

DAUER-KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG:

Firmenname:

z.Hd. / Position:

Straße / Nr.:

PLZ / Ort:

E-Mail-Adresse / Telefonnummer:

Aufenthalt:

Gültigkeit: Für alle Buchungen im Kalenderjahr 20____:

- () welche über den Firmencode _____ getätigt werden.
 () welche durch Frau / Herrn _____ autorisiert werden.
 () welche bei der Buchung schriftlich als Kostenübernahme deklariert werden.

Für den Rechnungsversand verzichten wir auf Papier und senden Ihnen die Abrechnung daher per Email. Auf Wunsch senden wir Ihnen die Endrechnung per Post zu.

	Firma	Selbstzahler
alle Leistungen	☐	☐
Übernachtung inkl. City Tax	☐	☐
Frühstück	☐	☐
Parkgebühren	☐	☐
Restaurant	☐	☐
Getränke zum Abendessen (alle Getränke)	☐	☐
Getränke zum Abendessen (Softdrinks, Wein, Bier)	☐	☐
Getränke an der Bar	☐	☐
Sonstiges _____	☐	☐

.....
 Datum, Rechtsverbindliche Unterschrift, Firmenstempel

