



TERMINASSISTENT

ONLINEBUCHUNG BUSINESS

NÄCHSTE SCHRITTE

1. SCHRITT

Nach Auftragsabschluss legen wir im Onlinebuchungssystem unseres Partners agendize deinen User Account an. Auf Basis deiner genannten Informationen (buchbare Dienstleistungen, Mitarbeiter oder Öffnungszeiten) erstellen wir deinen individuellen Online-terminkalender. Dieser wird dann auch gleich in deinem Eintrag in den Online Verzeichnisse Gelbe Seiten, Das Örtliche und Das Telefonbuch eingebunden.

2. SCHRITT

Zur Übersicht deiner Termine und damit du deinen Kalender zukünftig selbstständig individuell bearbeiten kannst, teilen wir dir in unserer Aktivierungsmail deine Login Daten zu agendize mit. Natürlich erhältst du auch ein Handbuch, in dem du nachlesen kannst wie du individuelle Einstellungen in deinem Account vornehmen kannst.

3. SCHRITT

In der Aktivierungsmail bekommst du außerdem die Einbindung-codes des Kalenders für Website oder Facebook. Integriere deinen Onlinekalender nun auf deiner Website, auf Facebook und auf deinem Google My Business Profil. Wir sind dir dabei natürlich gerne behilflich. Unsere Hotline ist für dich da - Tel. 0911 3409 445!

4. SCHRITT

Bist du bereits Nutzer von SELLWERK Local Listing binden wir deinen Onlinekalender auch in dieses Netzwerk ein. Optimierte die Nutzung deines Kalenders und erstelle z.B. Terminerinnerungen, bitte deine Kunden um Feedback nach dem Termin oder baue dir eine Kundendatenbank auf.

BUSINESS

29,90 € / Monat²⁾
monatlich kündbar⁴⁾

- ✓ Dein Kalender erscheint online auf **Gelbe Seiten, Das Telefonbuch, Das Örtliche.**
- ✓ **Unbegrenzte Dienstleistungen** und **bis zu 50 buchbare Mitarbeiter.**
- ✓ **Unbegrenzte Termine** mit **Terminbestätigungsmail** für deine Kunden und dich.
- ✓ Codes für **Website** und **Facebook Einbindung** deines Kalenders.
- ✓ Integriere deinen Kalender auf **deiner Google My Business Seite.**
- ✓ Individuelle **Mini Website** mit **Logo, Firmenbeschreibung** und **Onlinekalender inkl. Short-URL.**
- ✓ **Synchronisiere** deinen Kalender (Google, Apple, Outlook web)
- ✓ Als **SELLWERK Local Listing** Kunde, können wir deinen Kalender auch in diesem Netzwerk einbinden.
- ✓ Profitiere von unserer **Full Service- Leistung:**
 - Terminerinnerung (per Mail oder SMS)
 - Kunden-Feedback einholen
 - Kundendatenbank mit Kundenhistorie
 - Newsletter Versand
 - Online-Payment
 - individuelle Gestaltung der Kunden-Kommunikation (E-Mails, Texte)

Kontakt:

Hotline: 0911 34 09 445

Öffnungszeiten: Mo. – Do.: 08:00 – 16:00 Uhr | Fr. 08:00 – 13:00 Uhr
onlinekalender@sellwerk.de

²⁾ Monatlicher Netto-Betrag, Rechnung zzgl. jeweils gültiger MwSt. folgt. Abrechnung erfolgt monatlich.

⁴⁾ Kündigung 2 Wochen vor Laufzeitende, ansonsten automatische Verlängerung um einen weiteren Monat.