

Steuerberatungsvertrag

zwischen

_____ (Mandant/en)

_____ (Anschrift)

und

Jacob Steuerberatungsgesellschaft mbH & Co. KG (Berater)

Birkenstr. 23, 67677 Enkenbach-Alsenborn (Anschrift)

§ 1 Auftragsumfang

Der Auftrag erstreckt sich auf folgende Tätigkeiten, sofern sie angekreuzt oder gesondert aufgeführt sind.

a) Abschlussarbeiten

Vornahme von Abschlussarbeiten

für das/die Wirtschaftsjahr/e _____ / regelmäßig jährlich ab dem Wirtschaftsjahr

- Aufstellung eines Jahresabschlusses (Bilanz sowie Gewinn- und Verlustrechnung)
 - nebst Erstellungsbericht ohne Prüfungshandlung
 - nebst Erstellungsbericht mit Plausibilitätsbeurteilung
 - nebst Erstellungsbericht mit umfassenden Prüfungshandlungen
 - mit eingeschränkter Prüfung
 - bei Führung der Bücher durch den Steuerberater und unter Mitwirkung des Steuerberaters bei der Anfertigung des Inventars
 - nebst Bestätigungsvermerk bei freiwilliger Prüfung nach Pflichtprüfungsgrundsätzen
 - Sonstiges:
- Erstellung eines Anhangs
- Aufstellung eines Zwischenabschlusses
 - nebst Erstellungsbericht ohne Prüfungshandlung
 - nebst Erstellungsbericht mit Plausibilitätsbeurteilung
 - nebst Erstellungsbericht mit umfassenden Prüfungshandlungen
 - mit eingeschränkter Prüfung

- bei Führung der Bücher durch den Steuerberater und unter Mitwirkung des Steuerberaters bei der Anfertigung des Inventars
- nebst Bestätigungsvermerk bei freiwilliger Prüfung nach Pflichtprüfungsgrundsätzen
- Sonstiges:
- Entwicklung einer Steuerbilanz aus der Handelsbilanz oder Ableitung des steuerlichen Ergebnisses vom Handelsbilanzergebnis
- Beratende Mitwirkung bei der
 - Aufstellung eines Jahresabschlusses (Bilanz sowie Gewinn- und Verlustrechnung)
 - Erstellung eines Anhangs
 - Erstellung eines Lageberichts
- Aufstellung einer Eröffnungsbilanz
- Aufstellung einer Auseinandersetzungsbilanz
 - nebst Erstellungsbericht ohne Prüfungshandlung
 - nebst Erstellungsbericht mit Plausibilitätsbeurteilung
 - nebst Erstellungsbericht mit umfassenden Prüfungshandlungen
 - mit eingeschränkter Prüfung
 - bei Führung der Bücher durch den Steuerberater und unter Mitwirkung des Steuerberaters bei der Anfertigung des Inventars
 - nebst Bestätigungsvermerk bei freiwilliger Prüfung nach Pflichtprüfungsgrundsätzen
 - Sonstiges:
- Schriftlicher Erläuterungsbericht zu den Jahresabschlüssen oder Bilanzen
- Abschlussvorarbeiten bis zur abgestimmten Saldenbilanz

b) Ermittlung von Einkünften

Für den Zeitraum / ab dem Zeitraum

- Ermittlung des Überschusses der Betriebseinnahmen über die Betriebsausgaben
- Ermittlung des Überschusses der Einnahmen über die Werbungskosten bei den Einkünften aus nichtselbständiger Arbeit (§ 19 EStG)
- Ermittlung des Überschusses der Einnahmen über die Werbungskosten bei den Einkünften aus Kapitalvermögen (§ 20 EStG)
- Ermittlung des Überschusses der Einnahmen über die Werbungskosten bei den Einkünften aus Vermietung und Verpachtung (§ 21 EStG)
- Ermittlung des Überschusses der Einnahmen über die Werbungskosten bei sonstigen Einkünften (§ 22 EStG)
- Ermittlung der Einkünfte aus privaten Veräußerungsgeschäften (§ 23 EStG)
- Schriftlicher Erläuterungsbericht

c) Steuererklärungen

Anfertigung von Steuererklärungen

ab dem Zeitraum / zum Stichtag

- Alle regelmäßig erforderlichen wiederkehrenden Steuererklärungen
- Einkommensteuererklärung
- Körperschaftsteuererklärung
- Gewerbesteuererklärung
- Umsatzsteuererklärung
 - Voranmeldung Jahreserklärung
- Erklärungen zur einheitlichen und gesonderten Feststellung
- Erbschaft- / Schenkungsteuererklärung
- Sonstiges:

d) Anträge

- Antrag auf Gewährung einer Investitionszulage
- Sonstige Anträge:

e) Prüfung von Steuerbescheiden

- Sämtliche Steuerbescheide
- Nur

f) Bevollmächtigung

- Erteilung einer Empfangs- und Zustellungsvollmacht in Steuersachen
- Vertretung gegenüber Finanzbehörden
- Mitwirkung und Vertretung in Außenprüfungen
- Vertretung in sonstigen Fällen (z.B. vor Finanzgerichten)

g) Buchführungsarbeiten, steuerliche Aufzeichnungen

aa) Zeitraum

Die vereinbarten Buchführungsarbeiten sind jeweils für den folgenden Zeitraum auszuführen:

- Monatlich
- Vierteljährlich
- Jährlich

bb) Finanzbuchführung, steuerliche Aufzeichnungen

- Finanzbuchführung und steuerliche Aufzeichnungen werden vollständig durch den Berater erbracht
- Finanzbuchführung wird durch den Berater nach folgenden Maßgaben erbracht
 - nach Grundaufzeichnungen inkl. Umsatzsteuervoranmeldungen und betriebswirtschaftlicher Auswertungen des Mandanten
 - nach kontierten Belegen inkl. Umsatzsteuervoranmeldungen und betriebswirtschaftlicher Auswertungen des Mandanten
 - nach übernommenen Eingaben für die Datenverarbeitung und mit beim Mandanten eingesetzten Datenverarbeitungsprogrammen des Beraters inkl. Umsatzsteuervoranmeldungen und betriebswirtschaftlicher Auswertungen
- Überwachung der vom Mandanten erstellten Finanzbuchführung oder der steuerlichen Aufzeichnungen

cc) Gehalts- und Lohnbuchführung

- Gehalts- und Lohnbuchführung wird vollständig durch den Berater erbracht (Erfassung, Meldungen, usw.)
- Vorerfassung des Lohns durch den Mandanten
- Gehalts- und Lohnbuchführung wird unter Einsatz der elektronischen Datenverarbeitung nach den schriftlichen Angaben des Mandanten und mit beim Mandanten eingesetzten Datenverarbeitungsprogrammen des Beraters inkl. Lohnsteueranmeldungen, Krankenkassenbeitragsnachweisen und Überweisungsträgern (ohne Plausibilitätsprüfung) erbracht

- Zusätzlich: An- und Abmeldungen bei den Krankenkassen, Lohnnachweise für die Berufsgenossenschaft (mit Plausibilitätsbeurteilung)
- Zusätzlich: Überwachung der Aushilfslohnbesteuerung

dd) Sonstige Buchführung

- Anlagenbuchführung
- Sonstige Buchführungsarbeiten:
- Mitwirkung des Steuerberaters bei der Anfertigung des Inventars

h) Sonstiges

- Betriebswirtschaftliche Beratung über:
- Gutachten über:
- Turnusmäßige Überprüfung von Gesellschaftsverträgen in steuerlicher Sicht
- Turnusmäßige Überprüfung von Testamenten, Erbverträgen in steuerlicher Sicht

Vorstehende Auftragsbeschreibung ist abschließend. Weitere Steuerberatungsleistungen können nach gesonderter Rücksprache mit dem Mandanten und bei entsprechender Beauftragung des Beraters erbracht werden. Dieser Vertrag stellt keine Vollmacht für die Vertretung vor Behörden, Gerichten oder sonstigen Stellen dar. Die Vollmacht ist gesondert zu erteilen. Tätigkeiten, die nicht von dem Erlaubnistatbestand des § 5 des Rechtsdienstleistungsgesetzes (RDG) erfasst sind, sind nicht Gegenstand dieses Vertrages.

Dieser Vertrag gilt als Rahmenvertrag für das gesamte, auch zukünftig noch zu entwickelnde Vertragsverhältnis.

§ 2 Pflichten und Rechte des Beraters

(1) Der Berater wird den ihm unter § 1 erteilten Auftrag nach den Grundsätzen pflichtgemäßer Berufsausübung ausführen. Allein der erteilte Auftrag ist maßgebend für den Umfang der vom Berater zu erbringenden Leistungen. Er ist nach Maßgabe der Gesetze verpflichtet, über alle Angelegenheiten des Mandanten, die ihm bei oder anlässlich der Erledigung seines Auftrages zur Kenntnis gelangen, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass ihn der Mandant schriftlich von dieser Verpflichtung entbindet. Diese Verschwiegenheitspflicht des Beraters besteht auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses fort.

(2) Die Verschwiegenheitspflicht besteht ferner dann nicht, soweit die Offenlegung zur Wahrung berechtigter Interessen des Beraters oder seiner Mitarbeiter erforderlich ist. Der Berater ist beispielsweise insoweit von der Verschwiegenheitspflicht entbunden, als er nach den Versicherungsbedingungen seiner Berufshaftpflichtversicherung zur Information und Mitwirkung verpflichtet ist. Er darf in diesem Zusammenhang auch Unterlagen übergeben. Im Übrigen darf er Dritten Berichte, Gutachten und sonstige schriftliche Äußerungen über die Ergebnisse seiner Tätigkeit nur mit Einwilligung des Mandanten aushändigen.

(3) Die Verpflichtung des Beraters, von seinen gesetzlichen Auskunfts- und Aussageverweigerungsrechten Gebrauch zu machen, bleibt unberührt.

(4) Die Tätigkeiten werden aufgrund der vom Mandanten vorgelegten Unterlagen und Auskünfte ausgeübt. Der Berater wird die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig zugrunde legen, auf von ihm festgestellte Unrichtigkeiten wird er hinweisen. Eine Prüfung der Richtigkeit, Vollständigkeit und Ordnungsmäßigkeit der übergebenen Unterlagen und Zahlen, insbesondere der Buchführung und Bilanz, gehört nur zum Auftrag, wenn dies schriftlich vereinbart ist.

(5) Der Berater ist berechtigt, sich bei der Besorgung der ihm anvertrauten Arbeiten fachkundiger Dritter sowie datenverarbeitender Unternehmen zu bedienen. Bei der Heranziehung von fachkundigen Dritten und datenverarbeitenden Unternehmen hat der Berater dafür zu sorgen, dass diese ebenfalls zur Verschwiegenheit verpflichtet sind. Insbesondere ist der Berater berechtigt, allgemeinen Vertretern gemäß § 69 des Steuerberatungsgesetzes (StBerG) sowie Praxistreuhandern gemäß § 71 StBerG im Falle ihrer Bestellung Einsichtnahme in die Handakten im Sinne des § 66 Abs. 3 StBerG zu verschaffen. Personenbezogene Daten des Mandanten werden gemäß den Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) erhoben, genutzt und gespeichert.

(6) Ist wegen der Abwesenheit des Mandanten eine Abstimmung mit diesem über die Einlegung von Rechtsbehelfen oder Rechtsmitteln nicht möglich, ist der Berater im Zweifel zu fristwährenden Handlungen berechtigt und verpflichtet. Der Mandant hat auch in diesem Fall die Kosten hierfür zu tragen.

(7) Für den Fall, dass sich der Berater zur Sicherung und Fortentwicklung der Qualität seiner Praxis einem Zertifizierungsverfahren (z.B. nach ISO 9001 oder zur Erlangung des DStV-Qualitätssiegels) unterziehen will, erteilt der Mandant hiermit seine Zustimmung, dass Dritte über die von ihm vorhandenen Daten Kenntnis erhalten, soweit dies erforderlich ist. Das Gleiche gilt auch für die Praxisveräußerung bezüglich des Praxiserwerbers, für die Beschäftigung freier Mitarbeiter sowie für die Gründung einer Sozietät oder einer Kapitalgesellschaft seitens des Beraters. Die Zustimmung gilt jedoch nur vorbehaltlich einer bestehenden Verschwiegenheitserklärung dieser dritten Personen.

§ 3 Pflichten und Rechte des Mandanten

(1) Der Mandant hat dem Berater sämtliche zur Erfüllung des Auftrages notwendigen Informationen und Unterlagen rechtzeitig zur Verfügung zu stellen, so dass dem Berater eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht. Er hat notwendige Erklärungen (z.B. Vollständigkeitserklärungen) rechtzeitig abzugeben. Der Mandant ist verpflichtet, die vom Berater übermittelten Mandantenrundschriften zur Kenntnis zu nehmen und bei Zweifelsfragen Rücksprache zu halten.

(2) Setzt der Berater beim Mandanten in dessen Räumen Datenverarbeitungsprogramme ein, so ist der Mandant verpflichtet, den Hinweisen des Beraters bzw. den Hinweisen des Daten verarbeitenden Unternehmens zur Installation und Anwendung der Programme nachzukommen.

(3) Er ist verpflichtet und berechtigt, die Programme in dem vom Berater vorgeschriebenen Umfang unter Berücksichtigung des Urheberrechts anderer zu vervielfältigen. Der Mandant darf die Programme nicht verbreiten. Der Berater bleibt Inhaber der Nutzungsrechte. Der Mandant hat alles zu unterlassen, was der Ausübung der Nutzungsrechte an den Programmen durch den Berater entgegensteht. Bei Beendigung des Vertrages sind die eingesetzten Programme einschließlich angefertigter Kopien sowie sonstige Programmunterlagen an den Berater unverzüglich herauszugeben bzw. gespeicherte Programme unwiederbringlich zu

löschen. Bei Kündigung des Vertrages durch den Berater kann der Mandant jedoch die Programme für einen noch zu vereinbarenden Zeitraum insoweit weiterbenutzen, als dies zur Vermeidung von Rechtsnachteilen unbedingt erforderlich ist. Unterlagen des Mandanten sind nach Beendigung des Mandatsverhältnisses beim Berater abzuholen.

(4) Kommt der Mandant mit der Annahme der vom Berater angebotenen Leistung in Verzug oder unterlässt er die ihm obliegende Mitwirkung, so ist der Berater berechtigt, eine angemessene Frist mit der Erklärung zu bestimmen, dass er die Fortsetzung des Vertrages nach Ablauf der Frist ablehnt. Nach erfolglosem Ablauf der Frist darf der Berater den Vertrag fristlos kündigen. Unberührt bleibt der Anspruch des Beraters auf Ersatz der ihm durch den Verzug oder die unterlassene Mitwirkung des Auftraggebers entstandenen Mehraufwendungen sowie des verursachten Schadens, und zwar auch dann, wenn der Berater vom Kündigungsrecht keinen Gebrauch macht.

(5) Der Mandant verpflichtet sich, Arbeitsergebnisse des Beraters nur mit dessen schriftlicher Einwilligung weiterzugeben. Das gilt nicht, wenn und soweit derartige Arbeitsergebnisse üblicherweise an Dritte weitergegeben werden. Bei der Weitergabe der Arbeitsergebnisse an einen Dritten ist der Dritte auf die vereinbarten Haftungsbegrenzungen schriftlich hinzuweisen.

§ 4 Vergütung

(1) Für Vorbehaltsaufgaben im Sinne des § 33 StBerG richtet sich die Vergütung nach

- der jeweils zum Zeitpunkt der jeweiligen Tätigkeit geltenden Fassung der Steuerberatervergütungsverordnung (StBVV)
- einer gesonderten Vergütungsvereinbarung.

(2) Für Tätigkeiten, die in der StBVV keine Regelung erfahren, gilt

- eine gesonderte Vergütungsvereinbarung oder
- die übliche Vergütung nach § 612 Abs. 2 und § 632 Abs. 2 des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB).

(3) Der Berater weist den Mandanten darauf hin, dass eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung in Textform vereinbart werden kann. In außergerichtlichen Angelegenheiten kann eine niedrigere als die gesetzliche Vergütung in Textform vereinbart werden, wenn sie in einem angemessenen Verhältnis zur Leistung, der Verantwortung und dem Haftungsrisiko des Beraters steht.

(4) Der Berater kann von dem Mandanten für die entstandenen und die voraussichtlich entstehenden Gebühren und Auslagen einen angemessenen Vorschuss fordern. Wird der eingeforderte Vorschuss nicht gezahlt, kann der Berater nach vorheriger Ankündigung seine weitere Tätigkeit für den Mandanten einstellen bis der Vorschuss eingeht.

(5) Der Berater ist verpflichtet, seine Absicht, die Tätigkeit einzustellen, dem Mandanten rechtzeitig bekannt zu geben, wenn diesem Nachteile aus einer Einstellung der Tätigkeit erwachsen können.

(6) Eine Aufrechnung oder die Geltendmachung eines Zurückbehaltungsrechts gegenüber einem Vergütungsanspruch des Beraters ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

(7) Der Berater kann dem Mandanten die Herausgabe der Handakten verweigern, bis er wegen seiner Gebühren und Auslagen befriedigt ist, sofern nicht besondere Umstände das Zu-

rückhalten als unangemessen erscheinen lassen, z.B. bei geringfügigen Honorarforderungen. Der Mandant verzichtet bei bezahlten Leistungen auf sämtliche Rechtsmittel, die über eine Rechnungsberichtigung hinausgehen. Schadensersatzansprüche bleiben unberührt.

(8) Sollte der Mandant mit der Zahlung der Vergütung in Verzug geraten, erteilt er dem Berater hiermit sein Einverständnis dazu, sich zur Durchsetzung der Forderung der Hilfe Dritter, insbesondere eines Inkassounternehmens oder einer Verrechnungsstelle zu bedienen und die Forderung abzutreten oder zur Einziehung zu übertragen. Der Berater ist in diesem Fall gesetzlich (§ 402 BGB) bzw. vertraglich verpflichtet, dem neuen Gläubiger oder dem Einziehungsermächtigten die Informationen zu erteilen und Unterlagen auszuhändigen, die dieser benötigt, um die Forderung geltend zu machen.

§ 5 Dauer und Kündigung des Vertrages

(1) Die Beendigung des Vertrages erfolgt durch Erfüllung der vereinbarten Leistung, durch Ablauf der vereinbarten Laufzeit oder durch Kündigung. Der Vertrag endet nicht durch den Tod bzw. durch den Eintritt der Geschäftsunfähigkeit des Mandanten oder im Falle einer Gesellschaft durch deren Auflösung.

Der Vertrag wird ab _____ auf unbestimmte Zeit geschlossen und kann jederzeit von beiden Vertragsparteien schriftlich ohne Einhaltung von Fristen gekündigt werden.

Der Vertrag wird geschlossen für die Zeit vom _____ bis _____ .

(2) Der Vertrag gilt für Tätigkeiten

die in dieser Zeit üblicherweise anfallen oder

die wirtschaftlich dem vorgenannten Zeitraum zugehören.

(3) Endet der Auftrag vor seiner vollständigen Ausführung, so erhält der Berater einen dem Umfang seiner bis zur Beendigung des Auftrages geleisteten Tätigkeit entsprechenden Anteil der Vergütung.

§ 6 Gewährleistung

(1) Der Mandant hat Anspruch auf die Beseitigung von Mängeln. Ist die Arbeit des Beraters mit Mängeln behaftet, hat der Mandant ihm Gelegenheit zur Nacherfüllung zu geben. Handelt es sich bei diesem Vertrag um einen Dienstvertrag im Sinne der §§ 611, 675 BGB, kann der Mandant die Nacherfüllung durch den Berater ablehnen, wenn der Vertrag durch den Mandanten beendet und der Mangel erst danach von einem anderen Berater festgestellt worden ist.

(2) Beseitigt der Berater die geltend gemachten Mängel nicht innerhalb einer angemessenen Frist oder lehnt er die Mängelbeseitigung ab, so kann der Mandant auf Kosten des Beraters die Mängel durch einen anderen Berater beseitigen lassen bzw. nach seiner Wahl Minderung der Vergütung verlangen oder vom Vertrag zurücktreten.

(3) Offenbare Unrichtigkeiten (z.B. Schreibfehler, Rechenfehler) und sonstige Mängel können vom Berater jederzeit Dritten gegenüber auch ohne Einwilligung des Mandanten berichtet werden. Die Einwilligung ist allerdings dann erforderlich, wenn berechnete Interessen des Mandanten hierfür bestehen.

§ 7 Haftung

(1) Der Berater haftet für eigenes Verschulden und für Verschulden seiner Erfüllungsgehilfen, es sei denn, dass im Einzelfall die Haftung durch besondere Vereinbarung ausgeschlossen oder begrenzt wird.

(2) Die Haftung des Beraters für einen einfach oder grob fahrlässig verursachten Schaden

wird auf einen Betrag von einer Million Euro beschränkt (§ 67a Abs. 1 Nr. 2 StBerG in Verbindung mit § 52 Abs. 1 und 3 der Durchführungsverordnung-Steuerberater (DVStB)) beschränkt.

richtet sich nach der diesem Vertrag beigefügten besonderen Erklärung (Haftungskonzentration auf einzelne Sozien).

wird in der Weise geregelt, dass eine mandatsbezogene Berufshaftpflichtversicherung im Einzelfall abgeschlossen wird, deren Deckungssumme mindestens eine Million Euro betragen muss und deren Kosten (Euro) der Mandant trägt.

wird individuell für den Einzelfall vereinbart.

(3) Der Schadensersatzanspruch des Mandanten verjährt in fünf Jahren von dem Zeitpunkt an, in dem der Anspruch entstanden ist, soweit der Anspruch kraft Gesetzes nicht einer kürzeren Verjährungsfrist unterliegt.

(4) Der Berater haftet gegenüber einem Dritten nur, wenn und soweit die schriftliche Zustimmung des Beraters zur Weitergabe der Arbeitsergebnisse an den Dritten erteilt wurde.

§ 8 Sonstiges

(1) Andere als die erwähnten Nebenabreden sind nicht getroffen worden. Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages und der erwähnten Nebenabreden bedürfen der Schriftform. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die gesondert zu erstellen ist.

(2) Erfüllungsort und Gerichtsstand ist

der Ort der beruflichen Niederlassung.

der Ort der weiteren Beratungsstelle des Beraters in .

(3) Für den Auftrag, seine Ausführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.

(4) Falls einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam werden sollten oder bereits unwirksam sind, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine gültige zu ersetzen, die dem angestrebten Ziel möglichst nahe kommt.

§ 9 Weitere Vereinbarungen

Enkenbach-Alsenborn,

Ort, Datum

Unterschrift
(Berater)

Unterschrift
(Mandant)