

So arbeiten wir gut digital zusammen

➤ Scannen

- Maximal 300 dpi
- 👍 Schwarz/Weiss — 👎 nicht bunt
- Keine Fotos (zu gross & zu umständlich bei Weiterverarbeitung)

➤ E-Mail

- Möglichst eine Nachricht pro Sachverhalt
(Wir leiten unterschiedliche Themen an verschiedene Bearbeiter weiter und speichern diese gesondert ab)
- Bitte möglichst alle Fragen / angeforderte Unterlagen in einer Nachricht beantworten / zusenden.
(Mehrere Nachrichten zum selben Sachverhalt führen zu hohem Mehraufwand)
- Unterlagen bitte max. 1x zusenden
(doppelt zugesandte Unterlagen führen zu hohem Mehraufwand beim Aussortieren und Löschen)