

Omavalvontasuunnitelman raportointi 5–8/2025

Toimiala

Keiturin Soten ikäihmisten palvelut

- Kotihoito
- Ikäihmisten ympärivuorokautiset asumispalvelut
- Ikäihmisten pitkäaikein laitoshoido

Raportin sisältö

Raportti koostuu Keiturin Soten ikäihmisten palveluiden omavalvontasuunnitelmien osa-alueista. Seuraamalla ja parantamalla näitä osa-alueita voidaan varmistaa onnistuminen laadukkaiden ja turvallisten palveluiden tuottamisessa.

Omavalvontasuunnitelmassa seurattavia osa-alueita ovat mm.:

- Henkilöstö
- Toimitilat, laitteet ja tarvikkeet
- Lääkehoito
- Riskien ja epäkohtien tunnistaminen ja korjaavat toimenpiteet
- Potilasasiakirjat ja henkilötietojen käsittely
- Asiakkaan osallistumisen vahvistaminen ja muistutusten käsittely
- Omavalvonnan seurannan toteutuminen ja arviointi

Vuoden 2025 toisen kolmanneksen havainnot ja toimenpiteet

Omavalvonnan seurannan toteutus

Ikäihmisten palveluiden päällikkö käy ikäihmisten yksiköissä säännöllisesti ja keskustelee yksikön esihenkilön ja henkilöstön kanssa yksikön toiminnasta. Käynneillä seurataan omavalvonnan toteutumista. Pirhan valvontayksikkö tekee Keiturin Soten yksiköihin säännölliset valvontakäynnit. Käyntien yksi tarkoitus on tarkastella yksiköiden omavalvonnan toteutumista.

Yksiköissä on käytössä HaiPro-järjestelmä, johon kirjataan toimintaan liittyvät epäkohdat, lähetä piti -tilanteet sekä tapahtuneet poikkeamatilanteet.

Pirhan valvontayksikön ennalta sopimattomia valvontakäyntejä yksiköihin tehtiin seuranta-aikana yksi kappale. Käynti toteutettiin ikäihmisten asumispalveluun. Käynnillä ei havaittu mitään merkittävää epäkohtaa. Käynnin yhteydessä keskusteltiin asukaskirjausten laadusta ja kirjaustavasta. Ikäihmisten palveluiden potilas-/asiakastietojärjestelmät ovat muuttumassa loka-marraskuussa 2025. Tässä yhteydessä henkilökunnan kanssa on paljon keskusteltu asiakastietojen kirjaamisesta sekä niiden sisällöstä. Henkilökunnalle on tulossa laadullisen kirjaamisen koulutusta loka-marraskuussa 2025.

Ikäihmisten palvelupäällikön käynneillä esiin nousseita asioita

- **Asiakkaiden viriketoiminnan toteutus osana asiakkaan mielekästä arkea ja hoitoa**
Yksiköissä on määritelty tarkemmin viriketoiminnan vastuualueet. Viriketoiminnan toteutumisen kirjaamista potilastietojärjestelmään on tälläkin jaksolla edelleen kehitetty ja tarkennettu. Yksiköiden viriketoiminnasta tiedottamisessa on kokoiltu erilaisia kanavia ja menetelmiä, esim. infotaulu, viikkolukujärjestys ym.

HaiPro-järjestelmästä esiin nousseita asioita

- **Lääkehoito**
Tarkastelujaksolla on tullut lääkehoitoon liittyviä HaiPro-ilmoituksia. Ilmoitukset liittyvät pääasiallisesti lääkkeen antamiseen tai jakeluun. HaiPro-ilmoitusten johdosta on kiinnitetty erityistä huomiota lääkejakotilanteisiin sekä lääkkeiden antamiseen liittyvään prosessiin. Tavoitteena on taata rauhallinen lääkkeenjako sekä selkeä vastuunjako lääkkeen antamisessa. Henkilökunnalle on tulossa koulutusta erityisesti keskushermostoon vaikuttavien lääkkeiden käsittelyyn, antamiseen ja säilytykseen liittyen.
- **Kaatumiset**
Tarkastelujaksolla noin puolet tehdyistä HaiPro-ilmoituksia liittyivät asiakkaiden kaatumisiin. Kaatumisten ennalta ehkäisyssä tärkeimpiä toimenpiteitä on huomioida yksiköiden kalustus, tilojen siisteys, asiakkaan kaatumisen riskin selvittäminen ja siihen reagoiminen tarvittavalla tavalla sekä tarpeen mukaiset apuvälineet.
- **Väkivalta**
Tarkastelujaksolla muutamissa yksiköissä asiakkaiden keskuudessa on esiintynyt ajoittaista haasteellista käyttäytymistä. Tilanteisiin on reagoitu välittömästi tilanteen vaatimalla tavalla. Väkivaltatilanteiden ennaltaehkäisy on toiminnan perusperiaate. Henkilökuntaa on koulutettu kohtaamaan aggressiivisesti käyttäytyvä asiakas sekä ennakoimaan tällaisia tilanteita niin, ettei niitä pääsisi syntymään. Yksiköissä on tärkeää huomioida asukkaiden huonejärjestelyt ja tehdä niihin tarvittaessa muutoksia tilojen sallimissa rajoissa.
- **Epäkohtailmoitukset**
Epäkohtailmoituksia tarkastelujaksolla ei ole tullut HaiPro-järjestelmään.

Pirhan valvontakäyntien perusteella tehdyt merkittävimmät muutokset

Tarkastelujaksolla ei ole ollut ennalta sovittuja Pirhan valvontakäyntejä.

Henkilöstö

Seurantajaksolla on toteutettu kysely kiusaamisesta ja epäasiallisesta käytöksestä sekä fiilismittaus.

Potilas- ja asiakasasiakirjat ja henkilötietojen käsittely

Omavalvontaa on vahvistettu tietosuojan osalta seuraamalla tietoturvakoulutuksen toteutumista osana perehdytystä.

Marika Säynäjoki

16.9.2025