

A votre disposition

Besoin de recevoir vos clients ou encore faire passer des entretiens, nous mettons à votre disposition une **salle de réunion** d'une capacité de **4 à 5 personnes**.



Sur simple appel, réservez votre salle pour la **durée de votre choix**.

TARIFS

L'heure	15.00 €
½ journée	45.00 €
La journée	75.00 €

Nos services

En complément de nos différentes prestations, nous proposons également des services de secrétariat de proximité dont voici un extrait :

TARIFS (TTC)

Rédaction d'un courrier	12.00 €
Rédaction et mise en page CV	15.00 €
Dactylographie (<i>la page</i>)	9.00 €
Saisie et normalisation à l'heure	30.00 €
Impression ou Copie A4 N&B	0.36 €
Impression ou Copie A4 couleur	0.90 €
Numérisation de document	3.00 €
Reliure de documents avec spirale	9.00 €
Emission de fax avec AR (<i>France</i>)	3.60 €
Transfert fichiers PDF en Word	Selon devis

** Pour tous travaux de secrétariat à effectuer dans l'urgence, prévoir un supplément de 20%.*

**31, avenue du Peuple Belge
59800 LILLE**

Tél : 03 20 55 24 04

Fax : 03 20 55 24 53

E-mail : apsphone.secretariat@wanadoo.fr



*Un service sur mesure
pour professionnels
et particuliers*

Horaires d'ouverture :

Du lundi au vendredi

9h00 – 12h00 et 14h00 – 18h00

** Nos prix sont exprimés en HT sauf pour le volet « Nos services ».*

Domiciliation

Ce service comprend :

- ❖ L'**adresse de votre siège social** ou de votre antenne commerciale
- ❖ La **réception** et le **tri** de votre courrier
- ❖ La **mise à disposition** de votre courrier en nos locaux
- ❖ La **réexpédition** de votre courrier chaque vendredi pour 28.00 €/mois
- ❖ L'**ouverture de votre courrier** et sa re-transmission par mail pour 5,50 €/courrier
- ❖ La **réception d'un colis** (*maximum 10 kg*) à retirer dans les 8 jours pour 3,00 €/colis

TARIFS

Mensuel	55.00 €
Semestriel	275.00 €
Annuel	550.00 €

Possibilité de réaliser et poser une plaque (*à vos frais*) sur le mur extérieur de l'établissement pour un supplément mensuel de 30,00 €*.

* Loyer payable d'avance en espèces, par chèque ou virement automatique moyennant une caution de 3 mois.

Lancement entreprise

Ce service comprend :

❖ La domiciliation

Se référer au volet précédent

❖ La permanence téléphonique

La réception de 20 appels mensuels :

→ 60.00 €

La réception de 50 appels mensuels :

→ 74.00 €



* Si la réception dépasse 50 appels, se référer au tableau tarifaire (volet « Permanence téléphonique »).

Permanence téléphonique

Ce service comprend :

❖ L'**accueil personnalisé**

(*en option pour 20,00 €/mois*)

❖ La **prise de messages**

❖ La **prise de rendez-vous**

❖ La **tenue de votre agenda**

(*en option, la création et mise à jour de votre agenda online pour 15,00 € de l'heure*)

❖ La **gestion de votre agenda online**

(*en option pour 30,00 €/mois*)

❖ La **retransmission de vos messages** :

- sur simple appel de votre part,
- par téléphone (1,00 €),
- par télécopie (1,50 €),
- par e-mail (1,00 €),
- forfait direct online (20,00 €/mois)

FORFAIT MENSUEL

Jusqu'à 50 messages	84.00 €
51 à 100 messages	130.00 €
101 à 150 messages	165.00 €
151 à 200 messages	200.00 €
201 à 300 messages	300.00 €

* Pour les abonnements occasionnels, n'hésitez pas à vous renseigner auprès de l'accueil.