



Programme de Formation Préparatoire à l'Attestation de Capacité(AC) en Transport Routier Lourd en Marchandises

1. Public et Prérequis

Public Cible :

- Professionnels souhaitant obtenir l'Attestation de Compétence (AC) en transport routier lourd de marchandises.
- Conducteurs de poids lourds et livreurs recherchant un perfectionnement.

Prérequis :

- Être majeur
- Age minimum 18 ans

2. Objectifs

- Acquérir les connaissances théoriques et pratiques nécessaires pour exercer en tant que conducteur de transport routier lourd de marchandises.
- Connaître les réglementations en vigueur concernant le transport, le chargement et la sécurité.
- Développer des compétences en gestion du temps et en entretien des véhicules.

3. Durée

- **Durée Totale :** 210 heures

4. Délais et Modalités d'Accès

- **Délais :**

- Une session disponible par an

- **Modalités d'Accès :**

- Inscription en ligne ou sur place.
 - Soumission de documents requis (voir section 10).



5. Principaux Contenus (Méthodes Pédagogiques)

- ***Théorie :***

- Réglementation du transport routier.
- Sécurité routière et gestion des risques.
- Logistique et gestion des charges.

- ***Pratique :***

- Conduite de poids lourds (manœuvres, chargement/déchargement).
- Simulation de situations d'urgence.
- Etudes de cas réels.

- ***Méthodes Pédagogiques :***

- Utilisation de supports vidéo et interactifs.
- Évaluations formatives tout au long de la formation.

6. Modalités de la Formation

- **Lieu :** CENTRE DE FORMATION DE CONDUITE AUTOMOBILE – 91 AVENUE DE NAUGEAT, 87000 LIMOGES
- **Horaires :** Sessions de jour (9h-17h) le samedi (à définir avec le moniteur)
- **Formateurs :** Formateurs expérimentés dans le secteur du transport routier.

7. Tarification

- **Coût de la formation :** 3 500 EUR (comprenant les cours théoriques et pratiques, ainsi que le matériel pédagogique).
- **Options de paiement :** Paiement en une fois ou échelonné.
- **Aides financières :** Possibilité d'accès à des aides ou financements externes (Pôle emploi, CPF).

8. Modalités d'Évaluation

- **Évaluation Théorique en cours de formation sous la forme de mises en situation , étude de cas , quizz, annales...**



9. Documents Administratifs Requis

- Formulaire d'inscription rempli.
- Justificatif d'identité (carte d'identité ou passeport).

10. Contacts

- **Nom de l'Organisme :** CENTRE DE FORMATION DE CONDUITE AUTOMOBILE (CFCA)
- **Adresse :** 91 AVENUE DE NAUGEAT, 87000 LIMOGES
- **Téléphone :** 06.81.46.17.22
- **Courriel :** cfca.limoges@yahoo.com
- **Site Web :** <https://www.autoecole-cfca.fr/>

11. Accessibilité aux Personnes Handicapées

- Le centre de formation est accessible aux personnes à Mobilité Réduite (PMR).
- Des aménagements spécifiques peuvent être réalisés sur demande (précisez vos besoins lors de l'inscription).

Note : Ce programme est indicatif et peut être ajusté en fonction des besoins spécifiques des apprenants et des évolutions réglementaires.

1 – OBJECTIF : IDENTIFIER LES OBJECTIFS ET ETAPES DE FORMATION

- SALLE EQUIPÉE D'UN ENSEMBLE MULTIMEDIA ET RESSOURCES PEDAGOGIQUES MIS A DISPOSITION PENDANT TOUTE LA FORMATION

2- OBJECTIF : IDENTIFIER LES REGLES DE DROIT ET DE FONCTIONNEMENT DE L'ENTREPRISE DE TRANSPORT

- Droit Civil se rapportant à l'activité de transport ;
 - Droit Commercial (règles générales et formes juridiques)
 - Responsabilité civile et pénale
- ***DUREE : 30H00***



3- OBJECTIF : DETERMINER LE CADRE REGLEMENTAIRE ET JURIDIQUE DES TRANSPORTS ROUTIERS NATIONAUX

- Règles de la profession
- Les contrats
- Les contrôles

DUREE : 24H00

4 – OBJECTIFS : DEFINIR LE CADRE REGLEMENTAIRE ET JURIDIQUE DES TRANSPORTS ROUTIERS INTERNATIONAUX

- Autorisations de transport
- Franchissement des frontières
- Contrat de transport international

• **DUREE : 18H00**

5-OBJECTIFS : IDENTIFIER LES PRINCIPES DE LA REGLEMENTATION ET DE LA GESTION SOCIALES

- Organismes et obligations administratives
- Institutions et représentation du personnel
- Formation du contrat de travail
- Durée du travail
- Rupture du contrat de travail
- Règlement des conflits
- La formation

• **DUREE : 30H00**

6- OBJECTIFS : DETERMINER LES REGLES DE SECURITE LIEES A LA SECURITE EN CIRCULATION ET HORS CIRCULATION

- Permis de conduire
- Formations professionnelles des conducteurs
- Règles générales de la circulation

• **DUREE : 15 H00**

7- OBJECTIFS : APPREHENDER LES NORMES D'EXPLOITATION ET LES ASPECTS TECHNIQUES APPLICABLES AUX VEHICULES ROUTIERS

- Définitions
- Poids et dimensions
- Système de freinage
- Réception et immatriculation
- Choix du véhicule
- Implantation du garage et de l'atelier



- **DUREE : 15H00**

8- OBJECTIFS : DEFINIR LES METHODES ET OUTILS DE GESTION FINANCIERE D'UNE ENTREPRISE

- Analyser les couts de transport, être en mesure d'adapter ses prix de vente
- Plan de financement et de trésorerie
- Connaitre les comptes de résultats
- Maitriser les principales analyses financières qui découlent des comptes
- Fiscalité applicable à l'entreprise de transport

- **DUREE : 48H00**

9- OBJECTIFS : DETERMINER LES PRINCIPES DE L'EXERCICE DE LA FONCTION COMMERCIALES

- Stratégie commerciale
- Gestion commerciale
- Règles incoterms
- Moyens et garanties de paiement internationales

- **DUREE : 06H00**

10 – OBJECTIFS : ASSIMILER LES ACQUIS DE LA FORMATION DE L'ATTESTATION DE CAPACITE PROFESSIONNELLE EN TRANSPORT ROUTIER LOURD DE MARCHANDISES

- Approche globale de l'entreprise de transport de marchandises

- **DUREE : 24H00**

11- BILAN ET SYNTHESE DE LA FORMATION

- BILAN
- SYNTHESE
- EVALUATION DE SATISFACTION