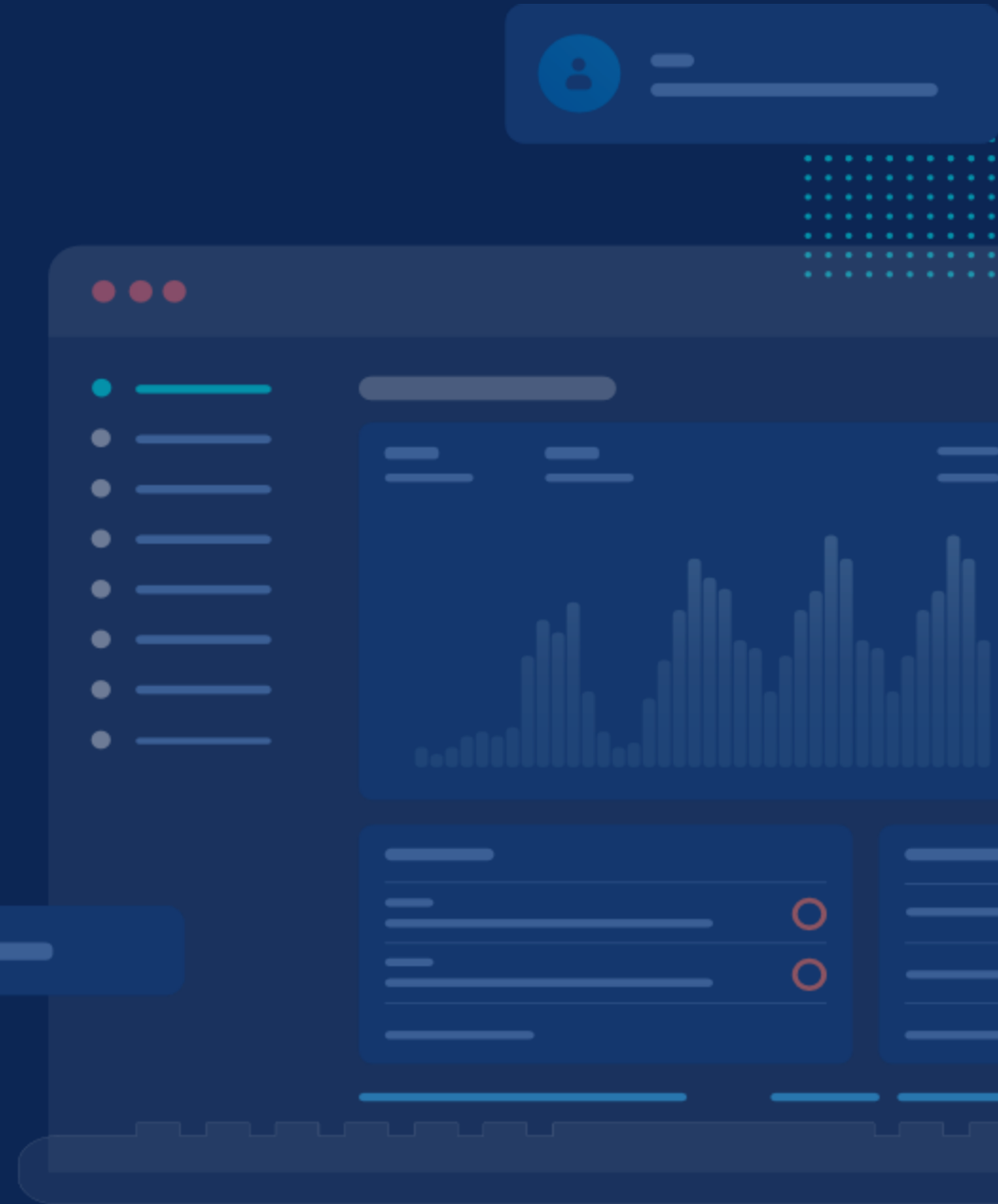
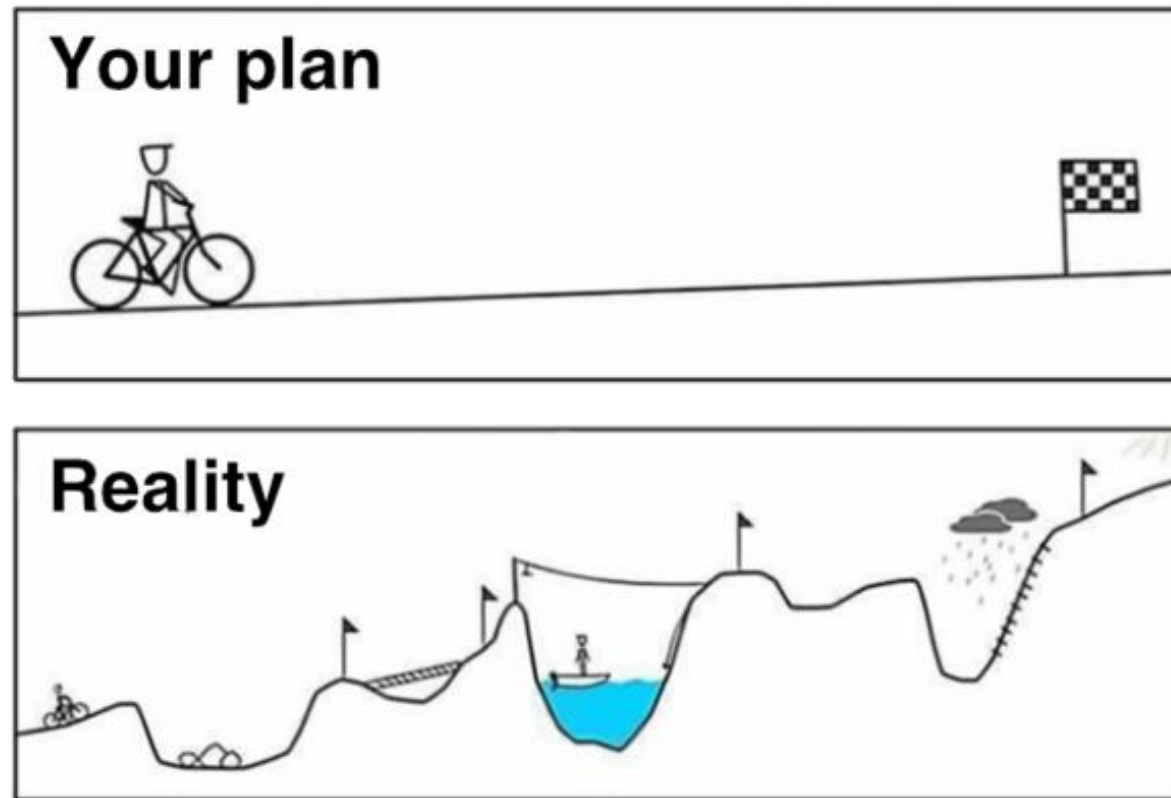


doo Roadmap

doo Community Day 8. Oktober 2026



Warum Produktmanager Roadmap-Vorstellungen lieben



DISCLAIMER

- Wir stellen bereits releaste und geplante Features vor
- doo behält sich vor, die Roadmap für geplante Features jederzeit anzupassen und zu verändern
- Um Innovationsgrad und Agilität zu bewahren, gibt es keine definitiven Release-Daten für die heute vorgestellten geplanten Features

RELEASED

GEPLANT

Übersicht

01 Der Blick von Oben

02 Compliance

03 Integrationen

04 Effizienz

05 Mehrwert



01

Der Blick von Oben

Was unsere Roadmap prägt

META-TREND

**Künstliche
Intelligenz**

EVENT-TREND

**Individualisierte und
erweiterte Teilnehmerreise**

OPERATIVE ANFORDERUNG

**Effizienter arbeiten
und Mehrwert zeigen**

COMPLIANCE-ANFORDERUNGEN

**Rechtskonformität
und IT-Sicherheit**

Meta-Trend KI

Unsere Perspektive: Was KI für Events und Event-Teams verändert



Events als Kundenmagnet

Live-Inhalte und persönliche Begegnungen gewinnen an Wert. Die gemeinsame Event-Erfahrung lässt sich nicht durch KI-Inhalte ersetzen.

UNSERE BEOBACHTUNG

Wir sehen mehr Nachfrage nach CMS-Integrationen: Events stärker in Kundenkanäle einbinden.



Individuelle Erlebnisse

Mit Vibe Coding lassen sich individuelle digitale Erlebnisse schneller entwickeln, etwa Portale und interaktive Angebote.

DAS BRAUCHT ES

Ein verlässliches Framework mit passenden Tools, Datenzugriff und klaren Qualitätsregeln.



Entlastung im Arbeitsalltag

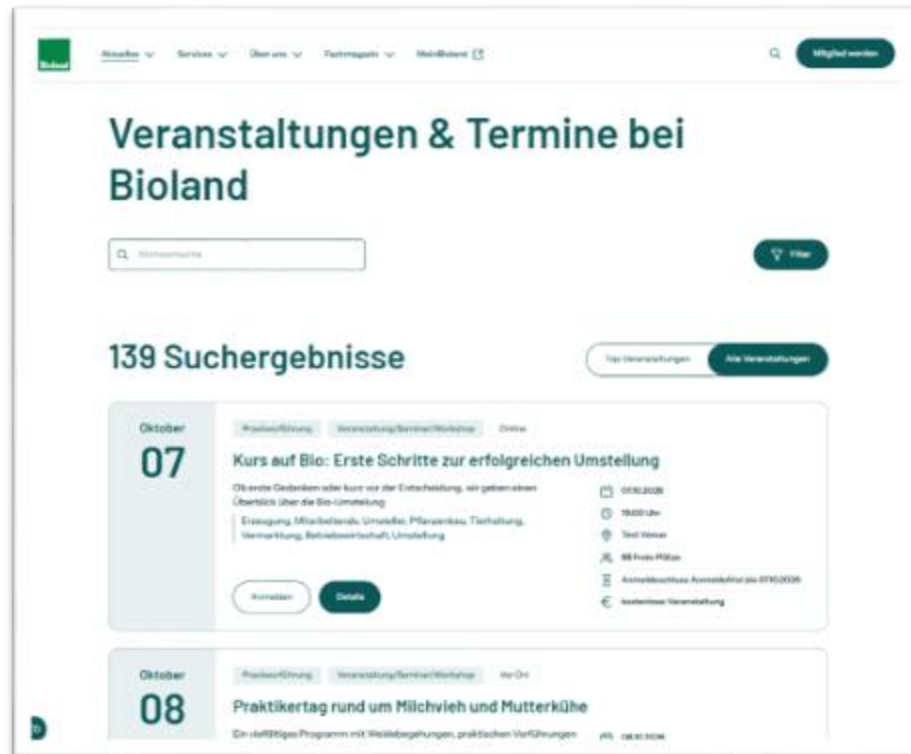
KI soll Routineaufgaben übernehmen und Teams bei der Eventanlage oder bei Datenabfragen unterstützen.

DIE VERBINDUNG ZU DOO

MCP-Server machen doo-Funktionen für KI-Assistenten und Agenten nutzbar.

Events als Kundenmagnet

Stärkere Integration von Veranstaltungen in bestehende Kundenkanäle und Communities



Mehr CMS-Anbindung

Events über CMS- und Marketing-Systeme in Webseiten, Apps, Newsletter und Social Media einbinden.



Kundencommunities

Veranstaltungen in bestehende Kundencommunities integrieren und den Aufbau neuer Communities stärken.

02

Compliance

Widerrufs-Button

Wann muss ich einen Widerrufsbutton anbieten?

Rechtlicher Hintergrund

§ 356a BGB fordert einen einfachen Weg zum Widerrufen eines Vertrags, der nicht hinter einem Login oder ähnlichem liegt.

Dies gilt für Verbraucherverträge (B2C) mit gesetzlichem Widerrufsrecht.

Nicht relevant für einen Großteil der Veranstaltungen auf doo

B2B-Veranstaltungen

Veranstaltungen mit einem festen Termin (in der Regel gilt hier kein gesetzliches Widerrufsrecht)

Disclaimer:

Es handelt sich hierbei um eine allgemeine Darstellung von Informationen und nicht um eine Rechtsberatung.

Widerrufs-Button

Wie kann ich der gesetzlichen Pflicht für eine leicht zugängliche Widerrufsmöglichkeit nachkommen?

Empfehlung

Zentraler Widerrufsbutton oder Link im Footer der Webseite.

doo Webseiten-Editors

Link im Footer auf Seite mit Widerrufsformular

Standard-Veranstaltungswebseite

Link zum Widerrufsprozess im Footer einfügen (über Organisationseinstellungen)

The image displays two screenshots from the doo web editor interface. The left screenshot shows a live preview of a cancellation form titled 'Widerruf einreichen'. The form contains four input fields: 'Name', 'Buchungs- oder Rechnungsnummer', 'E-Mail-Adresse', and 'Nachricht'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Widerruf bestätigen'. The right screenshot shows the configuration panel for this form, titled 'INHALT: KONTAKTFORMULAR'. It has three tabs: 'Formularelemente', 'Versand', and 'Integrationen'. The 'Formularelemente' tab is active, showing a list of form elements on the left and their configuration on the right. The elements listed are 'Name', 'Buchungs- oder Rechnungsnummer', 'E-Mail-Adresse', and 'Nachricht'. The configuration for the 'Name' field is shown on the right, with 'Feldbezeichnung' set to 'Name' and 'Feldtyp' set to 'Text'. There is also a 'Platzhalter' field at the bottom of the configuration panel.

E-Rechnung

GEPLANT

Mit XRechnung und ZUGFeRD elektronische Rechnungsstellung

Bisher

E-Rechnungen über Automatisierungen

Zukünftig

- ✓ E-Rechnungen in den Veranstaltungseinstellungen aktivieren
- ✓ Unterstützung für XRechnung und ZUGFeRD
- ✓ Bucher können im Buchungsprozess das Rechnungsformat auswählen
- ✓ Aufgrund der Anforderungen im technischen Standard werden E-Rechnungen nur bei Netto-Veranstaltungen unterstützt

02

Integrationen: CMS, CRM, ERP

Vernetzung und Integration

Veranstaltungen werden verstärkt in unternehmenseigene Kunden-Apps, Kundenkanäle und die allgemeine Softwarelandschaft integriert



Organisationsfilter für Listenwidgets

Buchungswebhooks

Erweiterungen für GraphQL API

Neuer Organisationsfilter für Listenwidgets

- ✓ Listenwidgets, die Veranstaltungen aus mehreren Organisationen anzeigen, können nach Organisation gefiltert werden
- ✓ Filter kann im Widget-Code oder durch ein Anhängsel an der URL gesteuert werden
- ✓ Filter kann für Bucher eingeblendet werden

The screenshot shows the 'Veranstaltungssuche' (Event Search) interface. It includes several filter fields: 'Schlagwort' (Keyword) with a search input, 'Ort' (Location) set to 'München', 'Startdatum' (Start Date) and 'Enddatum' (End Date) both set to 'TT.MM.JJJJ', and 'Organisation' (Organization) set to 'Alle Organisationen'. Below these, there is a search input for the organization filter, a 'Zurücksetzen' (Reset) button, and a 'Suchen' (Search) button. A calendar icon is visible next to the date fields. The results section shows a calendar view for May 2028, with a highlighted event 'Globex.live' on May 5-7. The event details include the title 'Globex.live', a description 'Der Kongress für künstliche Intelligenz drehte sich um die Interaktion zwischen Mensch und Maschine. Vom Vertrauen in die Blackbox und deren Rationalisierung bis hin zur Verbesserung der Schnittstelle, über die wir mit den Modellen kommunizieren.', the date 'Freitag, 5. Mai 2028, 17:00 Uhr bis 7. Mai 2028, 18:00 Uhr', and the location 'München'.

Neue Buchungswwebhooks

GEPLANT

Webhooks: Technische Benachrichtigung über das Auftreten eines Ereignisses
Wird für Automatisierungen und Integrationen verwendet

Bisher

4 Order webhooks für

- Buchung erstellt
- Buchung aktualisiert
- Buchung storniert
- Buchung entfernt



Neu

19 Booking webhooks

- Dezidiert für Statusänderungen (z. B. abgelehnt, Zahlung ausstehend, abgebrochen, freigegeben etc.)
- Dezidierte Webhooks für Buchungsketten (Buchungen ersetzt, Stornorechnung, neue Buchung in der Kette)

Granularere Benachrichtigungen zum Beispiel für statusspezifische Auto-E-Mails, ERP- oder Accounting-Integrationen oder statusspezifische Automatisierungen

Erweiterungen GraphQL API

GEPLANT

GraphQL API: Öffentliche API von doo, ermöglicht auch benutzerdefinierten Daten für Webhooks

Zusätzliche Daten

- Ticketkategorien
- Produkte und Produktkategorien
- Rechnungen und Stornorechnungen
- Buchungsketten
- Datumsangaben für Statusänderungen von Buchungen
- Datumsangaben für Statusänderungen von Veranstaltungen
- Vorlagen-ID für Veranstaltungen

Erweiterungen GraphQL API

GEPLANT

Neue Abfragen (queries)

- Ersetze Buchungen (Buchungen, die weiter hinten in einer Buchungskette sind)
- Produkt (bereits released)

Neue Aktionen (mutations)

- Ticket einchecken (V2 mit mehr Optionen bei den Identifiers) (bereits released)
- Ticket-Check-in zurücksetzen (bereits released)
- Produkt einchecken (bereits released)
- Produkt-Check-in zurücksetzen (bereits released)
- Teilstorno

Erweiterte und vereinfachte Grundlage für Integration in Drittsysteme wie CMS, ERP, CRM

Erweiterungen von GraphQL sind die Grundlage für neue Tools beim doo MCP und Funktionen bei den Automatisierungen

Neue UI für GraphQL

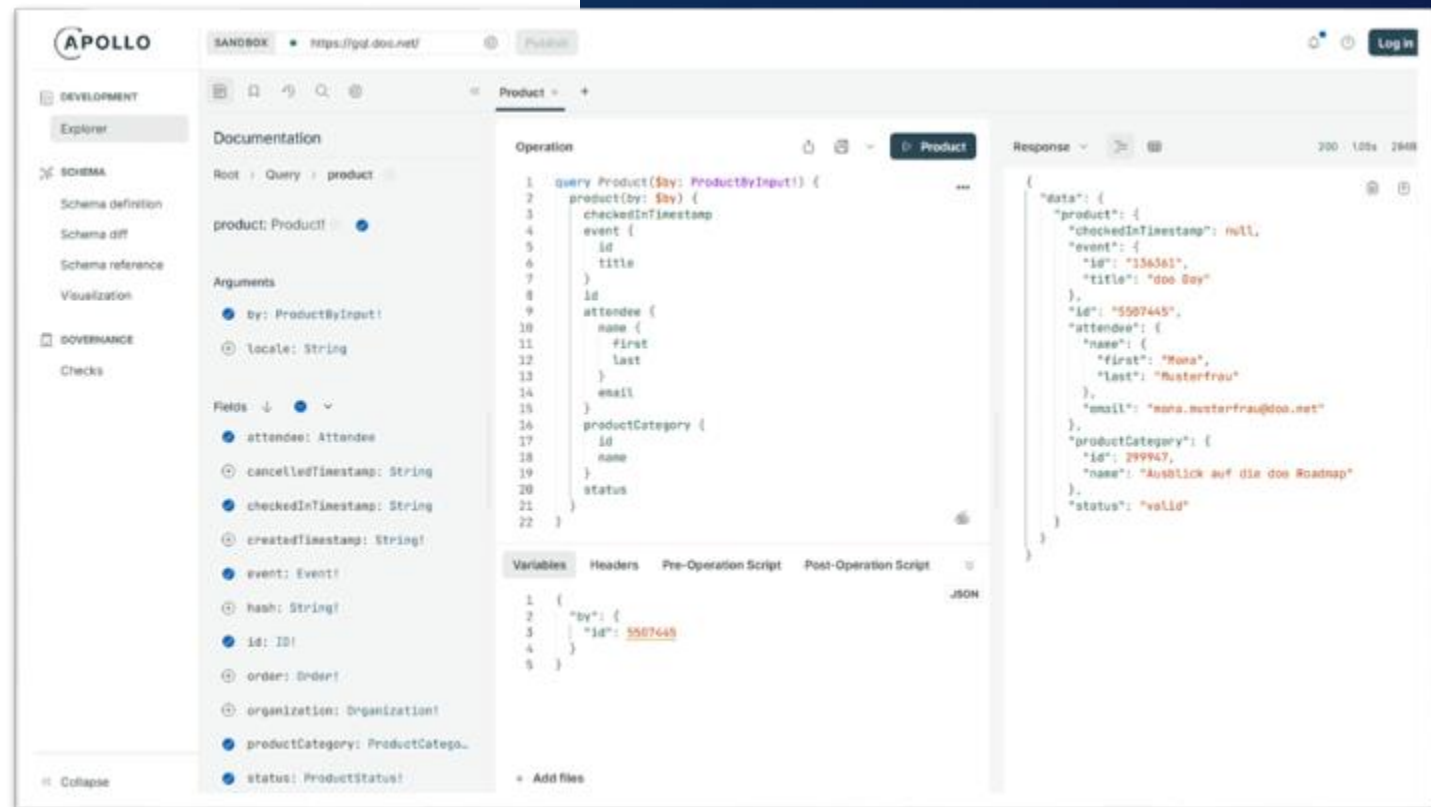
RELEASED

Dokumentation

- Übersicht über alle Abfragen (queries) und Aktionen (mutations)
- Auflistung aller verfügbaren Datenfelder

Requests entwickeln und testen

- Einfaches und schnelles Zusammenklicken von Requests
- Requests und Responses testen



03

Erweiterte Teilnehmerreise

Erweiterte Teilnehmerreise

Zusätzliche Touchpoints für ein individuelles Erlebnis und stärkere (Ein-)Bindung der Teilnehmer



Individuelle Erlebnisse

Veranstalter setzen auf individuelle, interaktive Elemente innerhalb der Teilnehmerreisen



Interaktion nach Maß

Elemente wie individuelle Agenda-Builder oder tool-gestütztes Matchmaking erlauben dem Teilnehmer, sein Event-Erlebnis vorab stärker zu personalisieren.



Effizienz trotz Individualität

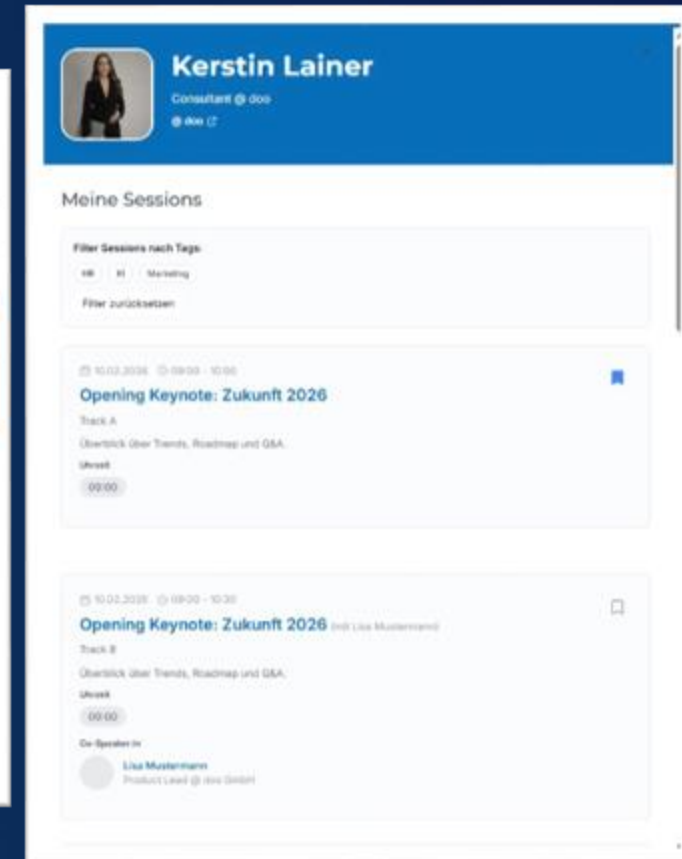
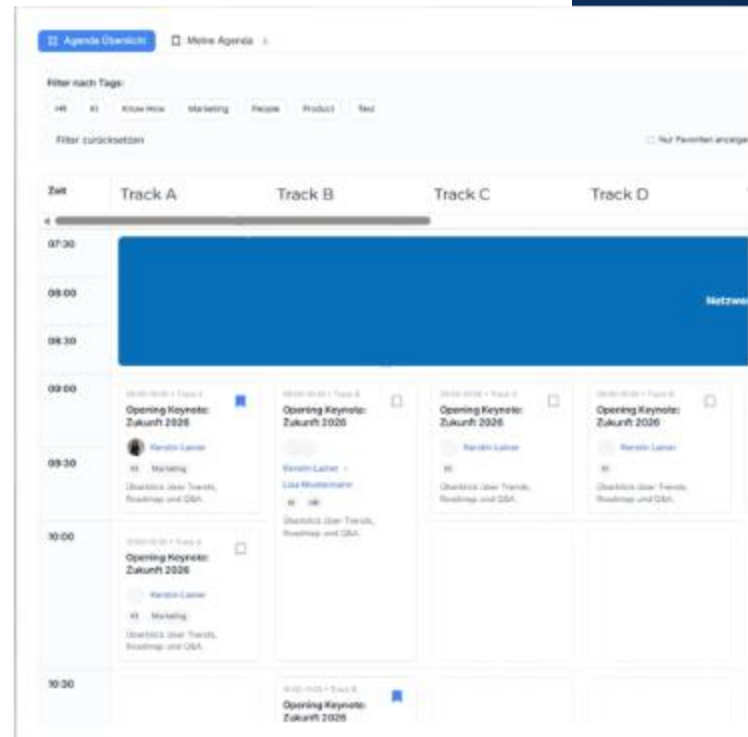
Keine Veranstaltung ist gleich – und die KI unterstützt uns, die genaue Ausgestaltung dieser Elemente der jeweiligen Veranstaltung anzupassen.

Stabiles und sicheres Fundament

Die doo-Plattform bildet dabei die Basis und den Rahmen, und sorgt so für Datenschutz und Sicherheit.

Persönliche Veranstaltungsagenda

- ✓ Agendapunkte werden als Kollektion im Webseiteneditor eingespielt
- ✓ Übersicht über alle Agendapunkte auf der Webseite
- ✓ Teilnehmer kann Agendapunkte als Favoriten markieren und sich so eine persönliche Agenda erstellen



Focus: Matchmaking

Vernetzung gewinnt an Bedeutung.

Dabei gibt es keinen Standard: Wir finden für jede Veranstaltung den passenden Weg.

Meeting Partner Selection

Investors

- ☐ Alex Beispiel
Partner | Muster Infrastruktur
- ☐ Robin Muster
Global Head of Client Relations | Beispiel Capital
- ☐ Kim Demo
Director | Muster Investments
- ☐ Sam Beispiel
Principal | Demo Partners
- ☐ Toni Muster
Managing Director | Beispiel Equity
- ☐ Charlie Demo
Partner | Muster Infrastruktur (M)
- ☐ Jamie Beispiel
Co-Head Infrastructure Equity | Demo Asset Management
- ☐ Chris Muster
Head of CLIMA | Beispiel Investment Management

Meeting Request

Dear Ms Taylor,

You have received a meeting request from.

Name:
Daniel Weber

Email:
daniel.weber@example.com
Your meeting partner agreed to share their email to facilitate direct contact.

Personal note:
I would be pleased to meet you and discuss potential opportunities for collaboration.

Please confirm or decline the meeting below:
If you confirm, both you and your meeting partner will be informed in good time before the event about the time and the lounge for this meeting.

Yours sincerely,
The CMCJET Team

[Confirm or Decline Meeting](#)

01 Partner und Zeit wählen

02 Anfrage erhalten

03 Zu- oder absagen

04

Effizienz

Drei Wege zu mehr Effizienz

Bessere Zusammenarbeit mit Mitarbeitenden, Partnern und KI, mehr Zeit für das Wesentliche



01 Self-Service Partnerportale

Speaker, Partner und Aussteller erledigen Aufgaben selbst

02 Veranstaltungspersonal

Aufgaben für ausgewählte Events sicher an Mitarbeitende übergeben

03 KI-Unterstützung durch MCP

doo im vertrauten KI-Umfeld nutzen

doo Webseiten

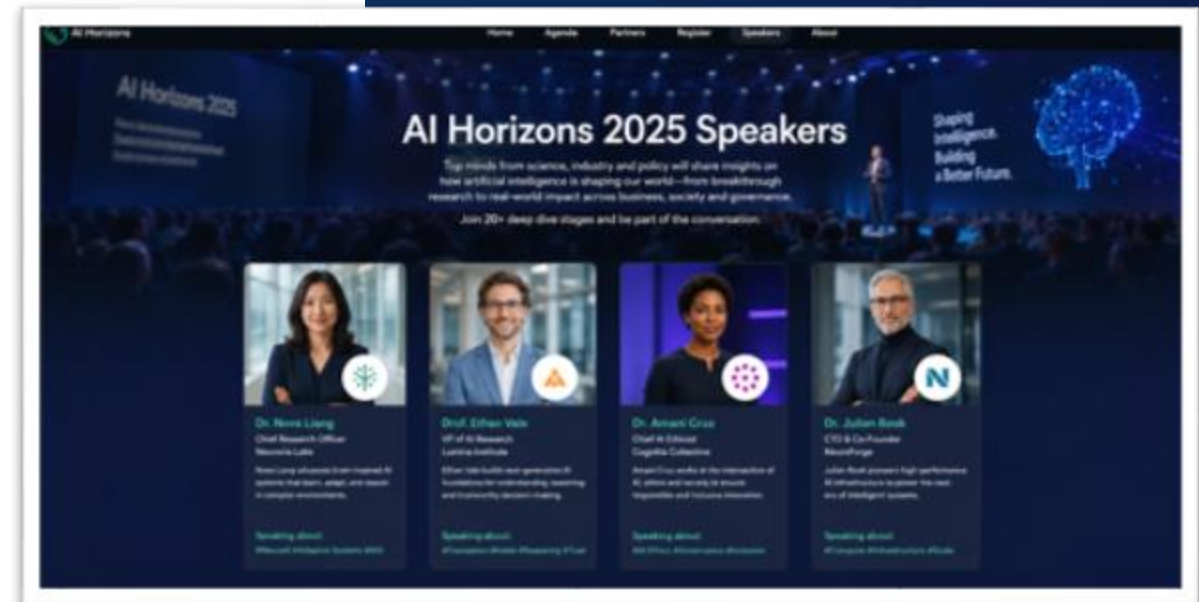
Partnerübersicht

Vom Partner bereitgestellte Daten werden automatisch auf der Webseite eingespielt

Übersichtsseite mit Kacheln oder Listen, gegebenenfalls mit Profilseiten

Anwendungsbeispiele

- ✓ Sponsorenliste
- ✓ Ausstellerprofile
- ✓ Speaker-Übersicht



Partnerübersicht - Prozess

RELEASED

Wie funktionieren Partnerportale für Partner und Veranstalter?



**Partner füllt
Registrierungsformular
mit benötigten Daten
aus**

**Überprüfung und
Ergänzung der
Daten**

**Webseite mit
Übersicht und
Partnerprofilen**

Partnerübersicht - Module

RELEASED

Welche doo Module werden für die Einrichtung einer Partnerübersicht benötigt?



doo
Registrierung

+



doo
Webseiten

+



doo
Automatisierungen

Self-Service Partnerportale

GEPLANT

Portale entlasten das Eventteam und machen freigegebene Daten direkt zugänglich



01 Profilinhalte pflegen

Inhalte wie Bilder, Vita, Beschreibung oder Broschüren übermitteln und korrigieren

02 Freikarten personalisieren

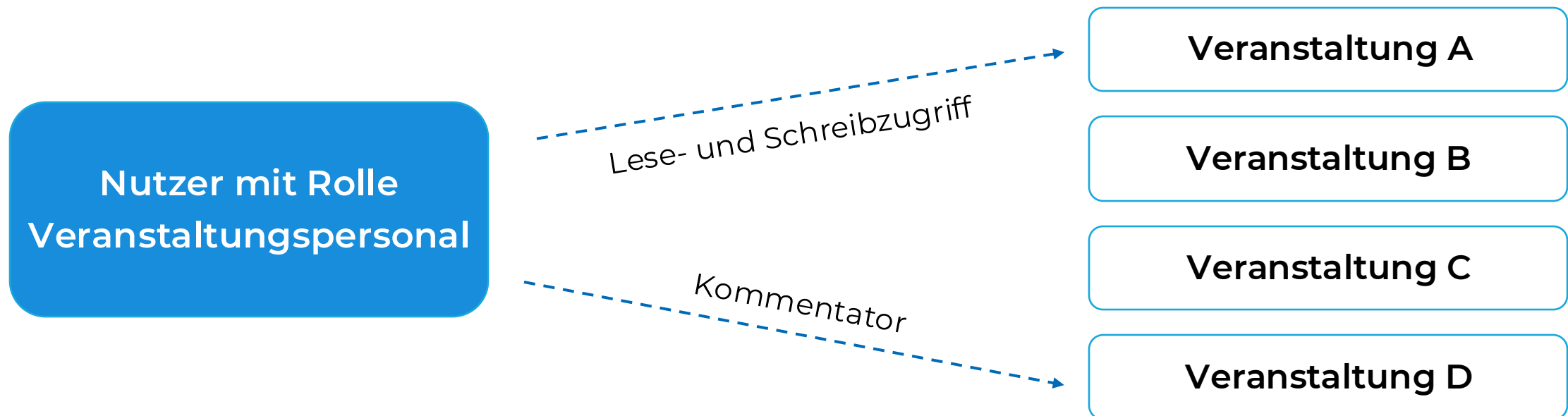
Inklusivtickets personalisieren und Übersicht über eigenes Personal/Team behalten

03 Freigegebene Daten einsehen

Z. B. Teilnehmer der eigenen Session, geworbene Teilnehmer über den Partner-Code oder die gesamte Besucherliste einsehen

VERANSTALTUNGSPERSONAL

Nutzern einfach Zugriff auf ausgewählte Veranstaltungen geben



VERANSTALTUNGSPERSONAL

Zwei Zugriffsarten mit unterschiedlichen Berechtigungen

Lese- und Schreibzugriff

Vergleichbar mit Buchungsassistent

Kann sehen und bearbeiten:
Buchungen, Teilnehmer,
Einladungsliste, Einlassmanagement

Kommentator

Vergleichbar mit Nur Leserecht

Kann sehen : Buchungen,
Teilnehmer, Einladungsliste
Kann kommentieren: Buchungen

VERANSTALTUNGSPERSONAL

Für welche Anwendungsfälle eignet sich Veranstaltungspersonal

Einlasspersonal arbeitet mit dem doo Einlassmanagement, soll aber nur Zugriff auf die aktuelle Veranstaltung haben.

Mitveranstalter soll nur Zugang zur gemeinsamen Veranstaltung haben.

Vertriebsmitarbeitende prüfen die Buchungen für eine bestimmte Veranstaltung und können sie freigeben oder ablehnen.

Referenten können Teilnehmerliste einsehen und Anwesenden Zertifikate ausstellen.

Veranstaltungspersonal

Nutzer mit Rolle „Veranstaltungspersonal“ im Nutzermanagement anlegen

Organisationseinstellungen

ACCOUNT **NUTZER** DATEN VERANSTALTUNGEN DOKUMENTE ZAHLUNGEN SPRACHEN

NUTZER 3

CLIENT CREDENTIALS 0

+ Neue Nutzer einladen

Alle Rollen ▼

Suchen

Vorname/Nachname ▲	E-Mail-Adresse ▲	Rolle ▲	Letzter Login	Zugriff auf Veranstaltungen	Aktionen
Jane Doo Inhaber	jane.doo@doo.net	Administrator ▼	16.02.2026	Alle	
Max Mustermann	max.mustermann@doo.net	Administrator ▼	24.03.2026	Alle	
Marie Musterfrau	marie.musterfrau@doo.net	Veranstaltungspersonal ▼	29.02.2026	2	

50 Einträge ▼

1

Veranstaltungspersonal

Nutzer in den Veranstaltungseinstellungen zu einer Veranstaltung hinzufügen

Veranstaltungen > Marketingtag 2026 > Einstellungen >

Veranstaltungspersonal

Nutzer 3

+ Nutzern Zugriff gewähren

Alle Zugriffstypen

Nach E-Mail suchen

Suchen

Vorname/Nachname ▲	E-Mail-Adresse ▲	Zugriffsart ▲	Letzter Login	Aktionen
Max Mustermann	max.mustermann@doo.net	Kommentator	01.10.2025	×
John Doo	john.doo@doo.net	Kommentator	24.03.2026	×
Jane Doo	jane.doo@doo.net	Lese- und Schreibzugriff	24.03.2026	×

10 Einträge

1

doo im vertrauten KI-Umgebung

doo über das gewohnte KI-Arbeitsumfeld bedienen

Gelegenheitsnutzer

Einfach mit doo arbeiten, ohne eine neue Oberfläche zu lernen oder sich im Alltag zusätzlich bei doo einzuloggen.

Vielnutzer

Einfache, wiederkehrende Aufgaben direkt aus dem normalen Arbeitskontext erledigen, ohne zu doo wechseln zu müssen.



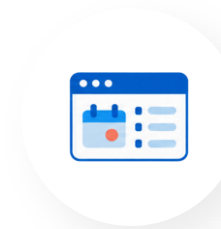
KI-Umgebung der Kunden

Vertrauter Assistent
und gewohnter Arbeitsablauf



doo MCP

Die Verbindung zu
den doo-Funktionen

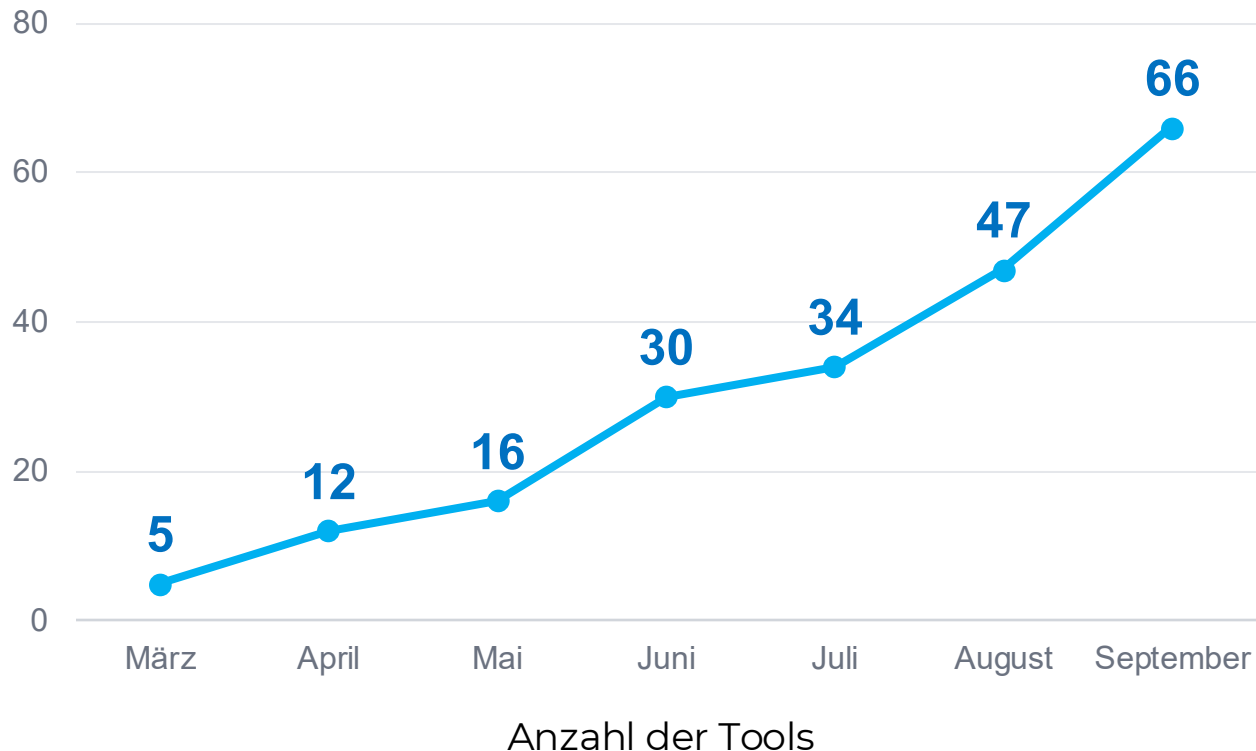


doo

Mit doo arbeiten, ohne
die KI-Umgebung zu verlassen

doo im vertrauten KI-Umgebung

Neue Tools 2026 für den doo MCP als Grundlage für Agenten in der eigenen KI



Neue Funktionen nach Monat

- April** Events, Teilnehmer und Buchungen abrufen
- Mai** Eventfelder bearbeiten, Tickets ein- und auschecken
- Juni** Buchungen, Kontakte, Statistiken und Buchungs-Skill
- Juli** Kontaktfelder pflegen, Events absagen
- Aug.** Zahlungen, Teilnehmeraktivitäten und Stammdaten bearbeiten
- Sept.** Zusatzfragen, Produkte, Buchungsfreigaben und Webhooks

05

Mehrwert sichtbar machen

Mehrwert sichtbar machen

Welchen Mehrwert bringen unsere Veranstaltungen für das Unternehmen?



Veranstaltungswert nachweisen

Daten rund Teilnahme, Feedback und Aktivitäten
auswerten und analysieren



Daten besser erfassen

Daten nutzbar machen

Mehrwert sichtbar machen

Welchen Mehrwert bringen unsere Veranstaltungen für das Unternehmen?



Firmen-Vorschläge mit Branchenkategorien

Verbesserung für Website-Analytics-Integrationen

E-Mail-Aktivitäten für Auto-E-Mails

Produkt-Check-in

Ersatzteilnehmer benennen

Firmen-Vorschläge mit Branchenkategorie

Mehr Datenqualität und Auswertungsoptionen durch konsistente und angereicherte Daten
NEU: Mit Daten aus bisherigen Registrierungen statt über eine Drittanbieter-Datenbank

Weitere Angaben zur Anmeldung

Telefon*

 01512 3456789

Bitte geben Sie Ihren Organisationsnamen an

Commerzbank AG

Institut / Unternehmen *bitte vollständige Bezeichnung eingeben*

Commerzbank AG

Branche*

Kreditinstitut

Ergänzungen zur Branchenauswahl (optional)

Funktion/Position*

Verbesserung für Analytics-Integrationen & Website-Tracking

Automatische Übertragung der Aktivitäten aus dem Widget in den Data Layer der einbindenden Website

Erweiterung der getrackten Aktivitäten um Aktivitäten im List Widget (Suche, Klick)

Was machen Nutzende im doo Widget auf meiner Webseite?

Mehr Einblicke in Nutzerverhalten durch Website-Analytics



**doo
Widget**



Meldet Ereignisse
wie Klicks oder Suche



**Umgebende Webseite mit
Website-Analytics-Tool**

E-Mail-Aktivitäten für Auto-E-Mails

Mehr Transparenz bei Versand und Interaktionen und gezielteres Nachfassen

Veranstaltung auswählen
Alle Veranstaltungen

E-Mail-Art
Auto-E-Mails
Auto-E-Mails
Wallet Passes - Community Day 2026 TEST

KONTAKTE
z.B. E-Mail-Adresse

AKTIVITÄTSZEITRAUM
von 03.09.2026 bis 03.10.2026
Für "Alle Veranstaltungen" beträgt der maximale Aktivitätszeitraum einen Monat.

E-MAIL-AKTIVITÄTEN
☒ Versendet
☒ Übersprungen
☒ Bounces
☒ Hard-Bounce
☒ Soft-Bounce
☒ Unbestimmt
☒ Beschwerde
☒ Abgemeldet
☒ Gerendert
☒ Geklickt
☒ Interessiert
☒ Abgefragt
☒ Unentschlossen
☒ Allgemein
☒ Gebucht

Suchen

7 Aktivitäten Filter angewendet (11) Zurücksetzen E-Mail-Aktivitäten exportieren + Einer Gruppe zuordnen - Aus Gruppe entfernen

Datum	Empfänger	Name E-Mail	Veranstaltung	Art der Aktivität
02.10.2026	asia.fava@doo.net	Wallet Passes - Community Day 2026 TEST	doo Community Day	Versendet
02.10.2026	asia.fava@doo.net	Wallet Passes - Community Day 2026 TEST	doo Community Day	Versendet
01.10.2026	asia.fava@doo.net	Wallet Passes - Community Day 2026 TEST	doo Community Day	Allgemeiner Klick
01.10.2026	asia.fava@doo.net	Wallet Passes - Community Day 2026 TEST	doo Community Day	Gerendert

01 Erfasste Aktivitäten

Informationen wie gesendet, Bounces oder geklickt gezielt filtern und exportieren oder für Kontaktgruppenmanagement verwenden

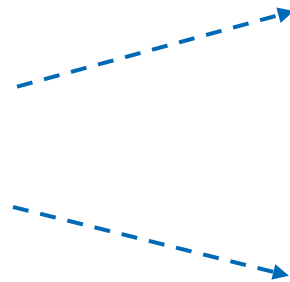
02 Verbesserte Performance

Schneller Ladezeiten und kombinierte Filterung über Auto-E-Mails und E-Mail-Nachrichten

Einlassmanagement Produkt-Check-in



QR-Code auf
Ticket scannen



Teilnehmer für
Veranstaltung einchecken



Teilnehmer für Produkt
(Workshop, Session, Essen...)
einchecken

Einlassmanagement

Produkt-Check-in

Check-in-Zahlen vor Ort

Wie viele Teilnehmer fehlen noch im Workshop?

Berechtigungen prüfen

Hat der Teilnehmer die Session gebucht?
Hat die Teilnehmerin die Goodie-Bag bereits abgeholt?

Nachbereitung

An welchen Workshops hat die Person teilgenommen?

Partnerkommunikation

Welche Teilnehmer waren in der Session anwesend?

Produkt-Check-in

Produkt-Check-in für Veranstaltung aktivieren

Veranstaltungen • Globex.digital • Einstellungen •

Tickets & Dokumente

PDF-Tickets

Legen Sie hier fest, ob Sie PDF-Tickets mit QR-Code zur Einlasskontrolle erstellen und mit der Buchungsbestätigungsmail versenden wollen. Die Tickets stehen außerdem im Buchungsportal zum Download bereit. Über den QR-Code können Sie Ihre Teilnehmer einchecken, um ihre Anwesenheit zu dokumentieren und das Ticket zu entwerfen.

Keine PDF-Tickets erstellen

Standard für neue Veranstaltungen: Keine PDF-Tickets erstellen

Wallet Passes (digitale Tickets)

Wallet Passes sind digitale Tickets. Sie werden als Link in der Bestätigungsmail mitgeschickt. Ihre Teilnehmer können die Wallet Passes digital auf ihrem Smartphone speichern, entweder mit Apple Wallet auf iPhones oder mit jeder Wallet App auf Android. Die QR-Codes im Wallet Pass sind die gleichen wie auf dem PDF Ticket - wir empfehlen, beiden in Kombination zu verwenden, damit sich Ihre Teilnehmer ihr bevorzugtes Format aussuchen können.

Wallet passes für Teilnehmer erstellen

AUS

Check-in für Teilnehmerprodukte

Aktivieren Sie den Check-in für Teilnehmerprodukte, um für jedes Teilnehmerprodukt eine eigene Check-in-Option zu erhalten. So können Sie die Check-ins für Workshops oder Veranstaltungen im Rahmen Ihrer Hauptveranstaltung verwalten oder nachverfolgen, ob die Teilnehmer ihre Merchandise-Artikel abgeholt haben. Sie können Produkte über die Teilnehmerdetails oder das Einlassmanagement einchecken.

Check-in für Teilnehmerprodukte verwenden

AN

Produkt-Check-in

Automatischer Check-in einer Produktkategorie im Einlassmanagement beim Ticket-Scan

The screenshot displays the 'Einlassmanagement' (Entry Management) interface for an event titled 'Globex.digital'. The event ID is 97840, and it is scheduled for Friday, May 5, 2028, from 17:00 to 18:00. The interface features a 'CODE SCANNEN' (Scan Code) section with a text input field 'Scannen Sie einen Code' and a blue 'Eingabe' (Input) button. Below the input field, a toggle switch is turned on, labeled 'Beim Scannen Teilnehmer automatisch einchecken für Veranstaltung' (Automatically check in participants when scanning for the event). To the right of the toggle is a 'Mehr' (More) link. A dropdown menu is open, showing a search bar 'Suchen' and a list of events. The first item, 'Teilnehmer einchecken für Veranstaltung' (Check in participants for the event), is selected with a blue highlight. Below this, the event details for 'Globex.digital (ID: 97840)' are listed, including three sessions: '10:00 Uhr - Fortschritte in der Künstlichen Intelligenz' (204568), '11:00 Uhr - Maschinelles Lernen' (204569), and '14:30 Uhr - Natürliche Sprache der KI' (204570). On the right side of the interface, an 'Einlassübersicht' (Entry Overview) section shows a dropdown for 'Veranstaltung' (Event), a table with 'EINGECKEKT' (Checked in) at 0 and 'ERWARTET' (Expected) at 34, a progress bar, and a '0 % Check-in-Rate' with a total of 34 participants.

Veranstaltungen • Globex.digital •

Einlassmanagement

Globex.digital + Veranstaltung hinzufügen

📄 97840 📅 Freitag, 5. Mai 2028, 17:00 Uhr bis 7. Mai 2028, 18:00 Uhr

CODE SCANNEN MANUELLE SUCHE ⚙️ Einstellungen + Teilnehmer hinzufügen

📷 Scannen Sie einen Code Eingabe

☒ Beim Scannen Teilnehmer automatisch einchecken für Veranstaltung ▼ 🔍 Mehr

Suchen

Alle Veranstaltungen

- ✓ Teilnehmer einchecken für Veranstaltung

Globex.digital (ID: 97840)

10:00 Uhr - Fortschritte in der Künstlichen Intelligenz	204568
11:00 Uhr - Maschinelles Lernen	204569
14:30 Uhr - Natürliche Sprache der KI	204570

Einlassübersicht

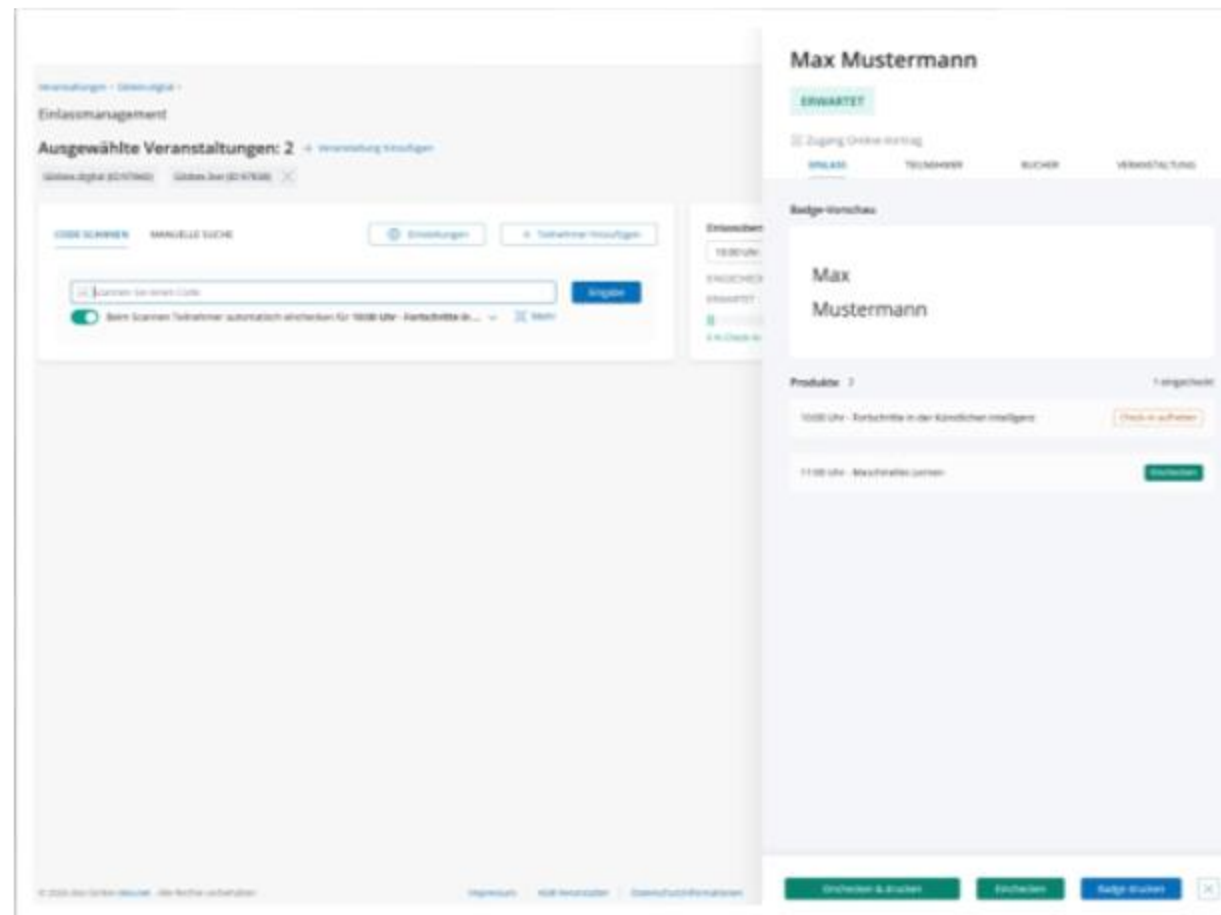
Veranstaltung ▼

EINGECKEKT	📄 0
ERWARTET	📄 34

0 % Check-in-Rate 📄 34 Gesamt

Produkt-Check-in

Manueller Check-in ist über die Teilnehmerdetails möglich



Ersatzteilnehmer benennen

GEPLANT

Saubere Daten für die CRM-Synchronisierung durch dedizierte Prozesse für Daten korrigieren und Ersatzteilnehmer benennen

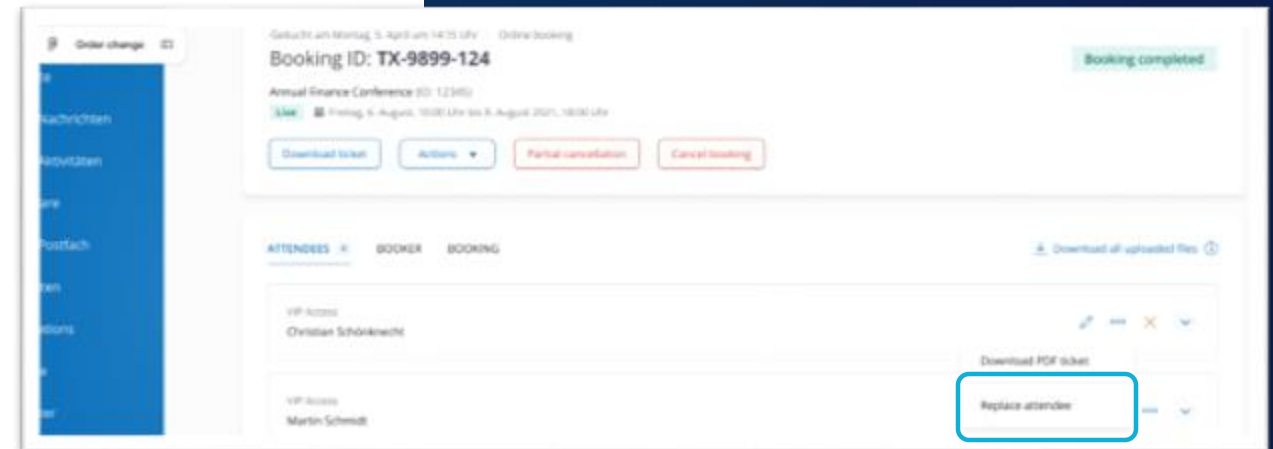
Teilnehmerdaten ändern

Der bestehende Teilnehmer bleibt angemeldet. Nur die Daten ändern sich.

vs.

Ersatzteilnehmer benennen

Der bisherige Teilnehmer und das Ticket werden storniert. Der neue Teilnehmer erhält ein neues Ticket.



Noch Fragen?

How to doo? – howto.doo.net

Hilfecenter

Anleitungen und Erklärungen

News & Updates

Ankündigungen für neue Features und Best Practices

Produkt-Newsletter

Ca. 1x pro Monat alle Neuigkeiten im Postfach

doo Dashboard News Feed

Die aktuellen News & Updates auch in der Manager App