

Ohje korvaushakemuksen tekemiseen ja lähettämiseen sähköisessä korvaushakemuspalvelu Iriksessä

NÄIN TUNNISTAUDUT PALVELUUN

1

Asiointi Iris-palvelussa on turvallista. Palvelu on käytettävissä 24/7.

Näin kirjaudut palveluun turvallisesti:

1. Kirjoita selaimen osoiteriville <https://kuusankoski.omasairauskassa.fi>.

TAI

2. Kirjaudu kotisivujemme www.kuusankoskensairauskassa.fi vihreästä Hae korvauksia tästä -linkistä.

ÄLÄ koskaan kirjaudu Irikseen sähköpostiin tulleesta linkistä tai verkon hakukoneen (esim. Google) tuloksista.

3. Sinut ohjataan Suomi.fi tunnistautumiseen.
4. Kun lopetat Iris-palvelun käytön, muista kirjautua ulos palvelusta.

HUOM!

Jos kirjaudut Irikseen ensimmäistä kertaa, on Sairauskassan vahvistettava käyttöoikeutesi Irikseen kirjautumisesi jälkeen. Tämä pyritään tekemään viimeistään seuraavana arkipäivänä. Pääset tekemään korvaushakemuksen vasta sen jälkeen, kun Sairauskassa on vahvistanut käyttöoikeutesi.

2

Aloita siirtymällä tunnistautumiseen.

Kirjaudu Iris-palveluun

Kuusankosken Tehtaiden sairauskassa

Kassano 44501

Tunnistaudu Suomi.fi-palvelussa



Suomi.fi



SIIRRY TUNNISTAUTUMISEEN

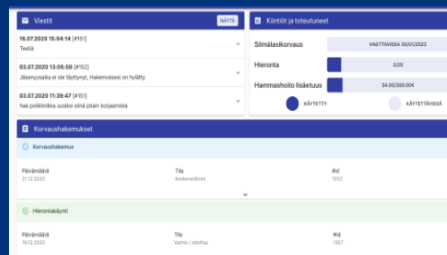
Iris-palveluun tunnistaudutaan Suomi.fi palvelun kautta.

Voit kirjautua toiminnolla "Siirry tunnistuspalveluun"

Kirjautuminen tehdään vahvoilla suomalaisilla tunnistusvälineillä.
(tukee verkkopankkitunnistamista, mobiilivarmennetta ja varmennekortteja)
Tarkemmat vaihtoehdot löytyvät palvelun ohjeista.

Tunnistautumisen jälkeen palaat takaisin Iris-palveluun, ja sinut kirjataan automaattisesti sisään.

[KASSAN TIETOSUOJASELOSTE](#)



Mikä on Iris-palvelu

Iris on sairauskassojen yhteinen palvelu joustavaan sähköiseen asiointiin.

Sähköisessä palvelussa jäsenet voivat lähettää korvaushakemuksia ja liitteet nopeasti omaan kassansa, ja voivat seurata sen etenemistä käsittelyssä.

Sähköinen palvelu nopeuttaa myös tiedonkulkua, ja tarvittavat hakemuksen lisätiedot saadaan nopeasti käsittelyyn mukaan.

Myös yhteystietojen muutokset hoituvat sähköisessä asiointissa joustavasti ja tietojen oikeellisuus on sieltä helppo tarkistaa; esim. tilinumero ja sähköpostiosoite yms.

3

Valitse käyttämäsi vahva sähköinen tunnistautumistapa ja tunnistaudu Iris-palveluun.

Olet tunnistautumassa palveluun

Kuusankosken Tehtaiden sairauskassa vakuutettujen asiointipalvelu

Valitse tunnistustapa



Varmennekortti



Mobiilivarmenne



Osuuspankki

Nordea

Nordea

Danske Bank

Danske Bank

ÅLANDSBANKEN

Ålandsbanken

PANKKI

S-Pankki

Aktia

Aktia

POP Pankki

POP Pankki

Säästöpankki

Säästöpankki

oma Säästöpankki

Oma Säästöpankki

hightrust.id

Hightrust.id



Ulkomaalaisen tunnistustapa

Väestötietojärjestelmän tunnistustapa on Finnish Authentication -palvelu.

4

Tunnistus-sivulta valitse vaihtoehto JATKA PALVELUUN.

 Tunnistus

Olet tunnistautumassa palveluun

Kuusankosken Tehtaiden sairauskassa vakuutettujen asiointipalvelu

Varmista tietoturvallinen käyttö
Kun lopetat palvelun käytön, muista kirjautua palvelusta ulos sen omilla sivuilla ja sulje selain.

Tunnistautumisen yhteydessä sinusta välitetään seuraavat tiedot:

UUDEN HAKEMUKSEN LUOMINEN

5

Aloita hakemuksen teko valitsemalla ylhäältä UUSI HAKEMUS.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu UUSI HAKEMUS

 Etusivu

 Korvaukset

 Raportointi

 Omät tiedot

 Tapahtumat

 Viestit

 Lomakkeet ja Linkit

 Ohjeita

 Viestit

 Tapahtumat

 Korvaukset

27.7.2026 08.57

Raporttipäivitys (Päätös 27.07.2026)

27.7.2026 08.57

Raporttipäivitys (Korvaushistoriaraportti 27.07.2026)

14.7.2026 15.09

Raporttipäivitys (Korvaushistoriaraportti 14.07.2026)

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

6

Valitse alhaalta LISÄÄ RIVI.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu PERUUTA

1 Täytä korvausrivit 2 Pankkitiedot 3 Lisätiedot 4 Tarkista ja lähetä

Täytä korvausrivit

Voit hakea Iriksen kautta korvausta julkisen terveydenhuollon perimistä maksuista, laboratorio- ja radiologisista tutkimuksista, hieronnasta, naprapaatin ja chiropraktikon antamasta hoidosta, silmälaseista ja apuvälineistä. Yksityisten lääkärin, hammaslääkärin tai suuhygienistien perimistä palkkioista, fysioterapiasta ja lääkkeistä voit hakea korvausta Iriksessä vain, jos kelakorvaus on jo vähennetty sinulta perityistä kustannuksista. Täytä hakemuksessa vaaditut kentät ja liitä hakemukseesi vähintään vaaditut pakolliset liitteet.

Jos kustannukset ovat aiheutuneet sinulle vapaa-ajalla sattuneesta tapaturmasta, täytä myös tapaturmaselvitys ja liitä se hakemukseesi. Selvityksen löydät Lomakkeet ja linkit -sivulta tai voit tulostaa sen [kassan kotisivuilta](#) kohdasta Hakemuslomakkeet. Jos olet tapaturmaselvityksen sinulle sattuneesta tapaturmasta kertaalleen jo täyttänyt, ei sitä tarvitse enää uudelleen täyttää.

Hae korvausta viimeistään kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun olet maksanut kustannukset.

Korvaushakemukset haetaan käsittelyyn muutaman kerran viikossa ja tarvittaessa sinulta pyydetään lisätietoja. Korvaus maksetaan tilillesi seuraavana aikataulumme mukaisena maksupäivänä, joka on pääsääntöisesti joka toinen maanantai. Tarkemmat korvausten maksupäivät löydät [kassan kotisivuilta](#) kohdasta Kokousaikataulut.

Ohje

Lisää haluamasi korvausrivit. Korvausrivin lisääminen tapahtuu toiminnolla [Lisää rivi](#).

PERUUTA LISÄÄ RIVI OHJE SEURAAVA →

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

7

Avaa Korvauslaji-valikko pienestä nuolesta ja valitse korvauslaji.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu PERUUTA

1 Täytä korvausrivit 2 Pankkitiedot 3 Lisätiedot 4 Tarkista ja lähetä

Täytä korvausrivit

Voit hakea Iriksen kautta korvausta julkisen terveydenhuollon perimistä maksuista, laboratorio- ja radiologisista tutkimuksista, hieronnasta, naprapaatin ja chiropraktikon antamasta hoidosta, silmälaseista ja apuvälineistä. Yksityisten lääkärin, hammaslääkärin tai suuhygienistien perimistä palkkioista, fysioterapiasta ja lääkkeistä voit hakea korvausta Iriksessä vain, jos kelakorvaus on jo vähennetty sinulta perityistä kustannuksista. Täytä hakemuksessa vaaditut kentät ja liitä hakemukseesi vähintään vaaditut pakolliset liitteet.

Jos kustannukset ovat aiheutuneet sinulle vapaa-ajalla sattuneesta tapaturmasta, täytä myös tapaturmaselvitys ja liitä se hakemukseesi. Selvityksen löydät Lomakkeet ja linkit -sivulta tai voit tulostaa sen [kassan kotisivuilta](#) kohdasta Hakemuslomakkeet. Jos olet tapaturmaselvityksen sinulle sattuneesta tapaturmasta kertaalleen jo täyttänyt, ei sitä tarvitse enää uudelleen täyttää.

Hae korvausta viimeistään kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun olet maksanut kustannukset.

Korvaushakemukset haetaan käsittelyyn muutaman kerran viikossa ja tarvittaessa sinulta pyydetään lisätietoja. Korvaus maksetaan tilillesi seuraavana aikataulumme mukaisena maksupäivänä, joka on pääsääntöisesti joka toinen maanantai. Tarkemmat korvausten maksupäivät löydät [kassan kotisivuilta](#) kohdasta Kokousaikataulut.

Lisää rivi

Korvauslaji

PERUUTA TALLENNNA

PERUUTA LISÄÄ RIVI OHJE SEURAAVA →

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

8

Esimerkissä valitaan korvauslajiksi Silmälasit tai piilolinssit.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu

PERUUTA

1 Täytä korvausrivit 2 Pankkitiedot 3 Lisätiedot 4 Tarkista ja lähetä

Täytä korvausrivit

Lisää rivi

Korvauslaji

Näkökykyä korjaava leikkaus

Sairaalan hoitopäivämaksut, sairaalahoido

Sairaalan poliklinikkamaksut

Sairaalan päiväkirurgiamaksut

Sairaanhoidajan vastaanotto terveyskeskuksessa, sairaalassa

Silmälasit tai piilolinssit

Sarjahoitomaksut julkisessa terveydenhuollossa

Terveyskeskuksen käynti-, vuosi- ja päivystysmaksut, lääkärin vastaanotto

Terveyskeskus- tai sairaalalääkärin todistuslaskio

PERUUTA TALLENNNA

PERUUTA LISÄÄ RIVI OHJE SEURAAVA →

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

9

Täytä vaaditut kentät. Kysymysmerkin kohdalta saat lisätietoa.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu

PERUUTA

1 Täytä korvausrivit 2 Pankkitiedot 3 Lisätiedot 4 Tarkista ja lähetä

Täytä korvausrivit

Lisää rivi

Korvauslaji

Silmälasit tai piilolinssit

Kustannus *

0 €

Ostopvm *

pp.kk.vvvv

Maksukuitti (Pakollinen)

EI LIITETTÄ

VALITSE LIITE

Maksukuitti on tosite sinulle syntyneiden kustannusten maksamisesta. Kuitista tulee ilmetä maksupäivä, maksunsaaja ja maksettu summa. Se voi olla esim. käteisellä suoritusta maksusta saatu käteiskuitti, pankki- tai luottokortilla suoritusta maksusta saatu korttimaksutosite, pankista tai laskunmaksuautomaatista saatu kuitti tai verkko- ja mobiilipankista saatava kuitti tai kuvakaappaus siitä. Kuitiksi hyväksytään myös tilitekopio, josta ilmenee maksusuoritus maksunsaajalle.

Maksukuitti on suositeltavaa liittää hakemukseen, mutta on pakollinen vain jos haet korvausta kelataksin omavastuista tai silmälaseista. Silmälasikuitissa tulee olla nimesi ja erittely oston sisältämistä kustannuksista.

Silmälasierittely

EI LIITETTÄ

VALITSE LIITE

Syötä ostopvm-kenttään se päivä, jolloin olet maksanut silmälasit. Hakemuksen liitteenä tarvitaan saamasi maksukuitti, josta löytyy nimesi ja erittely oston kustannuksista, jos et kuitenkaan ole saanut erillistä selvityslomaketta ostostasi. Jos olet saanut ostostasi erillisen selvityslomakkeen, liitä myös se hakemukseesi.

Silmälaseista (yhdet lasit) korvataan enintään 300 euroa, kun yhtäjaksoinen maksava vakuutusuhde kassaan on kestänyt vähintään kaksi vuotta. Uudelleen oikeus korvaukseen on, jos uudet silmälasit on ostettu sen jälkeen kun maksavaa vakuutusuhdetta on kertynyt kaksi vuotta.

LIITTEIDEN LISÄÄMINEN

10

Liitetiedostojen maksimikoko on 50 MB ja sallitut tiedostotyypit ovat pdf, jpg, jfif, png, gif, img ja bmp.

Varmista, että liitteissä näkyy:

- nimesi
- käynti- tai ostopäivä
- käynnin aihe tai ostettu tuote.

Liitä laskuista kaikki sivut esim. julkisen terveydenhuollon laskut sisältävät usein 2 – 3 sivua.

Tarkista, että liitteet ovat selkeät ja luettavissa.

11

Siirry kohtaan VALITSE LIITE (Pakollinen) ja lisää vähintään vaaditut liitteet.

(Pakollinen) tarkoittaa, että liite on pakollinen. Käsittelyä ei pääse jatkamaan ennen kuin pakollinen liite on lisätty.

Voit lisätä tarvittaessa myös vapaaehtoisia liitteitä.

Esimerkissä pakollinen liite on Maksukuitti. Vapaaehtoiseksi liitteeksi voi tässä tapauksessa lisätä optikkoliikkeeltä mahdollisesti saadun erittelyn oston kustannuksista.

Lisää rivi

Korvauslaji
Silmäläsi tai piilolinssit

Kustannus *
350 €

Ostopvm *
08.07.2026

Maksukuitti (Pakollinen)
EI LIITETTÄ

VALITSE LIITE

Maksukuitti on tosite sinulle syntyneiden kustannusten maksamisesta. Kuitista tulee ilmetä maksupäivä, maksunsaaja ja maksettu summa. Se voi olla esim. käteisellä suoritetusta maksusta saatu käteiskuitti, pankki- tai luottokortilla suoritetusta maksusta saatu korttimaksutosite, pankista tai laskunmaksuautomatista saatu kuitti tai verkko- ja mobiilipankista saatava kuitti tai kuvakaappaus siitä. Kuitiksi hyväksytään myös tilitekopio, josta ilmenee maksusuoritus maksunsaajalle.

Maksukuitti on suositeltavaa liittää hakemukseen, mutta on pakollinen vain jos haet korvausta kelataksin omavastuista tai silmälaseista. Silmälaskuissa tulee olla nimesi ja erittely oston sisältämistä kustannuksista.

Silmäläsierittely
EI LIITETTÄ

VALITSE LIITE

Silmäläsierittely on optikkoliikkeeltä maksukuitti lisäksi usein saatava erillinen selvityslomake ostettujen silmälasien tai piilolinssien kustannuksista. Siitä ilmenee nimesi, selvitys hankituista tuotteista tai palveluista (linssit, kehykset, näöntarkastus jne.) ja niiden kustannukset silmälasien. Ennen tiedotusten lähittämistä on hyvä tarkistaa, että tiedot on täytetty oikein.

Syötä ostopvm-kenttään se päivä, jolloin olet maksanut silmälasit.

Hakemuksen liitteenä tarvitaan saamasi maksukuitti, josta löytyy nimesi ja erittely oston kustannuksista, jos et kuitenkaan ole saanut erillistä selvityslomaketta ostostasi. Jos olet saanut ostostasi erillisen selvityslomakkeen, liitä myös se hakemukseesi.

Silmälaseista (yhdet lasit) korvataan enintään 300 euroa, kun yhtäjaksoinen maksava vakuutussuhde kassaan on kestänyt vähintään kaksi vuotta.

Uudelleen oikeus korvaukseen on, jos uudet silmälasit on ostettu sen jälkeen kun maksava vakuutussuhde on kertynyt kaksi vuotta edellisen hankinnan jälkeen.

Tarkista ja lähetä

12

Voit tarkistaa liitteen luettavuuden kohdasta ESIKATSELE. Tarvittaessa voit vaihtaa liitteen kohdasta VAIHDA LIITE tai poistaa sen ROSKAKORI-kuvakkeesta.

Lisää rivi

Korvauslaji
Silmälasit tai piilolinssit

Kustannus *
350 €

Ostopvm *
08.07.2026

Maksukuitti (Pakollinen)
LIITETÄ SVI43.PDF

VAIHDA LIITE **ESIKATSELE**

Maksukuitti on tosite sinulle syntyneiden kustannusten maksamisesta. Kuitista tulee ilmetä maksupäivä, maksunsaaja ja maksettu summa. Se voi olla esim. käteisellä suoritusta maksusta saatu käteiskuitti, pankki- tai luottokortilla suoritusta maksusta saatu korttimaksutosite, pankista tai laskunmaksuautomaatista saatu kuitti tai verkko- ja mobiilipankista saatava kuitti tai kuvakaappaus siitä. Kuitiksi hyväksytään myös tilitekopio, josta ilmenee maksusuoritus maksunsaajalle.

Maksukuitti on suositeltavaa liittää hakemukseen, mutta on pakollinen vain jos haet korvausta kelataksin omavastuista tai silmälaseista. Silmälasikuitissa tulee olla nimesi ja erittely oston sisältämistä kustannuksista.

Silmälasierittely
EI LIITETÄ

VALITSE LIITE

Silmälasierittely on optikkoliikkeeltä maksukuitin lisäksi usein saatava erillinen selvityslomake ostettujen silmälasien tai piilolinssien kustannuksista. Siitä ilmenee nimesi, selvitys hankituista tuotteista tai palveluista (linssit, kehykset, näöntarkastus

Syötä ostopvm-kenttään se päivä, jolloin olet maksanut silmälasit.

Hakemuksen liitteenä tarvitaan saamasi maksukuitti, josta löytyy nimesi ja erittely oston kustannuksista, jos et kuitin lisäksi ole saanut erillistä selvityslomaketta ostostasi. Jos olet saanut ostostasi erillisen selvityslomakkeen, liitä myös se hakemukseesi.

Silmälaseista (yhdet lasit) korvataan enintään 300 euroa, kun yhtäjaksoinen maksava vakuutussuhde kassaan on kestänyt vähintään kaksi vuotta. Uudelleen oikeus korvaukseen on, jos uudet silmälasit on ostettu sen jälkeen kun maksavaa vakuutussuhdetta on kertynyt kaksi vuotta

13

Esikatselusta pääset pois oikean yläkulman rastista.

Esikatselu

INSTRUMENTARIUM

MAKSUKUITTI 1345

TILAUSNRO 15011

ASIAKAS Matti Meikäläinen

SANGAT 100,00 €

LINSSIIT 2 KPL 250,00 €

YHTEENSÄ 350,00 €

Maksettu 8.7.2026 yhteensä 350,00 VISA

14

Kun kaikki liitteet on lisätty, valitse oikealta alhaalta TALLENNA (vieritä sivua tarvittaessa alaspäin saadaksesi vaihtoehdon näkyviin).

The screenshot shows a confirmation dialog box titled "Maksukuitti on suositeltavaa liittää hakemukseen, mutta on pakollinen vain jos haet korvausta kelataksiin omavastuista tai silmälasista." The dialog contains information about attaching receipts for glasses and hearing aids. It includes a "Silmälaseritely" section with a "VALITSE LIITE" button. Below this is a "Tapat.servitys" section with another "VALITSE LIITE" button. The dialog also contains a "PERUUTA" button and a "TALLENNA" button, with a green arrow pointing to the "TALLENNA" button.

15

Jos haet samalla hakemuksella korvausta useasta eri korvauslajista, pääset lisäämään seuraavan korvauslajin alhaalta LISÄÄ RIVI kohdasta. Toimi ohjeen 7 – 14 kohtien mukaan. Lisää hakemukselle kaikki korvauslajit ennen sen lähettämistä. Luo rivejä hakemukselle yhtä monta kuin on kuitteja tai laskuja. Älä laske kustannuksia yhteen eri kuiteilta tai laskuilta. VUODEN VAIHTUESSA, tee eri vuosien kustannuksista omat hakemuksensa.

The screenshot shows the "Täytä korvausrivit" section of the Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu interface. It features a table with columns for "Korvauslaji", "Päivämäärä", and "Kustannus". The table contains one row with the following data: "Silmälasit tai piilolinssit", "8.7.2026", and "350.00 €". Below the table, there is a "LISÄÄ RIVI" button, a "PERUUTA" button, and a "SEURAAVA" button. A green arrow points to the "LISÄÄ RIVI" button. The interface also includes a sidebar with navigation links and a top bar with a "PERUUTA" button.

HAKEMUKSEN VIIMEISTELY

16

Kun kaikki korvauslajit on lisätty hakemukseen ja tallennettu, valitse alhaalta kohta SEURAAVA.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu

PERUUTA

Etusivu

Korvaukset

Raportointi

Omat tiedot

Tapahtumat

Viestit

Lomakkeet ja Linkit

Ohjeita

1 Täytä korvausrivit

2 Pankkitiedot

3 Lisätiedot

4 Tarkista ja lähetä

Täytä korvausrivit

Korvauslaji	Päivämäärä	Kustannus
▼ Siimäläiset tai piilolinssit	8.7.2026	350.00 €

Ohje

Lisää haluamasi korvausrivit. Korvausrivin lisääminen tapahtuu toiminnolla *Lisää rivi*.

PERUUTA

LISÄÄ RIVI

OHJE

SEURAAVA →

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

17

Tarkista tilinumero ja valitse alhaalta kohta SEURAAVA.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu

PERUUTA

Etusivu

Korvaukset

Raportointi

Omat tiedot

Tapahtumat

Viestit

Lomakkeet ja Linkit

Ohjeita

1 Täytä korvausrivit

2 Pankkitiedot

3 Lisätiedot

4 Tarkista ja lähetä

Pankkitiedot

☒ FI7857500

☐ Uusi tilinumero

Ohje

Valitse korvaushakemukselle jäsenrekisteriin tallennettu tilinumero tai syötä uusi

← EDELLINEN

OHJE

SEURAAVA →

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

18

Lisätiedot ruudulla voit antaa hakemukselle nimen. Tämä ei ole pakollista. Voit lisäksi kirjoittaa vapaamuotoisen viestin kassalle. Se voi olla hakemukseen liittyvä tarkennus tai lisäselvitys esim. ”Kustannukset eivät ole tapaturmasta johtuvia”. Tämä ei ole pakollista, mutta voi nopeuttaa hakemuksesi käsittelyä.

Kun olet antanut haluamasi tiedot, valitse alhaalta kohta SEURAAVA.

19

Tarkista hakemuksen tiedot ja valitse LÄHETÄ

20

Valitse kohta Valmis ja sen jälkeen LÄHETÄ, jos hakemus on valmis. Hakemus lähtee käsiteltäväksi Sairauskassaan.

Voit myös tallentaa hakemuksen keskeneräisenä valitsemalla vaihtoehdon Keskeneräinen ja sen jälkeen LÄHETÄ. Hakemus lähtee keskeneräisenä Sairauskassaan, jolloin emme käsittele sitä vaan jäämme odottamaan hakemuksen täydentämistä. *Emme suosittele tätä vaihtoehtoa*, joten pyri lähettämään hakemus vasta silloin, kun se on valmis käsiteltäväksi.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu

PERUUTA

1 Täytä korvausviitit 2 Pankkitiedot 3 Lisätiedot 4 Tarkista ja lähetä

Tarkista ja lähetä

Hakemuksen nimi

Tilinumero (IBAN)

FI7857500

Vapaamuotoinen viesti sairauskassalle

Korvauslaji

Silmälasit tai piiloinsit

Kustannus

Ostopvm

8.7.2026

Liitteet

CV11 A3 -pdf

← EDELLINEN ? OHJE ➤ LÄHETÄ

Hakemuksen lähettäminen

☒ Valmis

☐ Keskeneräinen

Voit lähettää hakemuksen sairauskassaan tai tallentaa sen keskeneräisenä

PERUUTA LÄHETÄ

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

21

Hakemuksen onnistuneen lähettämisen jälkeen se näkyy Iriksen etusivulla Odottaa käsittelyä -tilassa.

NÄYTÄ kohdassa voit tarkastella hakemusta.

ROSKAKORI kuvakkeesta voit poistaa virheellisen hakemuksen, jos hakemus on Odottaa käsittelyä -tilassa.

KYNÄ kuvakkeesta voit vielä muokata jo lähetettyä hakemusta, jos hakemus on Odottaa käsittelyä -tilassa.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu UUSI HAKEMUS

Etusivu
Korvaukset
Raportointi
Omat tiedot
Tapahtumat
Viestit
Lomakkeet ja Linkit
Ohjeita

Viestit NÄYTÄ

Tapahtumat NÄYTÄ

27.7.2026 08.57
Raporttipäivitys (Päätös 27.07.2026)

27.7.2026 08.57
Raporttipäivitys (Korvaushistoriaraportti 27.07.2026)

14.7.2026 15.09
Raporttipäivitys (Korvaushistoriaraportti 14.07.2026)

Korvaukset NÄYTÄ

Silmäläsit Odottaa käsittelyä

Kustannus 350 €
Luontipäivämäärä 27.7.2026
Muutospäivämäärä 27.7.2026

Liitteitä
#id 1 kpl 647397

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.

22

Kirjaudu ulos Iriksestä, kun lopetat käytön. Valitse oikeasta yläkulmasta käyttäjäkuvake, josta uloskirjautumisvalikko avautuu. Valitse Kirjaudu ulos.

Valikosta voit valita myös Omat tiedot, josta pääset tarvittaessa muokkaamaan tietojasi.

Iris - Sairauskassojen sähköinen asiointipalvelu UUSI HAKEMUS

Etusivu
Korvaukset
Raportointi
Omat tiedot
Tapahtumat
Viestit
Lomakkeet ja Linkit
Ohjeita

Viestit NÄYTÄ

Tapahtumat NÄYTÄ

27.7.2026 08.57
Raporttipäivitys (Päätös 27.07.2026)

27.7.2026 08.57
Raporttipäivitys (Korvaushistoriaraportti 27.07.2026)

14.7.2026 15.09
Raporttipäivitys (Korvaushistoriaraportti 14.07.2026)

Korvaukset NÄYTÄ

Omat tiedot
Kirjaudu ulos

© 2026 Systaylor Oy. Iris-palvelu.