



ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Αριθ. Μητρώου Σωματείου

Αριθ. Αποφασ. Αναγνώρισης

Αριθ. Αποφ. Τροποποίησης

5699 εδ 1614

365/1976

355/2012

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΑΡΘΡΟ 1

Η Πρωτοβάθμια Επαγγελματική Εργοδοτική Οργάνωση με την επωνυμία "ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ" (ΠΑ.Σ.Ι.Π.Σ.) (ΚΕΝΤΡΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ) και έδρα την Αθήνα (οδός Πανεπιστημίου αρ. 44), που ιδρύθηκε το έτος 1976 και αναγνωρίστηκε και εγκρίθηκε το καταστατικό της με την υπ' αριθμόν 365/1976 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών, τροποποιήθηκε δε με τις αποφάσεις 228/89, 3910/93, 4007/94 και 2278/2001 του αυτού Δικαστηρίου και είναι κατατεθειμένο στα βιβλία εγκεκριμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών με αύξοντα αριθμό 5699 ειδ. 1614/10-4-76 θα διέπεται στο εξής από το παρακάτω καταστατικό, το ν. 1712/87 (όπως τροποποιήθηκε με τους ν. 1746/88 και 2081/92) και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

ΣΚΟΠΟΙ

ΑΡΘΡΟ 2

Σκοποί της οργάνωσης αυτής είναι η με κάθε τρόπο προβολή παιδαγωγικού έργου στα παιδιά της προσχολικής ηλικίας, η διαφύλαξη, η μελέτη και η προαγωγή των κοινών οικονομικών, κοινωνικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελών στα πλαίσια της εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου. Ειδικότερα ο Σύλλογος σκοπούς έχει:

1. Την καλλιέργεια, υποβοήθηση και ανάπτυξη του πνεύματος του συνδικαλισμού στον κλάδο των Ιδιωτικών Παιδικών Σταθμών και Νηπιαγωγείων, που λειτουργούν υπό την εποπτεία του εκάστοτε αρμοδίου Υπουργείου, με τη γενίκευση της συμμετοχής όλων στις πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις και, μέσω αυτών, στις αντίστοιχες δευτεροβάθμιες και τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση.
2. Τη συστηματική μελέτη των προβλημάτων του κλάδου, για την προσφορότερη συλλογική διεκδίκηση και επίλυση αυτών, τη συμμετοχή στη διαμόρφωση και τον σχεδιασμό της κοινωνικής πρόνοιας στην προσχολική αγωγή και εκπαίδευση, την εξασφάλιση καλύτερου περιβάλλοντος, την

πληροφόρηση της κοινής γνώμης για το έργο το οποίο επιτελούν οι παιδικοί σταθμοί ως Κέντρα Προσχολικής Αγωγής.

3. Την ενθάρρυνση και προώθηση της συνεργασίας των μελών με την οργάνωση τους σε κοινοπραξίες και συνεταιρισμούς κάθε οικονομικής μορφής για την αποτελεσματικότερη προάσπιση και προαγωγή των οικονομικών επαγγελματικών και ασφαλιστικών συμφερόντων.

4. Την ανάπτυξη του πνεύματος αλληλεγγύης και αλληλοβοηθείας μεταξύ των μελών και την εξασφάλιση συνθηκών βελτίωσης της επαγγελματικής κατάρτισης και επιμόρφωσης των μελών του για την άνοδο του πολιτιστικού και μορφωτικού επιπέδου αυτών.

5. Την καλλιέργεια, εξύψωση και υπεράσπιση των πανανθρώπινων ιδανικών της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της Εθνικής ανεξαρτησίας, της κοινωνικής δικαιοσύνης και της Ειρήνης.

ΜΕΣΑ

ΑΡΘΡΟ 3

Για την εκπλήρωση των παραπάνω σκοπών ο Σύλλογος:

1. Απευθύνεται στις δημόσιες, διοικητικές και δικαστικές αρχές, την τοπική αυτοδιοίκηση, τις συνεταιριστικές οργανώσεις εσωτερικού και εξωτερικού και τους εκπροσώπους διαφόρων κοινωνικών ομάδων για κάθε ζήτημα που αφορά τα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών του για τη διαμόρφωση, τη λήψη και την εφαρμογή των αποφάσεων που αφορούν τα κοινά επαγγελματικά, οικονομικά και κοινωνικά συμφέροντα των μελών του και γενικότερα τα συμφέροντα του κοινωνικού συνόλου.

2. Διεξάγει κάθε μορφής κινητοποιήσεις και δραστηριότητες για τη διεκδίκηση και επίλυση των απασχολούντων την τάξη προβλημάτων και την περιφρούρηση των επαγγελματικών, οικονομικών και κοινωνικών συμφερόντων των μελών.

3. Χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο για την ενημέρωση της κοινής γνώμης και της Δημόσιας Διοίκησης πάνω στα θέματα που ενδιαφέρουν τον κλάδο και προβολή αυτών.

4. Επιδιώκει την εκπροσώπηση του Συλλόγου σε Συμβούλια, Κρατικές Επιτροπές και Οργανισμούς και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, πάνω σε θέματα που άμεσα ή έμμεσα αφορούν τον κλάδο.

5. Εκδίδει βιβλία, έντυπα επαγγελματικού και μορφωτικού ενδιαφέροντος και ενισχύει τέτοια έντυπα, που συμβάλλουν στην ανάπτυξη του συνδικαλιστικού κινήματος, την επαγγελματική κατάρτιση και ενημέρωση επί θεμάτων του

κλάδου και οργανώνει σεμινάρια, συνέδρια και εκθέσεις.

6. Συμπράττει και συνεργάζεται με συνδικαλιστικούς και άλλους φορείς σε κοινούς στόχους ανάπτυξης και προαγωγής των συλλογικών συμφερόντων των μελών.

7. Μετέχει οργανικά σε ανώτερες ομοιοεπαγγελματικές συνδικαλιστικές οργανώσεις και ταυτόσημους σκοπούς και επιδιώξεις.

8. Συγκροτεί τον κατάλληλο υπηρεσιακό και γραφειακό μηχανισμό του Συλλόγου και πλουτίζει αυτόν με απαραίτητα μέσα.

9. Ο Σύλλογος συμμετέχει οργανικά στις υπερκείμενες οργανώσεις μιας τοπικού ή γενικού χαρακτήρα και μιας κλαδικού.

10. Ο ΠΑ.Σ.Ι.Π.Σ. συμμετέχει οργανικά σε ελληνικές και διεθνείς οργανώσεις που επιδιώκουν παρεμφερείς σκοπούς και σε εταιρίες αστικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα για την προώθηση των σκοπών του.

ΕΔΡΑ

ΑΡΘΡΟ 4

Η έδρα του Συλλόγου είναι στην Αθήνα, στα ιδιόκτητα γραφεία του, στην οδό Πανεπιστημίου αρ. 44.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΜΕΛΗ

ΑΡΘΡΟ 5

1. α) Μέλος του Συλλόγου αυτού μπορεί να εγγραφεί κάθε φυσικό πρόσωπο, εφόσον έχει την ιδιότητα του ιδιοκτήτη Ιδιωτικού Παιδικού, Βρεφικού, Βρεφονηπιακού Σταθμού ή Μονάδας Φροντίδας, Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης, που εδρεύουν εντός της Ελληνικής επικράτειας.

β) Μέλη επίσης του Συλλόγου, μπορούν να εγγραφούν ο πρόεδρος ή ο διευθύνων σύμβουλος και δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου Ανώνυμης Εταιρίας, ο νόμιμος εκπρόσωπος προσωπικής εταιρίας, ο διαχειριστής νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και μέχρι δύο από τους διαχειριστές Εταιρίας Περιορισμένης Ευθύνης, εφόσον τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, διατηρούν επιχείρηση Παιδικού, Βρεφικού, Βρεφονηπιακού Σταθμού ή Μονάδας Φροντίδας, Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης.

2. Κάθε φυσικό πρόσωπο ή εκπρόσωπος νομικού προσώπου έχει το δικαίωμα να είναι μέλος σε δύο το πολύ πρωτοβάθμιες επαγγελματικές οργανώσεις.

ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

ΑΡΘΡΟ 6



1. Για να γίνει κάποιος μέλος του Συλλόγου, πρέπει να υποβάλλει έγγραφη αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, με την οποία θα δηλώνει την περί εγγραφής του βούληση και να συγκεντρώνει τις προϋποθέσεις του προηγούμενου άρθρου 5, αίτηση αυτή πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία της ταυτότητας του, το ασκούμενο επάγγελμα, η διεύθυνση της κατοικίας και της επιχείρησής του, ο αριθμός του ασφαλιστικού του βιβλιαρίου και του μητρώου του στο Επιμελητήριο στο οποίο έχει εγγραφεί, καθώς και τα στοιχεία των στην παρ. 1 εδαφ. β άρθρο 5 εγγραφομένων μελών, καθώς και αντίγραφο άδειας λειτουργίας του σταθμού.
2. Με την αίτησή του ο αιτών υποβάλλει στον Σύλλογο υπεύθυνη δήλωση περί της κύριας επαγγελματικής οργάνωσης που έχει επιλέξει για την άσκηση του δικαιώματός του εκλογής των αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις.
3. Το μέλος δικαιούται να κάνει αλλαγή της κύριας επαγγελματικής οργάνωσης με νέα ταυτόχρονη υπεύθυνη δήλωση του προς τις διοικήσεις και των δύο οργανώσεων, εφόσον έχει περάσει τριετία από την άσκηση του εκλογικού του δικαιώματος στην κύρια οργάνωση της οποίας επιθυμεί την αλλαγή.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου υποχρεούται να συζητήσει την αίτηση εγγραφής στην πρώτη συνεδρίαση του και μέσα σε τριάντα μέρες από την υποβολή της το λιγότερο. Εάν το υποψήφιο μέλος συγκεντρώνει τις παραπάνω προϋποθέσεις το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να εγκρίνει την αίτηση και να προχωρήσει στην εγγραφή του. Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθει η προθεσμία των τριάντα ημερών ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο μέσα σε έναν μήνα από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης ή από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας.
5. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται ένα μήνα μετά την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή από της τελεσιδικίας της απόφασης που διατάζει την εγγραφή.
6. Κάθε μέλος έχει καθήκον να γνωστοποιεί στο Διοικητικό Συμβούλιο χωρίς καθυστέρηση κάθε αλλαγή της επαγγελματικής του διεύθυνσης.
7. α) Δεν γίνεται δεκτός ως μέλος ιδιοκτήτης Παιδικού Σταθμού ο οποίος, διακριτικό τίτλο της επιχείρησής του, έχει τίτλο ήδη χρησιμοποιούμενο από μέλος του Συλλόγου, εκτός αν το παλαιότερο μέλος δεν διαφωνεί για τη χρησιμοποίηση του τίτλου του. Η συμφωνία του παλαιότερου μέλους διατυπώνεται εγγράφως.

β) Τα ήδη μέλη του Συλλόγου οφείλουν εντός έτους από την έγκριση του παρόντος άρθρου να αλλάξουν τον διακριτικό τίτλο τους εάν αυτός είναι ίδιος με τον τίτλο που χρησιμοποιεί παλαιότερο μέλος του Συλλόγου, το οποίο δεν συμφωνεί με τη χρησιμοποίηση αυτή. Όσοι δεν συμμορφωθούν θα αποβληθούν από τον Σύλλογο.

γ) Κάθε διαφορά των μελών για θέματα χρήσης του διακριτικού τίτλου επιλύεται με απόφαση του Δ.Σ.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

ΑΡΘΡΟ 7

Κάθε μέλος έχει τα παρακάτω δικαιώματα:

1. Να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες για κάθε λαμβανόμενη απόφαση.
2. Να εκλέγεται στα διοικητικά και λοιπά καταστατικά όργανα του Συλλόγου και Επιτροπές και αντιπρόσωπος στις ανώτερες συνδικαλιστικές οργανώσεις στις οποίες ανήκει ο Σύλλογος.
3. Να λαμβάνει γνώση των πρακτικών και των λαμβανομένων από τη Γεν. Συνέλευση και τα άλλα καταστατικά όργανα αποφάσεων και λαμβάνει αντίγραφο των πρακτικών αυτών και άλλων εγγράφων που τον αφορούν και να ενημερώνεται επί της πορείας των προβλημάτων του κλάδου.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

ΑΡΘΡΟ 8

Κάθε μέλος έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις και σε κάθε άλλη δραστηριότητα του Συλλόγου και να συμπαρίσταται στα όργανα της Διοίκησης στην άσκηση των καθηκόντων και επιδιώξεων της.
2. Να τηρεί το καταστατικό και να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου και των λοιπών οργάνων του Συλλόγου και να ενημερώνει άμεσα τη Διοίκηση για κάθε μεταβολή που αφορά την επαγγελματική του κατάσταση.
3. Να μην αντιστρατεύεται στα συμφέροντα του Συλλόγου.
4. Να εκπληρώνει τακτικά τις οικονομικές του υποχρεώσεις απέναντι στον Σύλλογο.

ΑΠΟΒΟΛΗ - ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ

ΑΡΘΡΟ 9

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου μπορεί να αποφασίζει αιτιολογημένα για την αποβολή μέλους που:

α) Έπαψε να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής που προβλέπει το άρθρο 5 παρ. 1 του καταστατικού αυτού.

β) Συμπεριφέρεται αντίθετα προς τους σκοπούς του Συλλόγου και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Καθυστερεί αδικαιολόγητα περισσότερα από δύο συνεχή έτη την υποχρεωτική συνδρομή του προς τον Σύλλογο.

δ) Καταδικάστηκε αμετάκλητα για αδίκημα που προβλέπεται και τιμωρείται από το ν. 1712/87 και

ε) Αν συντρέχει σπουδαίος λόγος.

2. Την αποβολή μέλους μπορεί να εισηγηθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο μέλος αυτού ή το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών του Συλλόγου.

3. Η περί αποβολής μέλους πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση των μελών του Συλλόγου. Η περί αποβολής μέλους πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου εισάγεται προς έγκριση στην πρώτη μετά την έκδοση της Γενική Συνέλευση των μελών του Συλλόγου. Τα αποτελέσματα της αποβολής επέρχονται από της εγκρίσεως από τη Γενική Συνέλευση.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Γενική Συνέλευση πριν αποφασίσουν καλούν προηγουμένως εγγράφως το μέλος σε ακρόαση για τις αποδιδόμενες κατηγορίες.

5. Σε περίπτωση αποβολής του το μέλος δικαιούται να προσφύγει μέσα σε τριάντα μέρες από την επίδοση σε αυτό της περί αποβολής του αποφάσεως στο Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας του Σωματείου σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 4 του ν. 1712/87.

6. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από το Σύλλογο, αφού προηγουμένως εξοφλήσει όλες τις οφειλές του προς τον Σύλλογο μέχρι το τέλος του έτους της αποχώρησής του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 10

Όργανα του Συλλόγου είναι:

- Α. Η Γενική Συνέλευση
- Β. Το Διοικητικό Συμβούλιο
- Γ. Η Ελεγκτική Επιτροπή
- Δ. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο

Α. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΑΡΘΡΟ 11

1. Τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου αποτελούν τα ταμειακά εντάξει μέλη της.
2. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο Όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται σύμφωνα με το νόμο ή το καταστατικό αυτό στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Ειδικότερα η Γενική Συνέλευση:

- α) Εκλέγει και ανακαλεί οποτεδήποτε το Διοικητικό Συμβούλιο ή μέλη αυτού, την Ελεγκτική Επιτροπή και τους αντιπροσώπους του Συλλόγου στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις που ανήκει ο Σύλλογος και ελέγχει τη δράση αυτών.
- β) Αποφασίζει για την επιλογή των δευτεροβάθμιων συνδικαλιστικών οργανώσεων, στις οποίες εγγράφεται μέλος ο Σύλλογος ή τη διαγραφή από αυτές, ορίζει την κύρια οργάνωση από αυτές, διαμέσου της οποίας θα αντιπροσωπεύεται σε τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση (Συνομοσπονδία) και νομιμοποιεί τους αντιπροσώπους που εκλέγει στην κύρια δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση, προκειμένου να ψηφίζουν για εκλογή αντιπροσώπων στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση (Συνομοσπονδία).
- γ) Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό και διαχείριση του Διοικητικού Συμβουλίου και τους ετήσιους ισολογισμούς.
- δ) Εγκρίνει, τροποποιεί ή συμπληρώνει τους ετήσιους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων για κάθε οικονομικό έτος και εγκρίνει σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 3 του καταστατικού αυτού τα ποσά των εξόδων κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικών της διοίκησης.

ε) Αποφασίζει για την ανάθεση της εισπραξης του ποσοστού των εισφορών για τις υπερκείμενες οργανώσεις, των μελών από τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, στους οποίους είναι ασφαλισμένα τα μέλη και καθορίζει τους όρους πραγματοποίησης της εισπραξης και απόδοσης των εισφορών αυτών.

στ) Αποφασίζει περί αποδοχής δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών υπέρ του Συλλόγου

ζ) Αποφασίζει για την αγορά ή εκποίηση ακινήτων του Συλλόγου προς στέγαση των γραφείων και εγκαταστάσεων αυτού και περί όλων των συναφών εμποπραγμάτων δικαιωμάτων ακινήτων του Συλλόγου. Για τη λήψη των αποφάσεων αυτών απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων τουλάχιστον των παρόντων στη Γενική Συνέλευση

η) Αποφασίζει περί αποβολής μέλους για τις παραβάσεις που προβλέπει το άρθρο 9 του καταστατικού

θ) Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού του Συλλόγου

ι) Αποφασίζει για τη διάλυση του Συλλόγου τηρώντας την οριζόμενη από το νόμο διαδικασία και πλειοψηφία.

ΣΥΓΚΛΗΣΗ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ - ΑΠΑΡΤΙΑ

ΑΡΘΡΟ 12

1. Η Γενική Συνέλευση του Συλλόγου συνέρχεται τακτικά μία φορά τον χρόνο στην έδρα του και στο πρώτο τρίμηνο του έτους. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου του Συλλόγου, το οποίο ορίζει και τα θέματα που θα συζητηθούν ύστερα από πρόσκληση που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους και η οποία στέλνεται στα μέλη (8) οκτώ τουλάχιστον ημέρες πριν από την πραγματοποίηση της Γενικής Συνέλευσης.

2. Έκτακτα η Γενική Συνέλευση συγκαλείται όταν κρίνει αυτήν αναγκαία το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν το ζητήσουν με γραπτή αίτησή τους μέλη που αποτελούν το ένα πέμπτο (1/5) των ταμειακώς εντάξει μελών, στην οποία θα περιέχουν και τα θέματα της συζήτησης.

3. Οι προσκλήσεις πρέπει να αναγράφουν απαραίτητα:

α) Τον τόπο, τον χώρο, την ημερομηνία και την ώρα της Γεν. Συνέλευσης β) Τα θέματα που θα συζητηθούν.

4. Για να ληφθεί απόφαση στη Συνέλευση απαιτείται η παρουσία του ενός δευτέρου (1/2) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν

υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση επαναληπτική γενική συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου (1/4) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά τη δεύτερη σύγκληση συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση επαναληπτική γενική συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα αυτά πάντοτε θέματα κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 13

1. Οι αποφάσεις της Γεν. Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.
2. Για την τροποποίηση του καταστατικού, τη μεταβολή του σκοπού ή τη διάλυση του Συλλόγου απαιτείται η απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των ταμειακά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) της απαρτίας αυτής.
3. Οι ψηφοφορίες στις Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε φανερές ή μυστικές. Οι φανερές μπορούν να γίνουν με ανόρθωση των μελών ή ανύψωση του χεριού ή ονομαστική κλήση, ποτέ όμως δια βοής.
4. Η ψηφοφορία είναι μυστική όταν αναφέρεται:
 - α) σε εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, Εφορευτικής Επιτροπής και αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις και στη νομιμοποίηση αντιπροσώπων στην τριτοβάθμια οργάνωση.
 - β) σε εγγραφή σε δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις και την επιλογή της εξ αυτών κυρίας για κάθε μεταβολή εγγραφής και επιλογής.
 - γ) σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση.
 - δ) σε προσωπικά ζητήματα.
 - ε) στον διοικητικό και οικονομικό απολογισμό.
5. Δεν επιτρέπεται η από μέλος εξουσιοδότηση τρίτου, μέλους ή μη, για τη συμμετοχή του στα όργανα διοίκησης, στη Γενική Συνέλευση ή στις ψηφοφορίες.
6. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε περίπτωση κωλύματος, ο νόμιμος αναπληρωτής του. Πρώτο θέμα της Συνέλευσης είναι η εκλογή Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα και ψηφολέκτη, που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Εάν σε

περίπτωση δύο επαναληπτικών ψηφοφοριών δεν πραγματοποιηθεί απόλυτη πλειοψηφία εκλέγεται ο σχετικός πλειοψηφής.

7. Κατά τις ψηφοφορίες εκτός των μελών απαγορεύεται να παρευρίσκονται στη γενική συνέλευση τρίτα πρόσωπα.

8. Δεν λαμβάνεται καμία απόφαση επί θέματος που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση της Γεν. Συνέλευσης.

9. Για τις συζητήσεις στη Γενική Συνέλευση, τις ψηφοφορίες και γενικά τις λαμβανόμενες αποφάσεις τηρούνται με φροντίδα του Γραμματέα πρακτικά που καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από το κατά την παρ. 6 του άρθρου αυτού προεδρείο, τον ψηφοδέκτη και πέντε από τα μέλη που έλαβαν μέρος στη Συνέλευση. Τα πρακτικά αποτελούν απόδειξη των διαλαμβανομένων και φυλάσσονται στο αρχείο του Συλλόγου.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΕΚΛΟΓΗ

ΑΡΘΡΟ 14

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από 7 μέλη, που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία για τριετή (3 έτη) θητεία, κατά τις παρακάτω διατάξεις.

2. α) Οι υποψήφιοι σύμβουλοι συμμετέχουν στις εκλογές είτε κατά συνδυασμούς είτε ως μεμονωμένοι υποψήφιοι, είτε σε ενιαίο ψηφοδέλτιο. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας υποβάλλονται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου δέκα τουλάχιστον μέρες προ της Γενικής Συνέλευσης

β) Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει δύο ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση και ελέγχει τη νομιμότητα της αιτήσεως και ανακηρύσσει το μέλος υποψήφιο. Την αρμοδιότητα αυτή ασκεί και αν έχει εν τω μεταξύ λήξει η θητεία του

γ) Υποψήφιοι που δεν ανακηρύχθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο μπορούν να προσφύγουν με ενστάσεις τους στη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει οριστικά

δ) Οι εκλογές διενεργούνται στα γραφεία του Συλλόγου ή σε ακίνητο που προσδιορίζει το Δ.Σ. κατά τη διάρκεια των εργασιών της Γεν. Συνέλευσης ή μέσα σε δέκα μέρες από αυτή και σε ημερομηνία που καθορίζεται από την ίδια τη Γεν. Συνέλευση.

3. Οι έδρες του Διοικ. Συμβουλίου κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη.

4. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Διοικ. Συμβουλίου αυξανόμενο κατά μία μονάδα.

5. Το πηλίκο της διαίρεσης αυτής αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Διοικητικό Συμβούλιο, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων μεμονωμένων υποψηφίων που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο, καταλαμβάνει μία έδρα στο Διοικ. Συμβούλιο.

6. Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες έδρες όσοι είναι οι υποψήφιοι του.

7. Έδρες που δεν έχουν καταληφθεί κατά τις προηγούμενες παραγράφους κατανέμονται ανά μία κατά τη σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα ή έχουν λάβει ψηφοδέλτια περισσότερα από τα μισά εκλογικό μέτρο, όπως αυτό ορίζεται στην παραπάνω παραγ.3.

8. Συνδυασμός που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία, προηγείται στην κατανομή των εδρών από τους άλλους συνδυασμούς, ανεξάρτητα από το μέγεθος των υπολοίπων του.

9. Ως συνδυασμοί για την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου θεωρούνται εκείνοι των οποίων ο αριθμός των υποψηφίων είναι τουλάχιστον ίσος με τα μισά των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου.

10. Οι έδρες, που κατά την ανακατανομή έμειναν αδιάθετες, κατανέμονται ανά μία κατά σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς ή τους υποψήφιους που τα υπόλοιπα τους δεν χρησιμοποιήθηκαν στις προηγούμενες κατανομές.

11. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν συνδυασμοί και οι υποψήφιοι περιλαμβάνονται σε ενιαία ψηφοδέλτια, εκλέγονται σύμβουλοι οι κατά σειρά πλειοψηφήσαντες βάσει σταυρού προτίμησης, οι δε λοιποί κατά σειρά επιλαχόντες θεωρούνται αναπληρωματικοί.

12. Οι αναπληρωματικοί σύμβουλοι του κάθε συνδυασμού καλούνται κατά σειρά εκλογής τους αντίστοιχα σε αντικατάσταση τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή έκπτωσης αυτού. Στην περίπτωση ενιαίου ψηφοδέλτιου αντικαθιστούν τους τακτικούς οι κατά σειρά επιλαχόντες.

13. Σε περίπτωση που παραιτηθεί ή πεθάνει μέλος που έχει εκλεγεί με ορισμένο συνδυασμό αναπληρώνεται από αναπληρωματικό μέλος του ίδιου συνδυασμού.

Αν για οποιονδήποτε λόγο δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος του συνδυασμού αυτού η αντικατάσταση γίνεται από αναπληρωματικό μέλος άλλου συνδυασμού που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους.

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 15

1. Τα εκλεγμένα μέλη του Δ.Σ. συνέρχονται με πρόσκληση του πρώτου κατά σειρά σταυρόδοτησης από τον συνδυασμό που πλειοψήφησε ή από τα ενιαία ψηφοδέλτια μέσα σε οκτώ (8) μέρες από την εκλογή τους και συγκροτούνται σε σώμα με μυστική ψηφοφορία.

α) Γίνεται μυστική ψηφοφορία στην αρχή για την εκλογή μελών του Προεδρείου με απλή αναλογική και σύμφωνα με προτάσεις που υποβάλλονται.

β) Στη συνέχεια γίνεται μυστική ψηφοφορία στην αρχή για την εκλογή με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων από τους 5 του κάθε αξιωματούχου που επιλέγεται από τα 5 μέλη του προεδρείου, που έχουν εκλεγεί με βάση την παράγραφο 2^α αυτού του άρθρου. Δηλαδή για Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο κ.λ.π.

γ) Εφόσον δεν πραγματοποιηθεί η ανάδειξη ενός ή περισσότερων από τα πιο πάνω αξιώματα, μετά και από δεύτερη ψηφοφορία, επαναλαμβάνεται την ίδια πάντα μέρα η εκλογή, οπότε ο πρώτος κατά σειρά επιτυχίας, άσχετα από αριθμό ψήφων καταλαμβάνει το αντίστοιχο αξίωμα.

2. Οι ιδιότητες του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμία δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο ή συγγενείς πρώτου ή δεύτερου βαθμού.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται στην έδρα του Συλλόγου ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή σε περίπτωση κωλύματος του Αντιπροέδρου και του Γεν. Γραμματέα ή με αίτηση του ενός τρίτου (1/3) των μελών κοινοποιούμενη δύο (2) ημέρες τουλάχιστον προ της συνεδριάσεως. Στην πρόσκληση αναγράφονται και τα θέματα που θα επιληφθεί το Διοικ. Συμβούλιο.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε μήνα, έκτακτα δε όταν παραστεί ανάγκη βρίσκεται δε σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα μισά συν ένα, τουλάχιστον, μέλη και λαμβάνονται αποφάσεις, με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου ή του αναπληρωτή του.

5. Όταν ο αριθμός των μελών του Διοικ. Συμβουλίου μειωθεί για οποιονδήποτε λόγο, το Διοικητικό Συμβούλιο συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά την παράγραφο 13 του προηγούμενου άρθρου 14, χωρίς αυτά όμως να

υπερβούν τον αριθμό των τακτικών μελών.

Αν ο κατάλογος των συμπληρωματικών μελών των συνδυασμών εξαντληθεί ή δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση απαρτίας του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς ο αριθμός των αναπληρωματικών μελών σε οποιαδήποτε περίπτωση να υπερβεί τον αριθμό των τακτικών συνέρχεται η Γενική Συνέλευση μέσα σε τριάντα (30) μέρες με πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή του αναπληρωτή του, που γίνεται πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σύνοδο της Γενικής Συνέλευσης και με Θέμα την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου, έκπτωσης ή συνεχούς κωλύματος του Προέδρου ή άλλου μέλους του προεδρείου, το Διοικ. Συμβούλιο εκλέγει νέο σε αντικατάσταση αυτού μέχρι λήξεως της θητείας του.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΡΘΡΟ 16

1. Το Διοικ. Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Συλλόγου και κατευθύνει τη δράση αυτού, στην επιδίωξη και πραγματοποίηση των στο άρθρο 2 του καταστατικού αυτού σκοπών.

Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο:

α) Επιμελείται και διαχειρίζεται τις υποθέσεις και την περιουσία του Συλλόγου και φροντίζει για την καλή συντήρηση και αξιοποίηση αυτής.

β) Ενοικιάζει κατάλληλους χώρους για τη στέγαση των γραφείων του Συλλόγου και την άσκηση των λειτουργιών αυτού.

γ) Προσλαμβάνει το απαραίτητο υπαλληλικό προσωπικό και απολύει τούτο καθώς και τους νομικούς, οικονομικούς και άλλους ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες και καθορίζει τις αποδοχές, αμοιβές και αντιμισθίες αυτών.

δ) Καταρτίζει τους ετήσιους προϋπολογισμούς, ισολογισμούς και απολογισμούς διαχείρισης και υποβάλλει αυτούς, με προηγούμενο έλεγχο από την Ελεγκτική Επιτροπή στη Γενική Συνέλευση για την έγκριση αυτών. Τους ισολογισμούς συνοδεύει έγγραφη λογοδοσία για τη γενική δράση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις και καθορίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης αυτών.

στ) Αποφασίζει για άσκηση αγωγών και προσφυγών για την περιφρούρηση των συμφερόντων του Συλλόγου ή για την απόκρουση τέτοιων αγωγών, στρεφόμενων κατ' αυτού και για κάθε ένδικο μέσο ή παραίτηση απ' αυτό και για κάθε δικαιοπραξία που αφορά στα συμφέροντα του Συλλόγου

περιλαμβανομένων και των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας.

ζ) Καθορίζει το ποσό του δικαιώματος εγγραφής των μελών, την υποχρεωτική συνδρομή ως και κάθε άλλη επιβάρυνση των μελών.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με συγκεκριμένες αποφάσεις του, που υπόκεινται σε ανάκληση, να μεταβιβάζει ορισμένες από τις παραπάνω αρμοδιότητες του σε Επιτροπή από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γεν. Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Οι υπηρεσίες του κάθε μέλους του Διοικ. Συμβουλίου και του Προεδρείου αυτού είναι τιμητικές και παρέχονται χωρίς αμοιβή. Δικαιολογούνται μόνο έξοδα κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικά, που αποφασίζονται από τη Γενική Συνέλευση και αναγράφονται στον προϋπολογισμό του έτους της πραγματοποίησής τους.

α. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

ΑΡΘΡΟ 17

1. Ο Πρόεδρος του Διοικ. Συμβουλίου συγκαλεί αυτό σε συνεδρίαση υπογράφοντας μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τις προσκλήσεις, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτού. Εισηγείται σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα τα προς συζήτηση θέματα και προίσταται γενικά του Συλλόγου.

2. Εκτελεί σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα τις αποφάσεις του Διοικ. Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.

3. Εκπροσωπεί τον Σύλλογο απέναντι σε κάθε αρχή, Κρατική, Δημοτική, Κοινοτική, τις Τράπεζες και κάθε φύσης Οργανισμούς και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή φυσικά πρόσωπα στις μεταξύ του Συλλόγου και αυτών πάσης φύσεως σχέσεις.

4. Συνάπτει μετά του Γενικού Γραμματέα έγκυρες συμβάσεις και συμφωνίες στο όνομα του Συλλόγου σε εκτέλεση αποφάσεων του Διοικ. Συμβουλίου το οποίο και εκπροσωπεί.

5. Δέχεται και ασκεί αγωγές, ένδικα μέσα κάθε είδους ή παραιτείται από τέτοια ένδικα μέσα, ύστερα από απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου για κάθε υπόθεση ή δίκη που γίνεται στο όνομα του Συλλόγου τον οποίο και εκπροσωπεί και διορίζει πληρεξουσίους δικηγόρους.

6. Υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα όλα τα εξερχόμενα έγγραφα του Συλλόγου και κάθε εντολή προς πληρωμή, χρηματικό ένταλμα ή επιταγή.

7. Επιβλέπει την πιστή τήρηση του καταστατικού, την οργάνωση και καλή

λειτουργία του Συλλόγου και ασκεί έλεγχο σε όλα τα υπηρεσιακά όργανα και τον Ταμία στη διαχείρισή του.

8. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του ο Πρόεδρος αναπληρώνεται σε όλα τα παραπάνω καθήκοντά του από τον Αντιπρόεδρο.

β. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

ΑΡΘΡΟ 18

1. Ο Γεν. Γραμματέας παρακολουθεί και ελέγχει την καλή λειτουργία των γραφείων και υπηρεσιών του Συλλόγου, την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή της αλληλογραφίας την τήρηση των πρακτικών των συλλογικών οργάνων του Συλλόγου, την ταξινόμηση και διαφύλαξη των εγγράφων, των πρακτικών και εντύπων σε κατάλληλο αρχείο και γενικά προΐσταται του γραφειακού μηχανισμού του Συλλόγου και συμπαρίσταται στον Πρόεδρο στα διαβήματα και παραστάσεις προς τις αρχές για θέματα που ανάγονται στους σκοπούς και επιδιώξεις του Συλλόγου.

2. Προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τις προσκλήσεις για τις συνεδριάσεις των καταστατικών οργάνων, όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, τα εντάλματα πληρωμής, τις εντολές και επιταγές και συνεργάζεται μαζί του στη μελέτη, τη διαχείριση και την αντιμετώπιση των υποθέσεων του Συλλόγου και στη σύνταξη της έκθεσης για τη δράση της διοίκησης, την οποία εισάγει στο Διοικ. Συμβούλιο για έγκριση και στη συνέχεια εισηγείται την έκθεση αυτή στη Γενική Συνέλευση.

3. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του ο Γενικός Γραμματέας αναπληρώνεται προσωρινά στα καθήκοντα του από σύμβουλο που ορίζει το Διοικ. Συμβούλιο.

γ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

ΑΡΘΡΟ 19

1. Ο Ταμίας φροντίζει τα οικονομικά θέματα του Συλλόγου, παρακολουθεί την πραγματοποίηση των εσόδων και εποπτεύει για την καλή λειτουργία της λογιστικής υπηρεσίας, την ενημερότητα των λογιστικών βιβλίων και εγγράφων και την πληρότητα των παραστατικών εγγράφων, των εισπραξέων και πληρωμών. Ειδικότερα ο Ταμίας:

α) Προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα γραμμάτια είσπραξης, ενεργεί κάθε πληρωμή που αποφάσισε το Διοικ. Συμβούλιο σύμφωνα με εντολές και εντάλματα που φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα. Τα γραμμάτια είσπραξης αριθμούνται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο της

Ελεγκτικής Επιτροπής ή το νόμιμο αναπληρωτή του πριν από τη χρησιμοποίησή τους.

β) Φροντίζει για την άμεση κατάθεση σε λογαριασμό ταμειευτηρίου ή όψεως στο όνομα του Συλλόγου, σε Τράπεζες που έχει αποφασίσει το Διοικ. Συμβούλιο και για την ανάληψη χρημάτων απ' αυτές με εντολές ή επιταγές του Συλλόγου, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα και εκδίδονται στο όνομα του Ταμία, ο οποίος υποχρεούται να διαθέτει τα εισπραττόμενα ποσά σύμφωνα με τις διδόμενες α' αυτόν εντολές και είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε διαχειριστική ανωμαλία ή έλλειμμα

γ) Συντάσσει τακτικά κάθε μήνα κατάσταση εσόδων και εξόδων, υποβάλλει αυτή στο Διοικ. Συμβούλιο και παρακολουθεί την κανονική και εμπρόθεσμη είσπραξη των εσόδων και πόρων του Συλλόγου.

δ) Επιμελείται σε συνεργασία με τον πρόεδρο και τον Γεν Γραμματέα για την έγκαιρη σύνταξη του προϋπολογισμού κάθε ημερολογιακής χρήσης. Παρακολουθεί και ελέγχει την ταμειακή ενημερότητα των μελών και υποβάλλει στο Διοικ. Συμβούλιο πίνακα εκείνων που καθυστερούν τις υποχρεωτικές συνδρομές και άλλες εισφορές προς τον Σύλλογο

ε) Φροντίζει και επιμελείται την ασφαλή διατήρηση και φύλαξη των λογιστικών βιβλίων και όλων των παραστατικών, αξιών, τίτλων καθώς και του διαθέσιμου πραγματικού χρηματικού υπολοίπου.

στ) Με απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου μπορεί να ορίζεται χρηματικό ποσό στα χέρια του Ταμία για την αντιμετώπιση επειγόντων και απρόβλεπτων μικροεξόδων και δαπανών του Συλλόγου.

2. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του ο Ταμίας αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από σύμβουλο που ορίζει το Διοικ. Συμβούλιο.

Γ. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΡΘΡΟ 20

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το παραπάνω άρθρο 14 μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και με θητεία που συμπίπτει με αυτή του Διοικ. Συμβουλίου.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή μόλις εκλεγεί, συγκροτείται σε σώμα και με μυστική ψηφοφορία εκλέγει τον Πρόεδρο της, ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της.

3. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο αδιάκοπος και συστηματικός έλεγχος και η παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών του Συλλόγου.

4. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και κατά την εκτέλεση του έργου έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Το Διοικ. Συμβούλιο, ο Γεν. Γραμματέας, ο Ταμίας και όλα τα όργανα του Συλλόγου θέτουν στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία που τηρούνται σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό αυτό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο που η Ελεγκτική Επιτροπή κρίνει χρήσιμο για την άσκηση του ελέγχου της.

5. Ένα μήνα τουλάχιστον προ της συνόδου της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης, η Ελεγκτική Επιτροπή επιλαμβάνεται του έργου του καθολικού ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης του χρόνου που έληξε και συντάσσει και υποβάλλει την έκθεσή της προς το Διοικ. Συμβούλιο 10 ημέρες τουλάχιστον προ της Συνέλευσης.

6. Η Ελεγκτική Επιτροπή με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό που έγκαιρα θέτει στη διάθεσή της το Δ.Σ., συντάσσει την έκθεση της που πρέπει να είναι αιτιολογημένη, σαφής, με παρατηρήσεις, πορίσματα, συμπεράσματα και προτάσεις, αναφορικά με τα αποτελέσματα της υπό κρίση ετήσιας διαχειριστικής περιόδου.

Την έκθεση της αυτή η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση.

7. Ο έλεγχος των βιβλίων και στοιχείων γίνεται από την Ελεγκτική Επιτροπή εντός των γραφείων του Συλλόγου και απαγορεύεται η εξαγωγή ή η απομάκρυνση αυτών εκτός των γραφείων του Συλλόγου.

8. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται έκτακτα όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος ή τα δύο από τα μέλη της ή το Δ.Σ. του Συλλόγου. Η αίτηση υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής τη συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε 5 ημέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση.

Αν ο Πρόεδρος δεν την συγκαλέσει στην πιο πάνω προθεσμία, τότε συγκαλείται από αυτούς που έχουν κάνει την αίτηση. Σε έκτακτη σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να παρέχει κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί όπως και κατά την τακτική σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής.

9. Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστον 2 μέλη της και οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

10. Μέλος της Ελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει από 2 συνεχείς συνεδριάσεις, κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα

ΜΕ ΤΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΚΑΙ ΤΟ ΝΟΜΟ.

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ

ΑΡΘΡΟ 21

Α. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

1. Στο Σύλλογο λειτουργούν δύο Πειθαρχικά Συμβούλια: α. Το Πρωτοβάθμιο και β. Το Δευτεροβάθμιο.
2. Το Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο αποτελείται από 3 τακτικά, μέλη και 3 αναπληρωματικά. Στο Πρωτοβάθμιο εκλέγονται μέλη που είναι πέντε (5) χρόνια τουλάχιστον μέλη του Συλλόγου και δεν έχουν καταδικαστεί για ατιμωτικό αδίκημα.
3. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο αποτελείται από τρία τακτικά μέλη και τρία αναπληρωματικά. Στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο τα μέλη που είναι δέκα (10) χρόνια τουλάχιστον μέλη του Συλλόγου και δεν έχουν καταδικαστεί για ατιμωτικό αδίκημα.
4. Τα μέλη των δύο Πειθαρχικών Συμβουλίων εκλέγονται ταυτόχρονα με τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΑ.Σ.ΙΠΣ. με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου. Τις θέσεις των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου που παραιτούνται καταλαμβάνουν τα αναπληρωματικά μέλη με τη σειρά της επιτυχίας τους.
5. Τα Πειθαρχικά Συμβούλια κρίνουν σύμφωνα με τις αρχές του επαγγέλματος, τον κώδικα δεοντολογίας και τη συνείδηση τους αυτόν που εγκαλεί και εκείνον που εγκαλείται, εξετάζοντας τους μάρτυρες που προτείνουν οι διάδικοι, καθώς και εκείνους που καλούν τα ίδια τα Πειθαρχικά Συμβούλια και ερευνούν κάθε άλλο απαραίτητο στοιχείο για να διαμορφώσουν γνώμη.
6. Το Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο προτού ασκήσει πειθαρχική δίωξη μπορεί να καλέσει μέλη του Συλλόγου για διευκρινήσεις .
7. Το Δ.Σ. του ΠΑ.Σ.ΙΠΣ. έπειτα από συνεννόηση με τα Πειθαρχικά Συμβούλια ορίζει μία γραμματέα και έναν αναπληρωματικό για την τήρηση των πρακτικών και των δύο Συμβουλίων.
8. Τα Πειθαρχικά Συμβούλια αποφασίζουν με μυστική ψηφοφορία Στα πρακτικά και στην απόφαση αναφέρεται υποχρεωτικά η άποψη της μειοψηφίας.
9. Τα Πειθαρχικά Συμβούλια πρέπει να εκδίδουν τις αποφάσεις τους μέσα σε 3 μήνες το αργότερο από τότε που κατατέθηκε η έγκληση και η έφεση. Σε ιδιαίτερα σοβαρές ή δύσκολες υποθέσεις τα Πειθαρχικά Συμβούλια με ομόφωνη



απόφαση τους μπορούν να παρατείνουν την παραπάνω προθεσμία για ένα ακόμη 3μηνο. Σε περίπτωση που δεν εκδοθεί απόφαση εντός του εξαμήνου χάνου αυτοδικαίως το αξίωμά τους και δεν μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα για το ίδιο αξίωμα στην επόμενη εκλογή.

Β. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

1. Το Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο δικάζει τα πειθαρχικά παραπτώματα ύστερα από καταγγελία του Διοικητικού Συμβουλίου ή ενός μέλους ή ενός τρίτου ή και αυτεπάγγελτα με απόφαση του Πειθαρχικού Συμβουλίου που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία.

2. Το Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο κοινοποιεί τις αποφάσεις του μέσα σε 10 μέρες από την έκδοση στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΑ.Σ.ΙΠΣ., τον εγκαλούντα και τον εγκαλούμενο. Έφεση μπορούν να κάνουν οι ενδιαφερόμενοι μέσα σε 15 ημέρες αφότου τους γνωστοποιηθεί η απόφαση. Με την έφεση αναστέλλεται η εκτέλεση της απόφασης.

3. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο εκδικάζει τις εφέσεις κατά του Πρωτοβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου για τις πειθαρχικές ποινές και αποφασίζει τελεσίδικα και αμετάκλητα και κοινοποιεί στον εγκαλέσαντα, στον εφεσίβλητο και στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε 10 μέρες από την έκδοσή τους.

4. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο εκδικάζει σε Α' βαθμό καταγγελίες για πειθαρχικά παραπτώματα μελών του Πρωτοβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου που έγιναν, ενώ αυτά ασκούσαν τα καθήκοντά τους. Σε δεύτερο βαθμό οι υποθέσεις αυτές εκδικάζονται από τα δύο Πειθαρχικά Συμβούλια που συνέρχονται μαζί. Από το ίδιο ενιαίο όργανο εκδικάζονται επίσης σε πρώτο και δεύτερο βαθμό και οι κατηγορίες για παραπτώματα μελών του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου που εναντίον τους στρέφεται η κατηγορία.

Πρόεδρος του Πρωτοβαθμίου και του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου ορίζεται το μέλος που έχει συγκεντρώσει τις περισσότερες ψήφους και σε περίπτωση μη αποδοχής εκλέγεται από τα μέλη.

5. Τα Πειθαρχικά Συμβούλια έχουν δικαιοδοσία επί όλων των μελών του Συλλόγου και για όλα τα παραπτώματα πλην εκείνων που επισύρουν την ποινή της οριστικής αποβολής.

Γ. ΠΟΙΝΕΣ

1. Οι ποινές που επιβάλλουν τα Πειθαρχικά Συμβούλια ανάλογα με τη βαρύτητα του πειθαρχικού παραπτώματος είναι:

α) Γενική επίπληξη

β) Γραπτή επίπληξη με κοινοποίηση της αποφάσεως στα μέλη του ΠΑΣΠΙΣ

γ) Προσωρινή διαγραφή μέχρι 3 μήνες

δ) Προσωρινή διαγραφή από 3 μήνες έως 6 μήνες

ε) Προσωρινή διαγραφή από 6 μήνες έως 2 έτη.

2. Οι τελεσίδικες αποφάσεις των Πειθαρχικών Συμβουλίων διαβιβάζονται στο Διοικητικό Συμβούλιο για εκτέλεση και δημοσίευση και ο Γενικός Γραμματέας τις σημειώνει στο μητρώο μέσα σε 10 ημέρες από την ημέρα που η απόφαση διαβιβάστηκε στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Παράλειψη ή καθυστέρηση στην εφαρμογή των παραπάνω θεμελιώνει πειθαρχικό παράπτωμα για τους υπευθύνους.

Για τις περιπτώσεις β και γ που θα κοινοποιούνται στα μέλη του Συλλόγου η απόφαση θα αναφέρει ότι εφόσον ο ιδιοκτήτης δεν υποπέσει σε 3 χρόνια σε νέο πειθαρχικό παράπτωμα η απόφαση διαγράφεται από το μητρώο.

3. Για την υποβολή της ποινής της οριστικής αποβολής το Πειθαρχικό Συμβούλιο εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο και ακολουθείται η διαδικασία των άρθρων 9 και 11 του καταστατικού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΤΟΠΙΚΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

ΑΡΘΡΟ 22

1. α) Σε κάθε πόλη εκτός Νομού Αττικής είναι δυνατό να ιδρύεται ένα Τοπικό Τμήμα του Συλλόγου από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Όργανα του Τμήματος είναι η Συνέλευση των μελών και το Προεδρείο που εκλέγεται απ' αυτήν. Το Προεδρείο απαρτίζεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα αν τα μέλη του Τοπικού Τμήματος δεν υπερβαίνουν τα (10) δέκα. Αν τα μέλη υπερβαίνουν τα δέκα το Προεδρείο απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία.

β) Σε ευρύτερη περιφέρεια είναι δυνατόν να ιδρύονται Περιφερειακά Τμήματα από (3) τρία τουλάχιστον Τοπικά Τμήματα με σύνολο μελών τουλάχιστον (30) τριάντα. Όργανα του Περιφερειακού Τμήματος είναι η Συνέλευση των μελών των τοπικών τμημάτων και πενταμελές Προεδρείο, που απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και δύο Μέλη.

2. α) Τα Τοπικά και Περιφερειακά Τμήματα ιδρύονται με απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων μελών ή Τοπικών

Τμημάτων.

β) Τα Τοπικά και Περιφερειακά Τμήματα σκοπό έχουν την αποκέντρωση των λειτουργιών του Συλλόγου για την αποτελεσματικότερη προώθηση των σκοπών του στα πλαίσια των αποφάσεων των οργάνων του Συλλόγου.

3. Η οργάνωση και λειτουργία των Τοπικών και Περιφερειακών Τμημάτων ρυθμίζεται από τον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας που καταρτίζει και θέτει σε εφαρμογή το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου.

ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΡΘΡΟ 23

1. Όταν η Γενική Συνέλευση πρόκειται να εκλέξει το Διοικητικό Συμβούλιο, την Ελεγκτική Επιτροπή, τους Αντιπροσώπους του Συλλόγου για τις ανώτερες οργανώσεις που μετέχει, να αποφανθεί για ζητήματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση, να εγκρίνει τη λογοδοσία αυτής, να τροποποιήσει το καταστατικό του Συλλόγου, να αποφασίσει για τη διάλυση του Συλλόγου και για κάθε άλλη περίπτωση που σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό αυτό απαιτείται μυστική ψηφοφορία, αυτή γίνεται με την εποπτεία και ευθύνη Εφορευτικής Επιτροπής.

2. Η Εφορευτική Επιτροπή αποτελείται από τρία μέλη και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση πριν από κάθε ψηφοφορία για θέματα της προηγούμενης παραγράφου και για την εκλογή αυτής εφαρμόζεται ανάλογα η διαδικασία και οι διατάξεις του άρθρου 14 του καταστατικού αυτού περί εκλογής του Διοικ. Συμβουλίου. Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής σε περίπτωση εκλογών καταστατικών οργάνων και αντιπροσώπων στις ανώτερες οργανώσεις είναι ο αντιπρόσωπος της Δικαστικής Αρχής σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 3,4,5 και 6 του ν. 1264/1982.

3. Μαζί με τα (3) τρία τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά που αντικαθιστούν το οποιοδήποτε κωλυόμενο ή αρνούμενο να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής.

4. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν υποψηφιότητες σε συνδυασμούς οι υποψήφιοι μπαίνουν σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά. Τότε εκλέγονται κατά σειρά σταυροδότησης τρία τακτικά και δύο αναπληρωματικά μέλη.

5. Στην Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορεί να είναι μέλος υποψήφιος για τα αξιώματα τα οποία γίνονται οι εκλογές.

6. Η Εφορευτική Επιτροπή πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας ελέγχει τη

γνησιότητα του αντιγράφου του μητρώου, βάσει του οποίου διεξάγεται η ψηφοφορία, το οποίο έχει υποχρέωση να της παραδώσει έγκαιρα το Διοικητικό Συμβούλιο.

7. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα του μέλους ή την ταυτότητα του Συλλόγου και με το ειδικό εκλογικό βιβλιάριο του Συλλόγου, στο οποίο σημειώνεται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής η χρονολογία άσκησης του εκλογικού δικαιώματος και τίθεται η υπογραφή του και η σφραγίδα του Συλλόγου. Η Εφορευτική Επιτροπή τηρεί πρωτόκολλα ψηφοφορίας, χωριστό για την εκλογή των καταστατικών οργάνων και χωριστό για την εκλογή αντιπροσώπων στις ανώτερες οργανώσεις στα οποία καταχωρούνται κατά αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο του ψηφοφόρου και τίθεται η υπογραφή αυτού. Στο τέλος της ψηφοφορίας κλείεται το κάθε πρωτόκολλο και υπογράφεται από την Εφορευτική Επιτροπή.

8. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης κατά το χρόνο της ψηφοφορίας, ώστε να γίνεται αυτή κατά τρόπο ελεύθερο και ανεπηρέαστο, να εξασφαλίζει τη μυστικότητα της ψηφοφορίας, να απομακρύνει εκτός της αιθούσης της ψηφοφορίας οποιονδήποτε μη ψηφοφόρο και να αποφασίζει για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση που θα προκύψει κατά την ψηφοφορία και τα συναφή με αυτή θέματα. Μπορεί να επιτρέψει την παρουσία υπηρεσιακών παραγόντων του Συλλόγου για την επιβοήθηση του έργου της.

9. Κατά τη διάρκεια της διεξαγωγής των εκλογών και την ανακήρυξη των επιτυχόντων μπορεί να παρευρίσκεται στο χώρο της εκλογής ένας αντιπρόσωπος από κάθε συνδυασμό υποψηφίων.

10. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή, αφού βεβαιωθεί ότι δεν υπάρχει άλλος ψηφοφόρος ανοίγει την ψηφοδόχο και κάνει διαλογή των ψηφοδελτίων, τηρώντας πίνακα διαλογής και ανακηρύσσει από τους υποψηφίους τους εκλεγέντες, σύμφωνα με το άρθρο 14 τα αντίστοιχα αξιώματα και τους επιλαχόντες αναπληρωματικούς.

Η Εφορευτική Επιτροπή για την ψηφοφορία, τη διαλογή των ψήφων, την κατάταξη των επιτυχόντων, τις υποβληθείσες ενστάσεις, τις αποφάσεις της και για θέμα που προέκυψε κατά τις εκλογές, συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και τον Δικαστικό Αντιπρόσωπο. Τα πρακτικά αυτά μαζί με το αντίγραφο μητρώο και τα πρωτόκολλα ψηφοφορίας που χρησιμοποιήθηκαν στις εκλογές φυλάσσονται στο Ειρηνοδικείο της έδρας του Συλλόγου, αντίγραφα Δε αυτών στο αρχείο του Συλλόγου.

ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

ΑΡΘΡΟ 24

1. Οι αντιπρόσωποι του Συλλόγου στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις που είναι μέλος ο Σύλλογος, εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση ταυτόχρονα με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου. Η εκλογή γίνεται για τριετή θητεία με το σύστημα και τη διαδικασία του άρθρου 14 περί εκλογής του Διοικ. Συμβουλίου που εφαρμόζεται ανάλογα.
2. Ο αριθμός των αντιπροσώπων του Συλλόγου στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις ορίζεται σύμφωνα με τα καταστατικά αυτών και το νόμο 1712/1987. Η εκλογή των αντιπροσώπων γίνεται με χωριστή ψηφοφορία, οι δε κατά σειρά επιλαχόντες κατά συνδυασμούς και μεμονωμένους υποψήφιους αναπληρούν αντίστοιχα τους τακτικούς αντιπροσώπους σε περίπτωση παραιτήσεως, θανάτου, έκπτωσης ή παραίτησης των τακτικών μελών.
3. Η εκλογή των αντιπροσώπων γίνεται με χωριστή ψηφοφορία, οι δε κατά σειρά επιλαχόντες κατά συνδυασμούς και μεμονωμένους υποψηφίους αναπληρούν αντίστοιχα τους τακτικούς αντιπροσώπους σε περίπτωση παραιτήσεως, θανάτου, έκπτωσης ή ανακλήσεως των τακτικών μελών.
4. Για την εκλογή των αντιπροσώπων του Συλλόγου στις Ομοσπονδίες ψηφίζουν μόνο τα μέλη του έχουν επιλέξει το σωματείο τούτο σαν κύρια οργάνωση. Το μέλος δεν δικαιούται να αλλάξει οργάνωση πριν περάσουν τρία χρόνια από τις εκλογές στην πρωτοβάθμια Οργάνωση, την οποία προηγούμενα είχε επιλέξει σαν κύρια και στην οποία είχε ψηφίσει για την εκλογή αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΠΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 25

1. Πόροι του Συλλόγου είναι:
 - α) Τα δικαιώματα εγγραφής και οι υποχρεωτικές συνδρομές των μελών
 - β) Τα εισοδήματα της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Συλλόγου
 - γ) Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές καθώς και οι προαιρετικές εισφορές των μελών.
2. Δεν επιτρέπεται η αποδοχή δωρεών που γίνεται ανωνύμως.
3. Η εισπραξη των υποχρεωτικών συνδρομών από τα μέλη του Συλλόγου και η

απόδοση αυτών γίνεται ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου από τους ασφαλιστικούς οργανισμούς στους οποίους είναι ασφαλισμένα τα μέλη του Συλλόγου με σύμφωνη γνώμη των οργανώσεων αυτών,

4. Η ετήσια διαχειριστική περίοδος (χρήση) του Συλλόγου είναι αντίστοιχη με το ημερολογιακό έτος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΒΙΒΛΙΑ

ΑΡΘΡΟ 26

1. Για την άρτια λειτουργία και τη νόμιμη διαχείριση των οικονομικών του Συλλόγου τηρούνται, τα παρακάτω βιβλία, που απαριθμούνται και θεωρούνται πριν να χρησιμοποιηθούν, από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου της Έδρας του Συλλόγου.

α) Βιβλίο μητρώου μελών, στο οποίο αναγράφονται με αριθμητική σειρά το ονοματεπώνυμο του μέλους, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας, ο αριθμός του Ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής του μέλους καθώς και η ταμειακή ενημέρωσή του.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικ.. Συμβουλίου

δ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής

ε) Βιβλίο Ταμείου στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές

στ) Βιβλίο περιουσίας στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Συλλόγου

ζ) Βιβλίο στο οποίο καταχωρούνται με αριθμητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των μελών του Συλλόγου για τα οποία εκδόθηκε ειδικό εκλογικό βιβλιάριο. Ο αριθμός καταχώρησης στο βιβλίο αυτό αποτελεί και τον αριθμό του εκλογικού βιβλιαρίου. Στο ίδιο βιβλιάριο καταχωρείται επίσης η ημερομηνία της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου για την έκδοση, η ημερομηνία έκδοσης καθώς επίσης και η ημερομηνία απώλειας ή ακύρωσης του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Σε περίπτωση απώλειας αναγράφεται και ο αριθμός του νέου εκλογικού βιβλιαρίου. Σε ιδιαίτερη στήλη αναγράφεται η επωνυμία της δεύτερης πρωτοβάθμιας οργάνωσης στην οποία ανήκει το μέλος.

Πέρα από τα παραπάνω βιβλία, τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα χρονικά ή

διαχειριστικά βιβλία, τα οποία η οικονομική κατάσταση του Συλλόγου επιβάλλει, για τη λογιστική και διαχειριστική πληρότητα και αρτιότητα αυτής, καθώς και γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμής αριθμημένα, που θεωρούνται από τον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή το νόμιμο αναπληρωτή του πριν από τη χρησιμοποίησή τους. Επίσης τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα βιβλία και παραστατικά στοιχεία που διατάξεις άλλων νόμων επιβάλλουν.

3. Τα μέλη του Συλλόγου καθώς και οι υπερκείμενες οργανώσεις στις οποίες ανήκει ο Σύλλογος, έχουν το δικαίωμα να πληροφορούνται το περιεχόμενο των παραπάνω βιβλίων και στοιχείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η

Α. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΑΡΘΡΟ 27

Για την τροποποίηση του καταστατικού αυτού αποφασίζει η Γενική Συνέλευση που συνέρχεται για το σκοπό αυτό. Για τη λήψη απόφασης απαιτείται πλειοψηφία που προβλέπει η παρ. 2 του άρθρου 13 του καταστατικού αυτού και το άρθρο 5 παρ. 8 του ν. 1712/1987.

Β. ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 28

1. Ο Σύλλογος διαλύεται:

α) Όταν ο αριθμός των μελών μειωθεί κάτω των είκοσι

β) Κατόπιν δικαστικής απόφασης όπως ορίζει ο νόμος

γ) Ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που συνέρχεται ειδικά προς το σκοπό αυτό, κατά την οποία απαιτείται απαρτία του ημίσεως τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 8 του ν. 1712/1987.

2. Διαλυομένου του Συλλόγου η περιουσία αυτού περιέρχεται σε άλλη λειτουργούσα ή μέλλουσα να λειτουργήσει Πρωτοβάθμια οργάνωση του ίδιου επαγγελματικού κλάδου και σκοπού ή στην κύρια δευτεροβάθμια οργάνωση που μετέχει ο Σύλλογος με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου. Σε καμία περίπτωση η περιουσία του Συλλόγου δεν διανέμεται μεταξύ των μελών της.

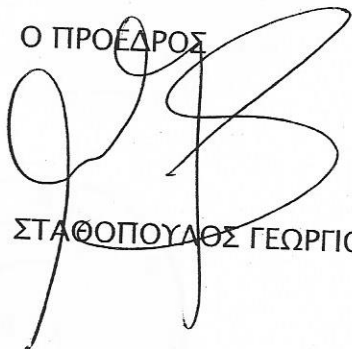
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ

Γ. ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΣΗΜΑ

ΑΡΘΡΟ 29

Αθήνα 8 Μαΐου 2012

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ



ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ



Ι. Α. ΡΕΝΤΖΕΤΣΗΣ

Τα μέλη

ΚΟΡΡΙΝΤΙΑ ΚΟΡΡΙΟΣ	
ΑΓΣΟΓΛΟΥ ΗΛΙΑΣ	
ΣΕΡΔΑΡΗΣ ΣΥΝΕΩΝ	
Δακριανίου Νικολος	
Λυράν Κωνσταντίνος	



Ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου τροποποιημένου
Καταστατικού Σωματείου, συγκριθέντος δια της υπ' αριθμ.
355/2012 Διατάγης του Μοναρχικού
Πρωτοδικείου Αθηνών υπό την έγκρισήν επανυμιά,
αναγνωρισθέντος για της υπ' αριθμ. 365/1976 Διατάγης ως
του εντοφ Δικαστηρίου και καταχωρηθέντος εις την οικεία
στήλη του Φιλικού αναγνωρισμένων σωματείων υπ' αριθ. Δρ.
5699 εις 1614
ΑΘΗΝΑ, 15.3.2013
Ο Γραμματέας


ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

ΘΕΩΡΗΣΗ
Για τη νόμιμη σημασία και
την έκδοσή του κατά τη σει-
ρά της παραγγελίας.
ΑΘΗΝΑ, 15.3.2013
Ο Γραμματέας


ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ