatkuvuuden varmistamiseksi
- viranomaisille ja hyvinvointialueelle lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi
- tilastointitarkoituksiin siten, että yksittäistä henkilöä ei voida tunnistaa

Lisäksi asiakas- ja potilastietoja tallennetaan kansallisiin Kanta-palveluihin (Asiakas- ja Potilas-tietovaranto) soveltuvan lainsäädännön mukaisesti. Tietojen tallentaminen perustuu lakisääteiseen veloitteeseen.

Palveluseteliasiakkaiden ja ostopalvelujen osalta tietojen luovutukset määräytyvät Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) kanssa tehtyjen sopimusten mukaisesti.

Mikäli rekisterinpitäjänä toimii hyvinvointialue, asiakirjat siirretään asiakkuuden päättyessä rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti arkistoitavaksi.

Tietoja voidaan luovuttaa myös asiakkaan tai hänen laillisen edustajansa suostumuksella.

Henkilötietojen käsittely ja luovutus perustuvat soveltuvaan sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöön sekä tietosuojasääntelyyn.

9. Siirrot EU/ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

10. Säilytysaika

Henkilötietojen säilytyksessä noudatetaan soveltuvaa sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöä.

Potilasasiakirjojen osalta säilytysajat määräytyvät sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen potilasasiakirjoista (94/2022) sekä sen liitteen mukaisesti.

Sosiaalihuollon asiakasasiakirjojen osalta säilytysajat määräytyvät sosiaalihuollon asiakasasiakirjalainsäädännön mukaisesti.

Hyvinvointialueen kotihoidon palveluasiakkaiden osalta rekisterinpitäjänä toimii Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha). Näiden asiakkaiden asiakirjat toimitetaan rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti arkistoitavaksi.

Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry säilyttää henkilötietoja vain niin kauan kuin se on tarpeen palvelun toteuttamiseksi ja lainsäädännön velvoitteiden täyttämiseksi.



11. Rekisterin suojauksen periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka

Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja tavalla, jolla pyritään varmistamaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus, mukaan lukien suojaaminen luvattomalta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämiseltä, tuhoutumiselta tai vahingoittumiselta.

Kaikilla henkilötietoja käsittelevillä työntekijöillä on työsopimuslain (55/2001) ja niitä täydentävien salassapitosopimusten perusteella vaitiolovelvollisuus rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä asioista.

Manuaalinen aineisto

Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, jonne on pääsy vain erikseen oikeuden saaneilla henkilöillä.

Sähköinen aineisto

Rekisterinpitäjä käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia suoja-toimia tämän tavoitteen varmistamiseksi, mukaan lukien palomuurien, salaustekniikoiden ja turvallisten laitetilojen käyttö, asianmukainen kulunvalvonta, tietojärjestelmien käyttäjätunnusten huolellinen hallinta sekä henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan henkilöstön ohjeistaminen.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, oikaista ja rajoittaa tietojensa käsittelyä. Pyyntöön virheellisen tai vanhentuneen tiedon korjaamiselle voi välittää Palvelutaloyhdistys TURUN LÄHIMMÄISPALVELUYHDISTYS ry:n yhteyshenkilölle, jonka yhteystiedot löytyvät tämän asiakirjan kohdasta 2.

13. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

EU:n tietosuojasetuksen 2016/679 mukaisesti rekisteröidyllä on oikeus vaatia tietojensa poistamista jäsenrekisteristä. Tiedot poistetaan, kun asiakkuus ja siihen liittyvät molempien puolisat velvoitteet ovat päättyneet. Säilytysajat määräytyvät kirjanpitolain mukaisesti. Rekisteröidyllä on oikeus saada tietonsa siirrettävässä muodossa mukaansa. Rekisteriä ei käytetä automaattiseen päätökseen tai profilointiin. Mahdollisista rekisteröidyn tietoon kohdistuneista tietoturvaloukkauksista ilmoitetaan rekisteröidylle ja viranomaisille säädösten mukaisesti.

14. Valitus

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

www.tietosuoja.fi

sähköposti: tietosuoja@om.fi

puhelinvaihe: 029 566 6700